



# คู่มือการใช้งาน

## ระบบบริหารจัดการ วิทยาลัยแสงธรรมออนไลน์

2024

---

บริษัท โปสเทรส เน็ตเวิร์ค คอนซัลท์ จำกัด  
PROGRESSIVE NETWORK CONSULT CO.,LTD

---

## สารบัญ

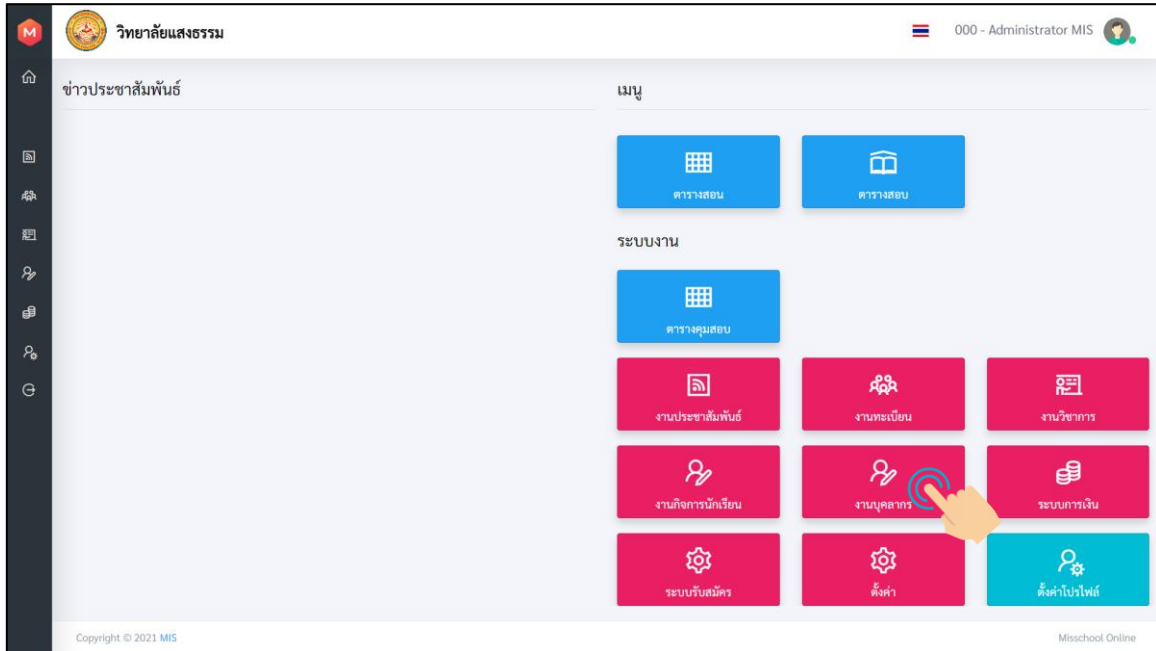
<b>ระบบงานบุคลากร</b>	<b>1</b>
1. การเพิ่มบุคลากรใหม่	1
2. การกำหนดสิทธิ์บุคลากรการใช้งานเมนู	4
3. ขั้นตอนบุคลากรการใช้งานระบบ	6
4. การเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน	7
<b>ระบบงานทะเบียน</b>	<b>9</b>
1. การเพิ่มข้อมูลคณะ	9
2. การแก้ไขข้อมูลคณะ	12
3. การเพิ่มข้อมูลสาขาใหม่	14
4. การแก้ไขข้อมูลสาขา	16
5. การแก้ไขข้อมูลนักศึกษา	18
6. การเพิ่มข้อมูลนักศึกษาใหม่จากระบบงานทะเบียน	21
7. การระบุวันที่สำเร็จการศึกษา วันที่ออก และข้อมูลศิษย์เก่า	23
<b>ระบบงานวิชาการ</b>	<b>28</b>
1. การเพิ่มข้อมูลรายวิชา	28
2. การจัดรายวิชา ในเมนูจัดโครงสร้างหลักสูตร	30
3. การลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน	32
4. การกำหนดรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียน	35
5. การกำหนดวันที่เริ่ม และวันที่สิ้นสุดการลงทะเบียนเรียน	37
6. การอนุมัติการลงทะเบียนเรียน	39
7. การเรียกดูรายงานต่าง ๆ ของการลงทะเบียนเรียน	43
8. การจัดการตารางสอน	45
9. การจัดการตารางสอบ	49
10. การอนุมัติการจัดการตารางสอบ	54
11. การเรียกดูรายงานการจัดการตารางสอบ	56
12. การบันทึกคะแนนระหว่างภาค ปลายภาค และการตัดสินผลการเรียน	58
13. การเรียกดูรายงานผลการเรียนต่าง ๆ	63
14. การพิมพ์ทรานสคริปต์	65
15. การรับทราบเอกสารการลาของนักศึกษา	67
16. การบันทึกการขาดเรียน	70
17. การเรียกดูรายงานการลา และการขาดเรียนของนักศึกษา	75

18. การกำหนดรายละเอียดการประเมินอาจารย์ผู้สอน	78
19. การเรียกดูรายงานการประเมินอาจารย์ผู้สอน	81
20. ระบบงานฝึกปฏิบัติ	83
21. การเรียกดูรายงานแบบฝึกประเมินปฏิบัติ	86
22. การพิมพ์แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน	88
23. การพิมพ์แบบบันทึกการเก็บคะแนน	90
<b>ระบบการเงิน</b>	<b>92</b>
1. การจัดการอัตราค่าเล่าเรียน	92
2. การบันทึกค่าบำรุงการศึกษา	94
3. การติดตามผลใบแจ้งยอด	96
4. การเรียกดูรายงานใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียน	98

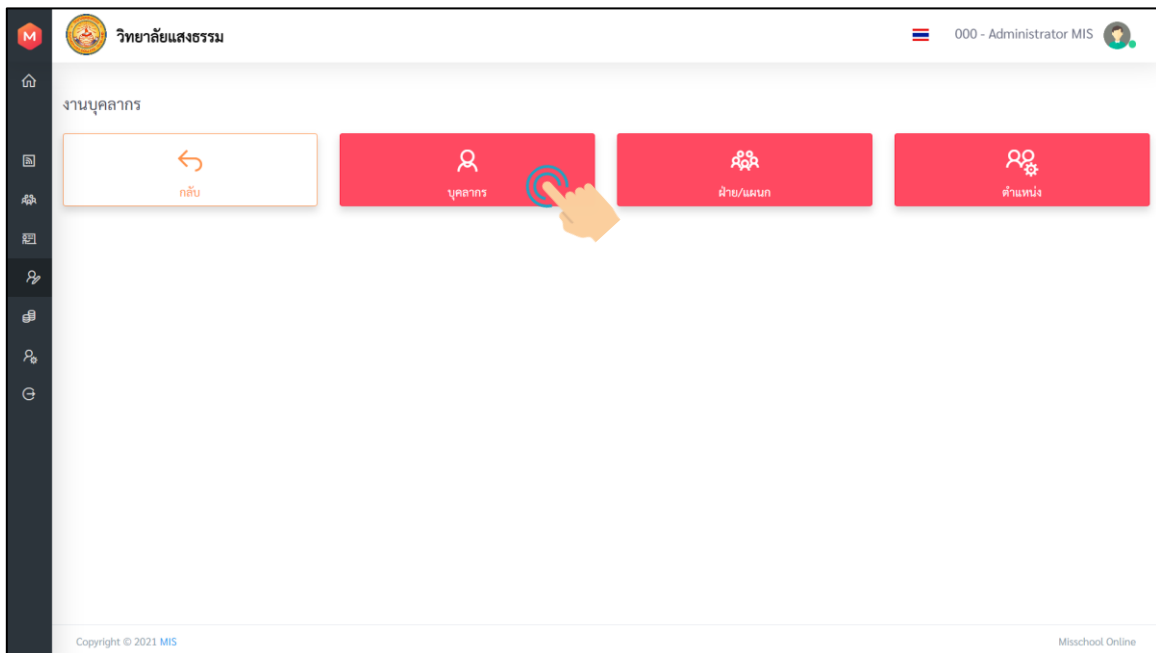
## ระบบงานบุคลากร

### 1. การเพิ่มบุคลากรใหม่

#### 1.1. เมื่อเข้าสู่หน้าแดชบอร์ด เลือกเมนูระบบงานบุคลากร



#### 1.2. เลือกเมนูบุคลากร



#### 1.3. กดปุ่มเพิ่มบุคลากรใหม่

รูป	รหัสบุคลากร	ชื่อ-สกุล	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	วิทยาเขต	การจัดการ
	664014	อาจารย์ศรินทร์ โสภณวัฒนา		อาจารย์ประจำ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664015	อาจารย์สุนทร แอ่งกำรฤดี		อาจารย์ประจำ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664016	อาจารย์จำเริญ พรหมบุตร	ฝ่ายบริหาร	อาจารย์ประจำ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	554002	ผศ.อมรชัย คมกิจโกศล		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม สามพราน วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	661013	บาทหลวง ดร.เกรียงยศ ปิยะวิมล		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช วิทยาลัยแสงธรรม สามพราน	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664017	อาจารย์อังสุมาณี เสมอพร		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664018	MISS Alfonso Vina Kanasya		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664019	MR. John Mathias Mc Conville		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต
	664020	อาจารย์ประสาน สันตศิลป์		อาจารย์พิเศษ	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซนต์ เซ็องราช	กำหนดสิทธิ์ เลือกวิทยาเขต

- 1.4. กรอกข้อมูลรหัสบุคลากร เลขประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย ชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง ฝ่าย/แผนก วิทยาเขต (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 วิทยาเขต) และระดับการเข้าใช้งาน ตรวจสอบ

เพิ่มบุคลากรใหม่

รหัสบุคลากร \* รหัสบุคลากร เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวประชาชน

คำนำหน้า \* เลือกคำนำหน้า ชื่อ (ภาษาไทย) \* ชื่อ (ภาษาไทย) นามสกุล (ภาษาไทย) \* นามสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) \* ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) \* นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง \* เลือกตำแหน่ง ฝ่าย/แผนก \* เลือกฝ่าย/แผนก

วิทยาเขต \* เลือกวิทยาเขต ระดับผู้ใช้งาน \* เลือกระดับผู้ใช้งาน

**หมายเหตุ**  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านเริ่มต้น คือ รหัสบุคลากร  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านสามารถเปลี่ยนภายหลังได้

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 1.5. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

เพิ่มบุคลากรใหม่ หน้าแรก - งานบุคลากร - บุคลากร

รหัสบุคลากร \* 123456 เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่ง \* นาย x ชื่อ (ภาษาไทย) \* ทศสอ นามสกุล (ภาษาไทย) \* ระบบ

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง \* อาจารย์ x ฝ่าย/แผนก ฝ่ายวิชาการ

วิทยาเขต \* x วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซเวียร์ เชียงราย ระดับผู้ใช้งาน \* ผู้ใช้

**หมายเหตุ**  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านเริ่มต้น คือ รหัสบุคลากร  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านสามารถเปลี่ยนภายหลังได้

**บันทึก**

Copyright © 2021 MIS Missschool Online

## 1.6. เมื่อการเพิ่มข้อมูลบุคลากรสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลสำเร็จ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

เพิ่มบุคลากรใหม่ หน้าแรก - งานบุคลากร - บุคลากร

รหัสบุคลากร \* 123456 เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่ง \* นาย x ชื่อ (ภาษาไทย) \* ทศสอ นามสกุล (ภาษาไทย) \* ระบบ

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง \* อาจารย์ x ฝ่าย/แผนก ฝ่ายวิชาการ

วิทยาเขต \* x วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซเวียร์ เชียงราย ระดับผู้ใช้งาน \* ผู้ใช้

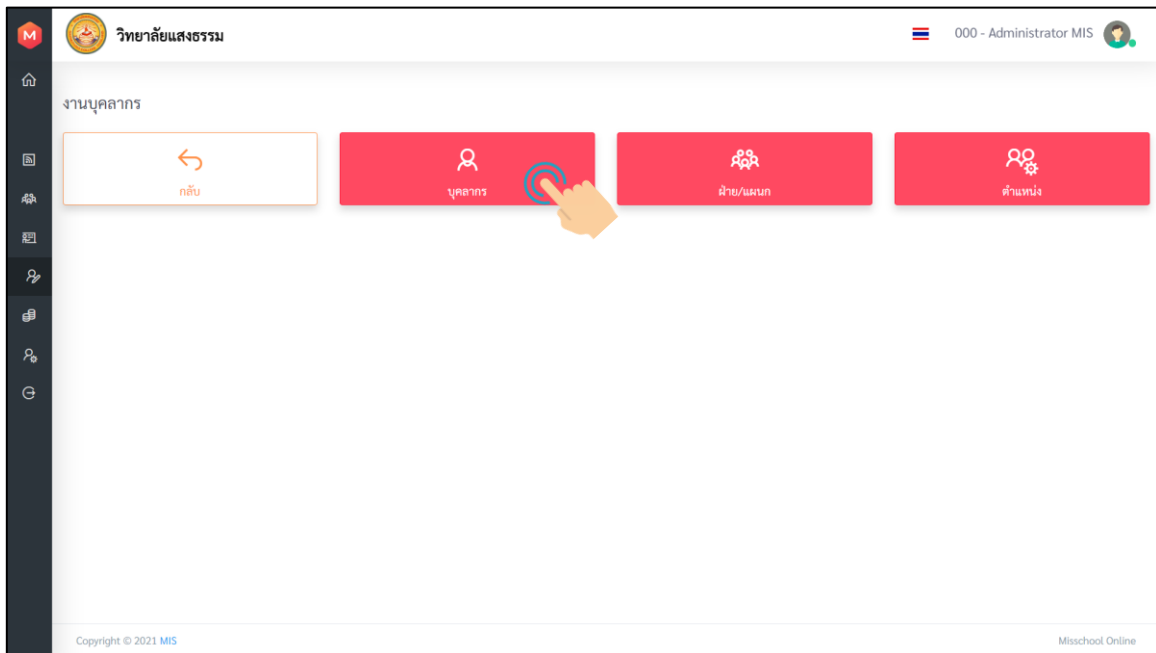
**บันทึกข้อมูลสำเร็จ**

**หมายเหตุ**  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านเริ่มต้น คือ รหัสบุคลากร  
ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านสามารถเปลี่ยนภายหลังได้

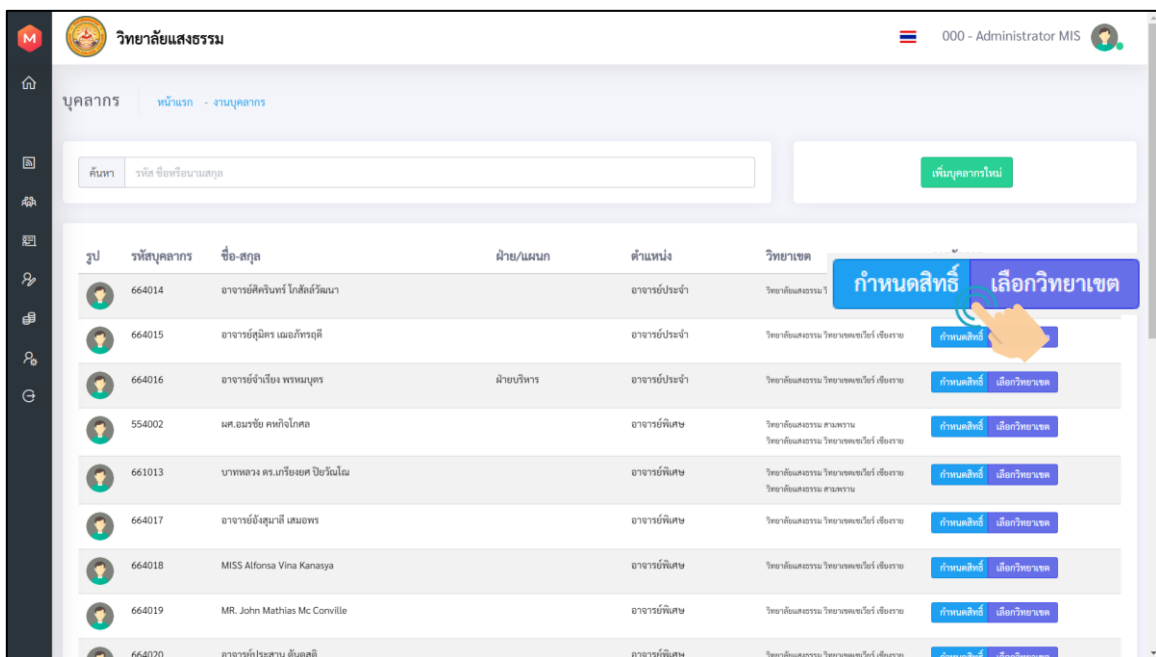
Copyright © 2021 MIS Missschool Online

## 2. การกำหนดสิทธิ์บุคลากรการใช้งานเมนู

### 2.1. เลือกเมนูบุคลากรจากงานบุคลากร



### 2.2. กดปุ่มกำหนดสิทธิ์ของบุคลากรที่ต้องการกำหนดสิทธิ์



## 2.3. เลือกเมนูที่ต้องการเพิ่มสิทธิ์ และระดับการใช้งาน ดู/เพิ่ม/แก้ไข/ลบ

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

กำหนดสิทธิ์การเข้าใช้เมนู หน้าแรก - งานบุคลากร - บุคลากร

บุคลากร 123456 ทดสอบ ระบบ

เมนู	ดู	เพิ่ม	แก้ไข	ลบ
<b>00 ตั้งค่า</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>02 งานทะเบียน</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 020101 จัดการคณะ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 020102 จัดการสาขา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 020103 ข้อมูลนักศึกษา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 020104 ข้อมูลสังกัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 020105 ข้อมูลศิษย์เก่า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>03 งานวิชาการ</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 030101 จัดการโครงสร้างหลักสูตร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 030102 จัดการข้อมูลรายวิชา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 030103 ลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 030104 จัดการคาบเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 2.4. ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

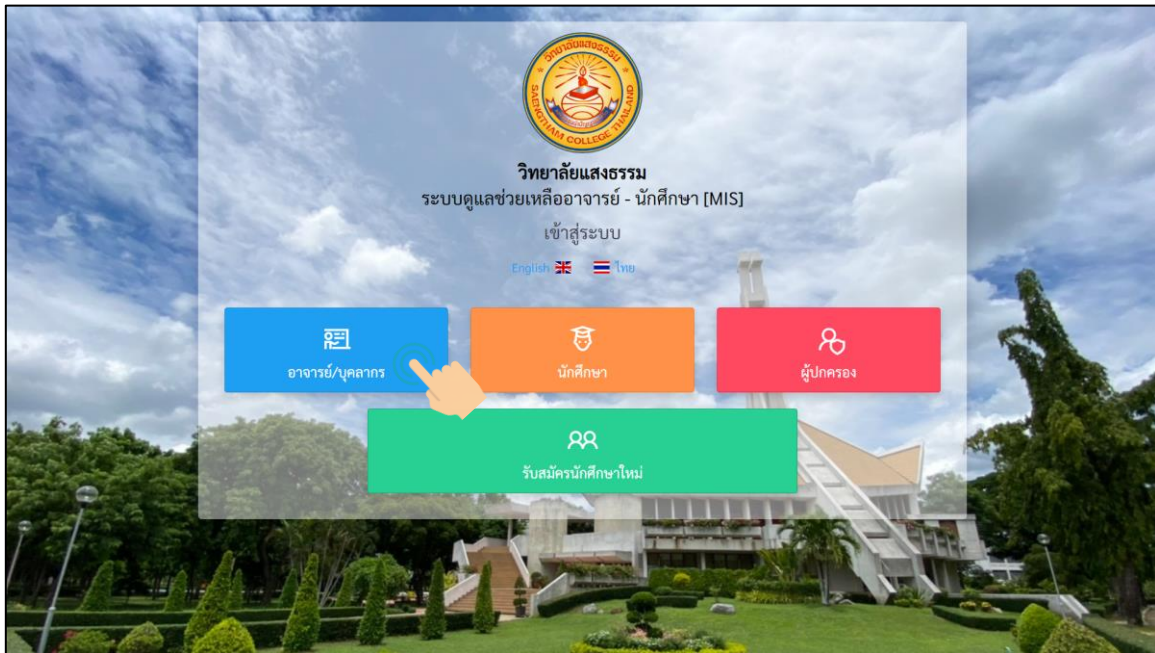
- 050101 จัดการข่าวประชาสัมพันธ์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>06 งานบุคคล</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 060101 ข้อมูลบุคลากร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 060102 ข้อมูลแผนก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 060103 ข้อมูลตำแหน่ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>10 อาจารย์ผู้สอน</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 100102 ตารางสอน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 100104 ตารางสอบ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>11 ระบบรับสมัคร</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>12 ระบบการเงิน</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 120101 ค่าบำรุงการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 120102 ตั้งค่าอัตราค่าเล่าเรียน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>13 ประสาน และผู้คุมสอบ</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>14 งานกิจการนักเรียน</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

บันทึก

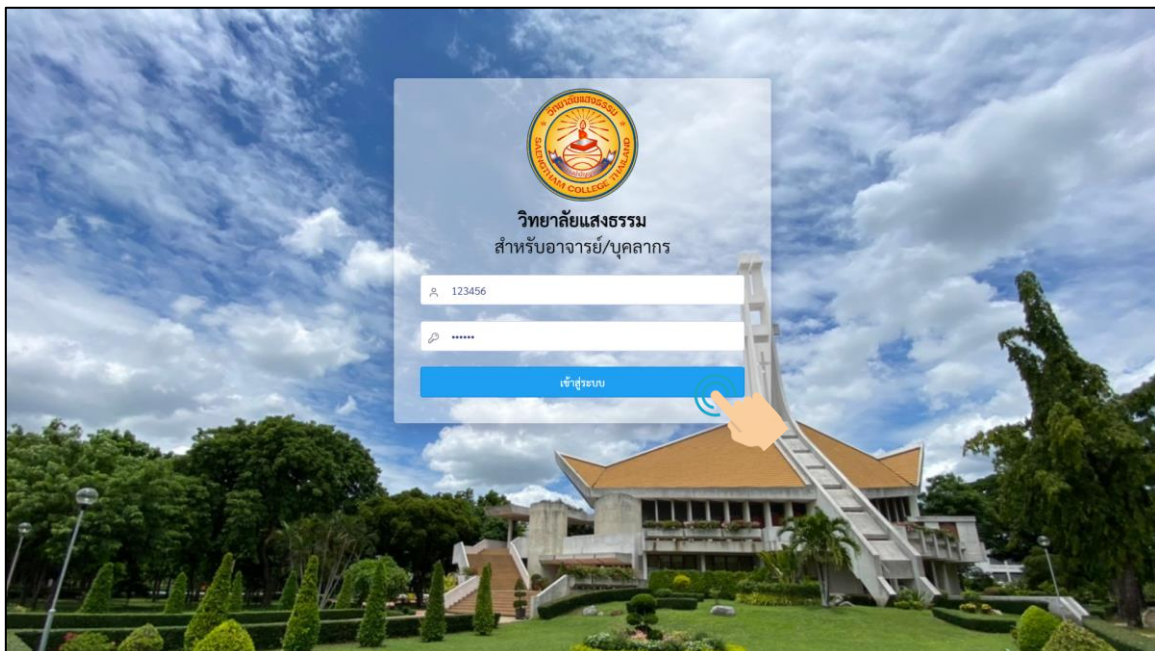
Copyright © 2021 MIS Missschool Online

### 3. ขั้นตอนบุคลากรการเข้าใช้งานระบบ

#### 3.1. เลือกประเภทการใช้งาน อาจารย์/บุคลากร

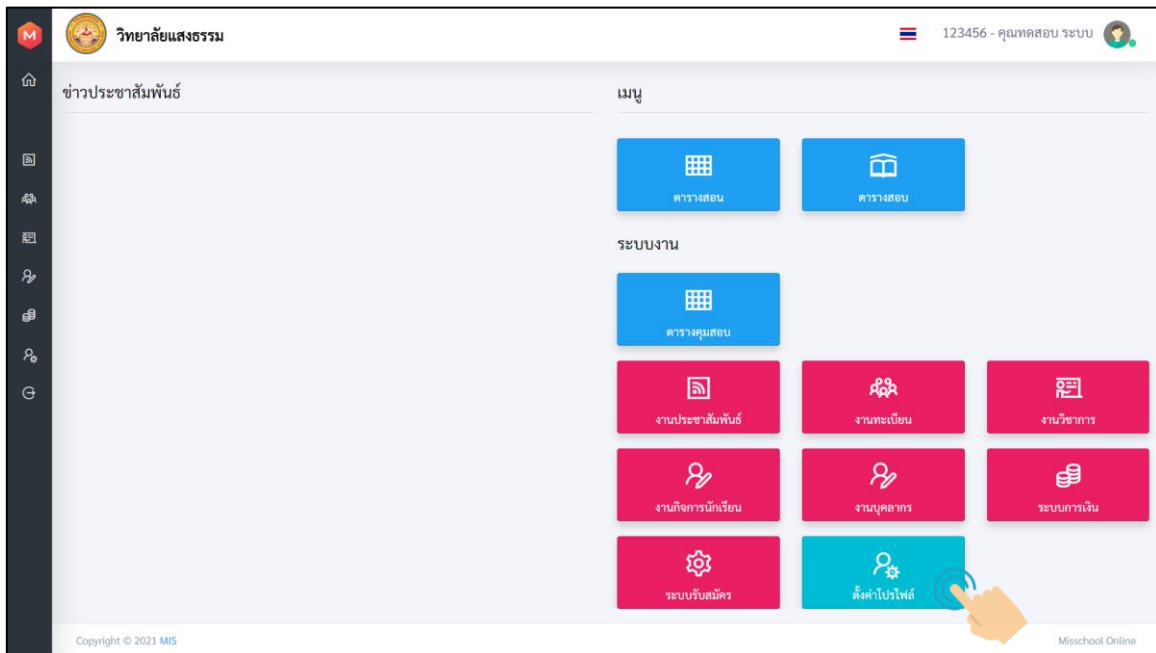


#### 3.2. ป้อนข้อมูลชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน โดยชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านเริ่มต้นจะเป็นรหัสบุคลากร หลังจากนั้นกดปุ่มเข้าสู่ระบบ

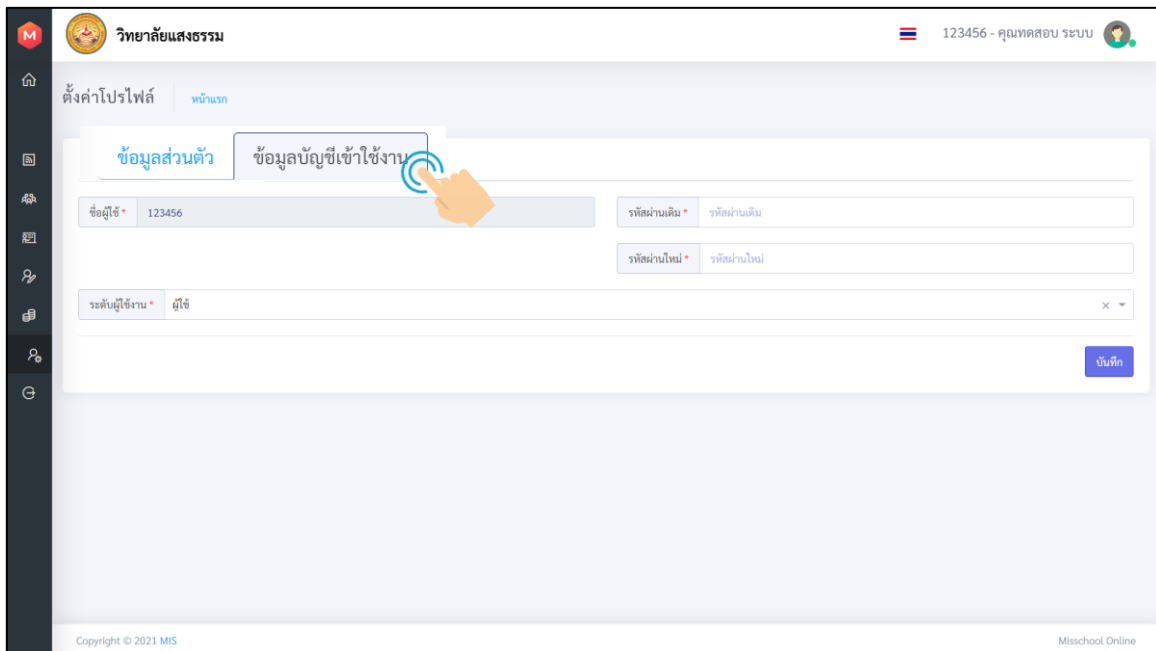


## 4. การเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน

### 4.1. เลือกเมนูตั้งค่าโปรไฟล์



### 4.2. เลือกแถบข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน



#### 4.3. กรอกรหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

ตั้งค่าโปรไฟล์ หน้าแรก

ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลบัญชีใช้งาน

ชื่อผู้ใช้ \* 123456 รหัสผ่านเดิม \* 123456

รหัสผ่านใหม่ \* 1111111

ระดับใช้งาน \* ผู้ใช้

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

#### 4.4. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

วิทยาลัยแสงธรรม

ตั้งค่าโปรไฟล์ หน้าแรก

ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลบัญชีใช้งาน

ชื่อผู้ใช้ \* 123456 รหัสผ่านเดิม \* 1111111

รหัสผ่านใหม่ \* 123456

ระดับใช้งาน \* ผู้ใช้

บันทึก

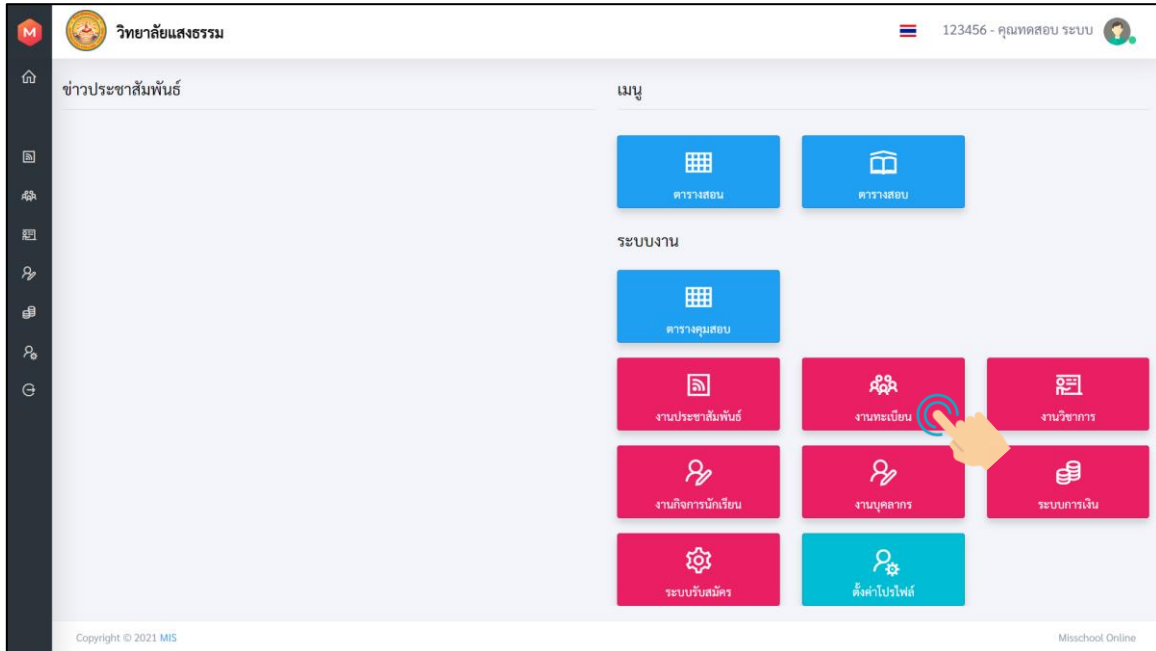
บันทึกข้อมูลสำเร็จ

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

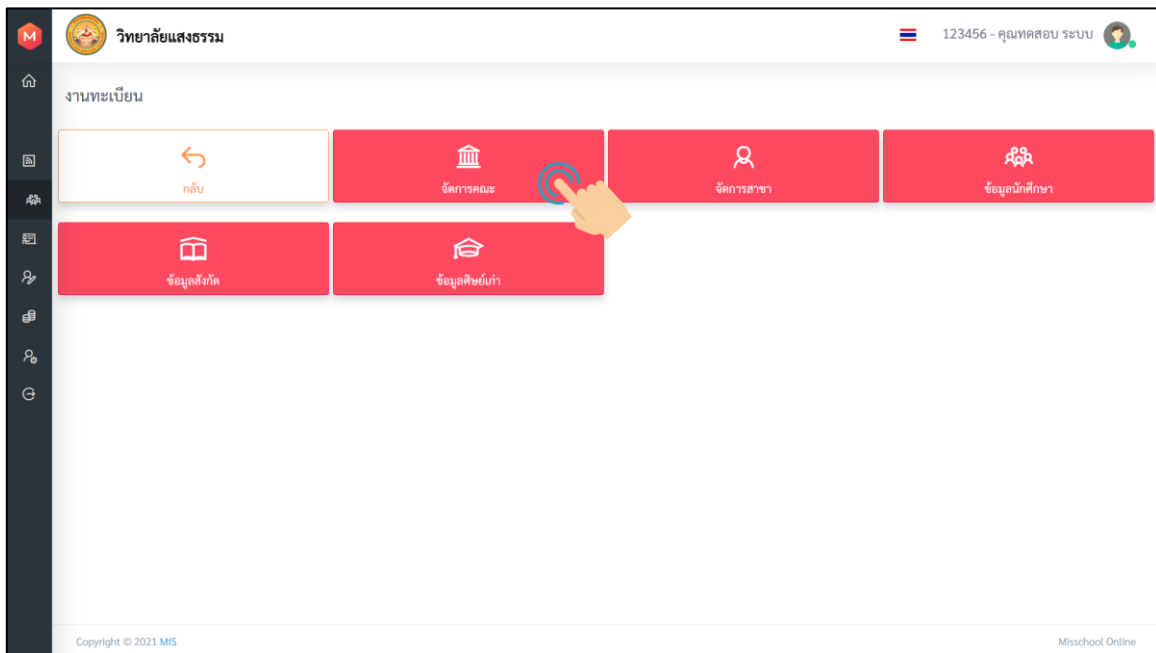
## ระบบงานทะเบียน

### 1. การเพิ่มข้อมูลคณะ

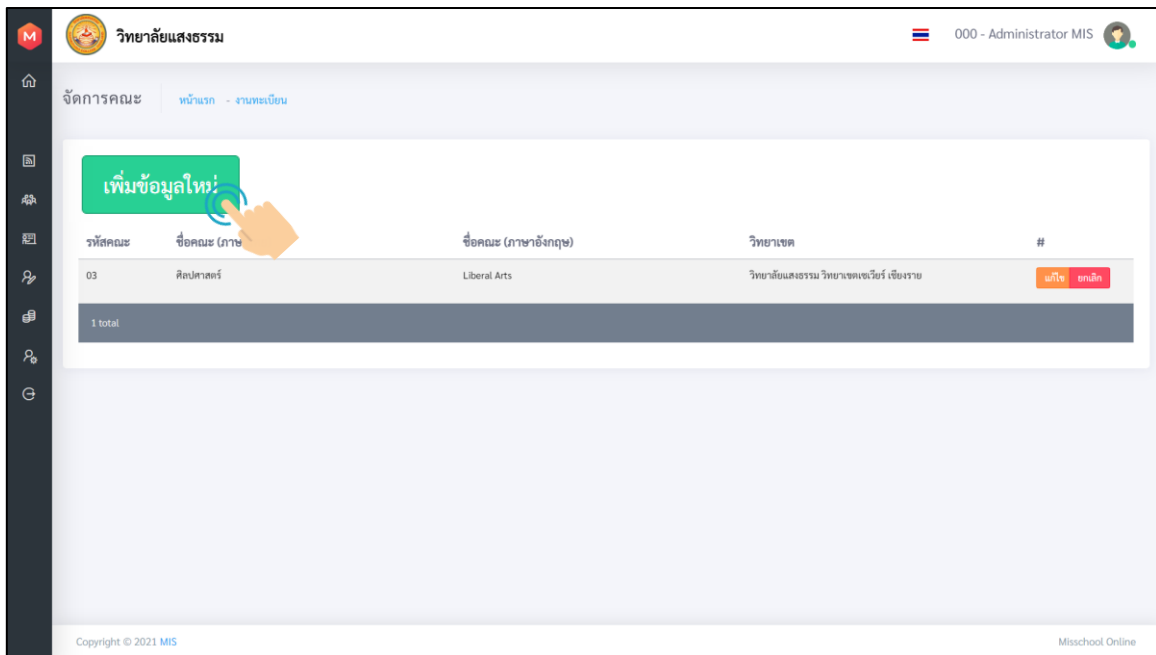
#### 1.1. เมื่อเข้าสู่หน้าแดชบอร์ด เลือกเมนูระบบงานทะเบียน



#### 1.2. เลือกเมนูจัดการคณะ



## 1.3. กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่

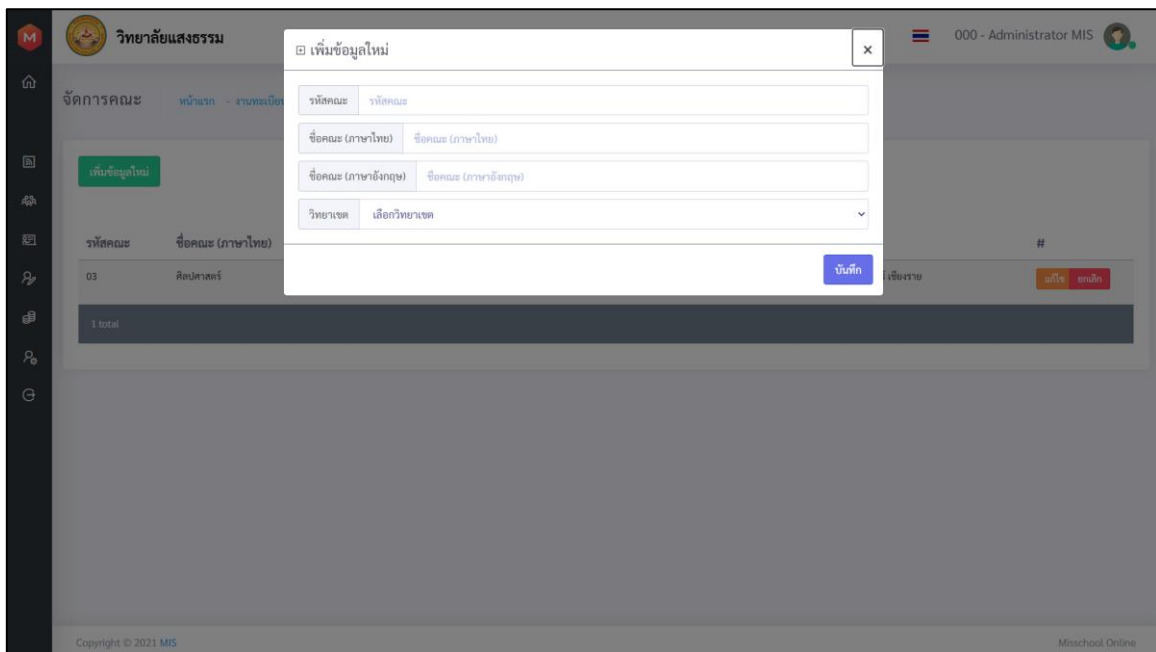


The screenshot shows the MIS system interface for 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Wichitwongtham College). The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The main content area displays a table with the following data:

รหัสคณะ	ชื่อคณะ (ภาษาไทย)	ชื่อคณะ (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาเขต	#
03	ศิลปศาสตร์	Liberal Arts	วิทยาลัยแสงธรรม วิทยาเขตเซเวียร์ เชียงราย	แก้ไข ยกเลิก

A green button labeled 'เพิ่มข้อมูลใหม่' (Add New Data) is highlighted with a hand icon. The footer shows 'Copyright © 2021 MIS' and 'Misschool Online'.

## 1.4. กรอกข้อมูลรหัสคณะ ชื่อคณะภาษาไทย ชื่อคณะภาษาอังกฤษ และวิทยาเขต

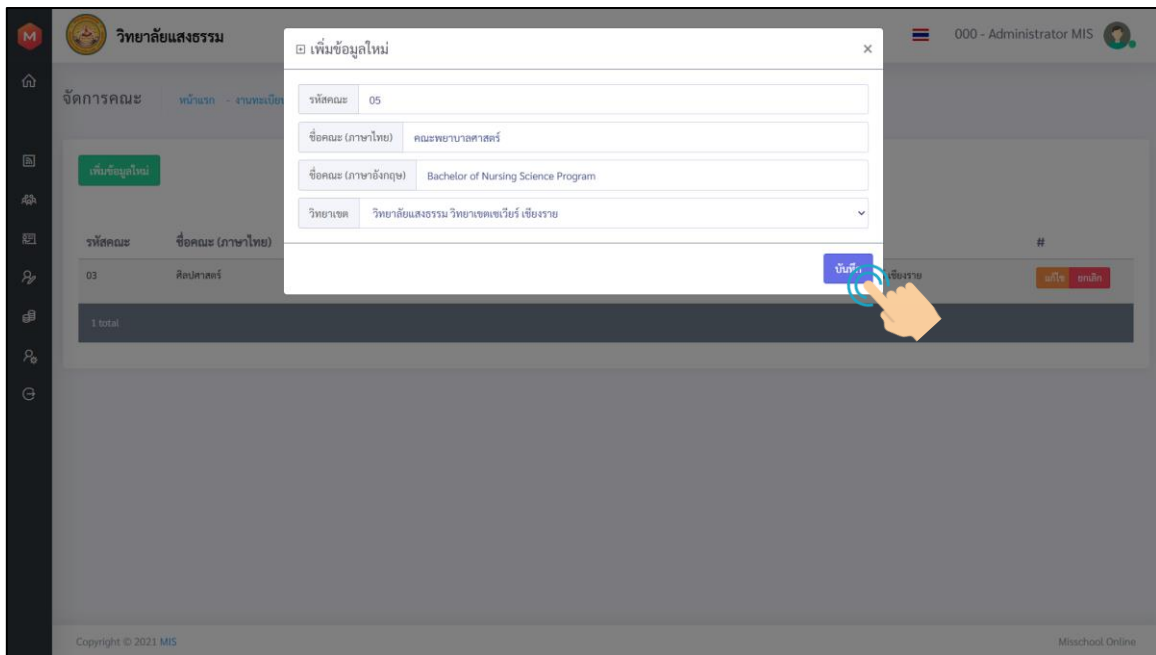


The screenshot shows the MIS system interface with the 'Add New Data' form open. The form contains the following fields:

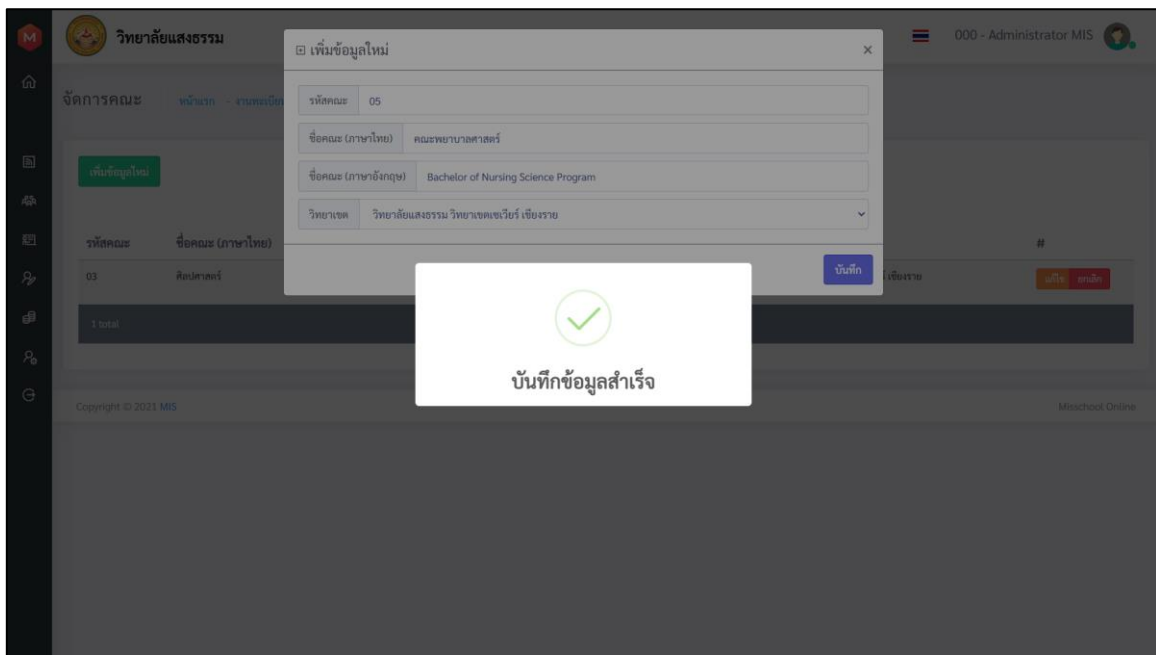
- รหัสคณะ (Department Code)
- ชื่อคณะ (ภาษาไทย) (Department Name in Thai)
- ชื่อคณะ (ภาษาอังกฤษ) (Department Name in English)
- วิทยาเขต (Campus) (Campus Selection)

The form also includes a 'บันทึก' (Save) button. The background shows the same table as in the previous screenshot. The footer shows 'Copyright © 2021 MIS' and 'Misschool Online'.

### 1.5. ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และกดบันทึก

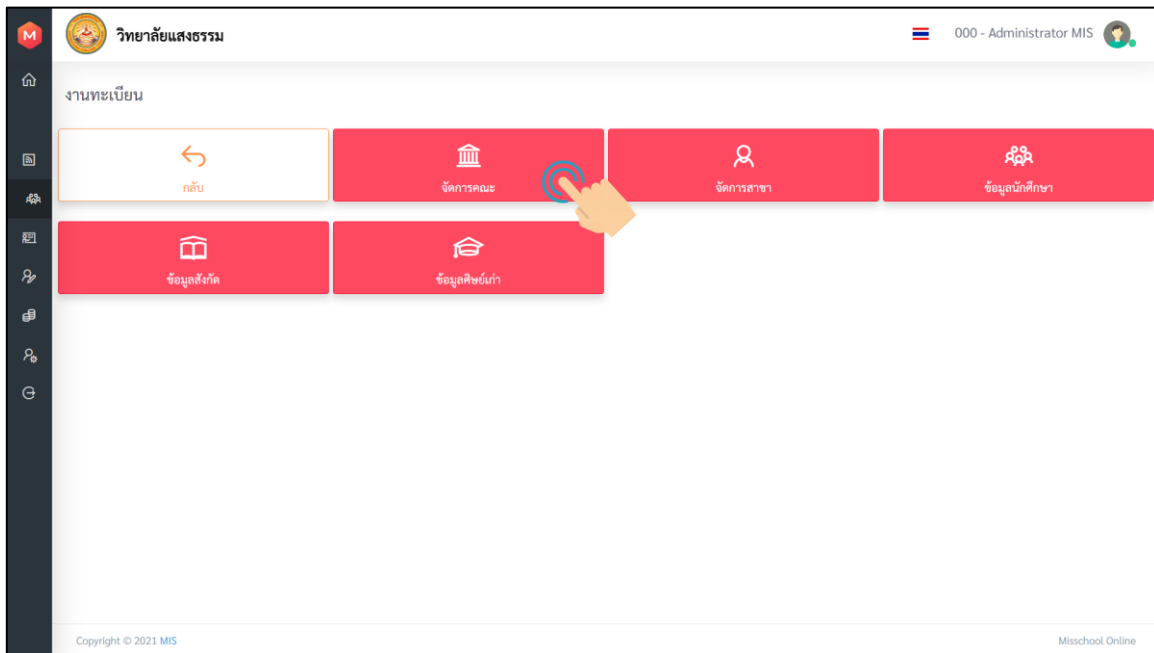


### 1.6. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลสำเร็จ

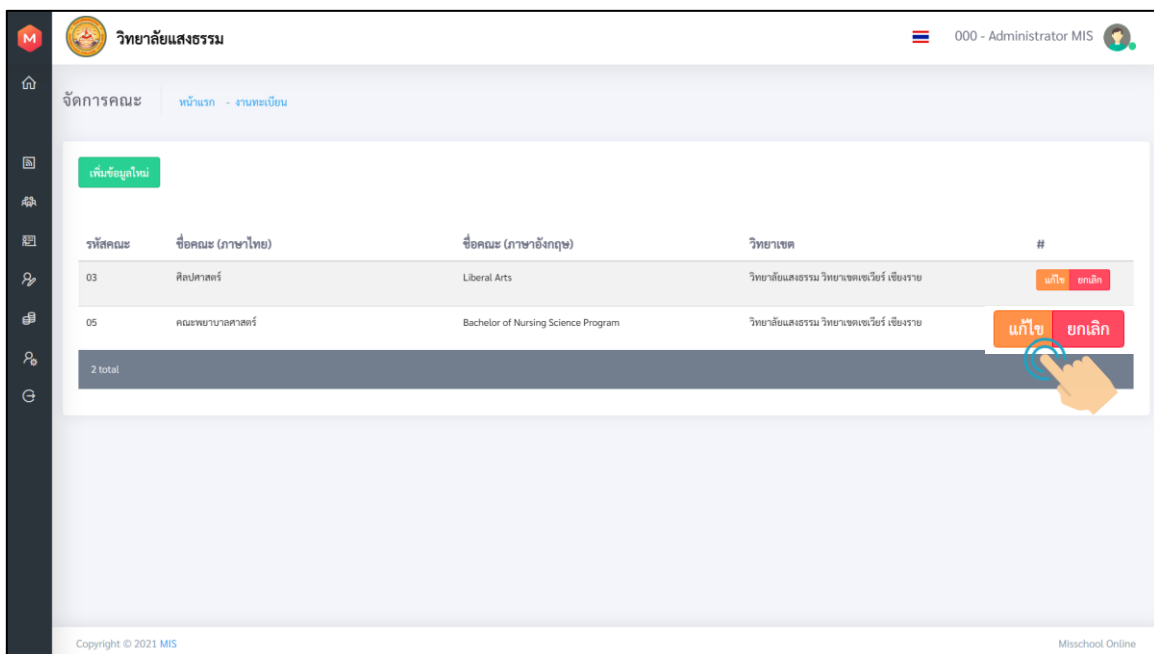


## 2. การแก้ไขข้อมูลคณะ

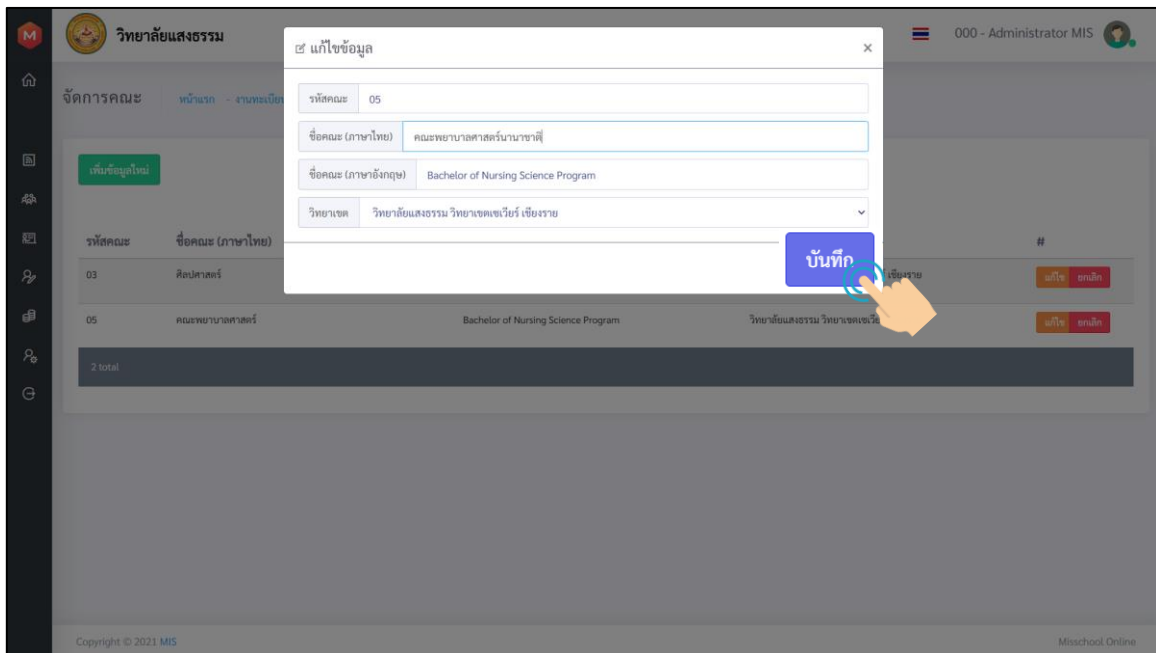
### 2.1. เลือกเมนูจัดการคณะ



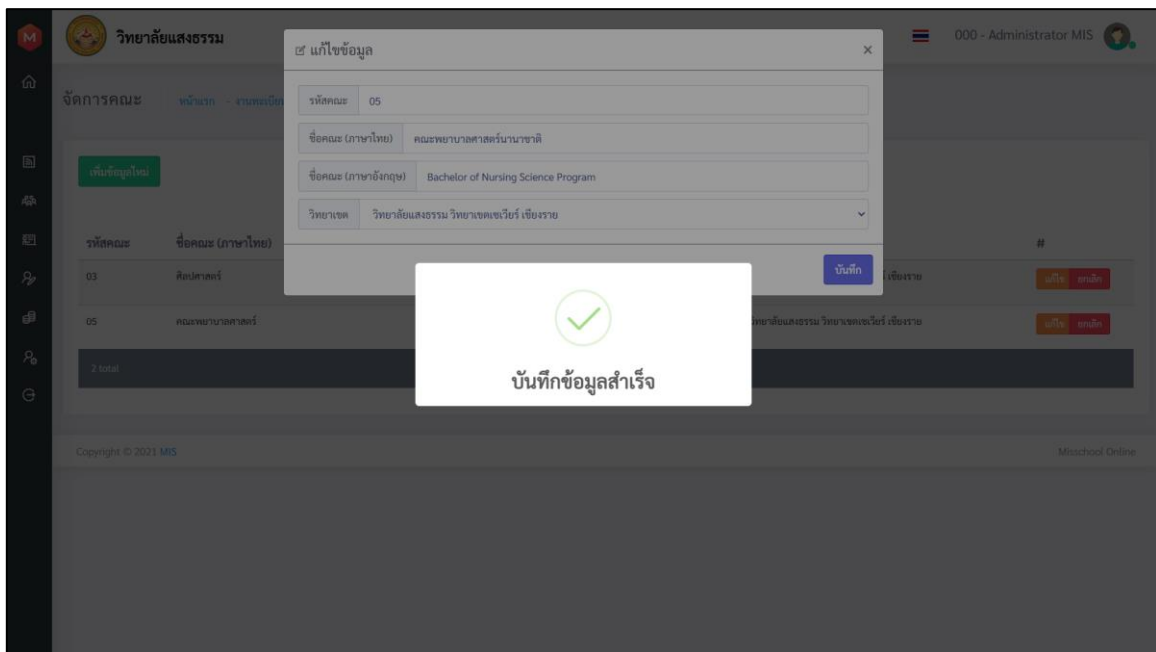
### 2.2. กดปุ่มแก้ไขในรายการคณะที่ต้องการ



2.3. แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ เช่น ต้องการเปลี่ยนชื่อคณะเป็น คณะพยาบาลศาสตร์ นานาชาติ และกดปุ่ม บันทึก

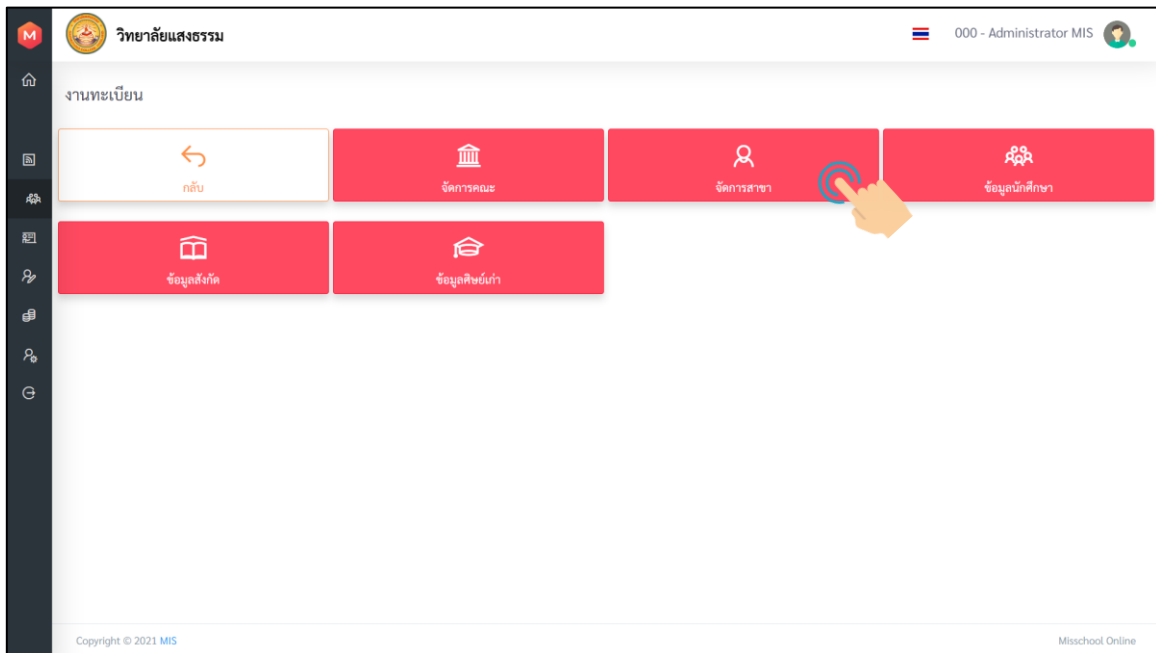


2.4. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

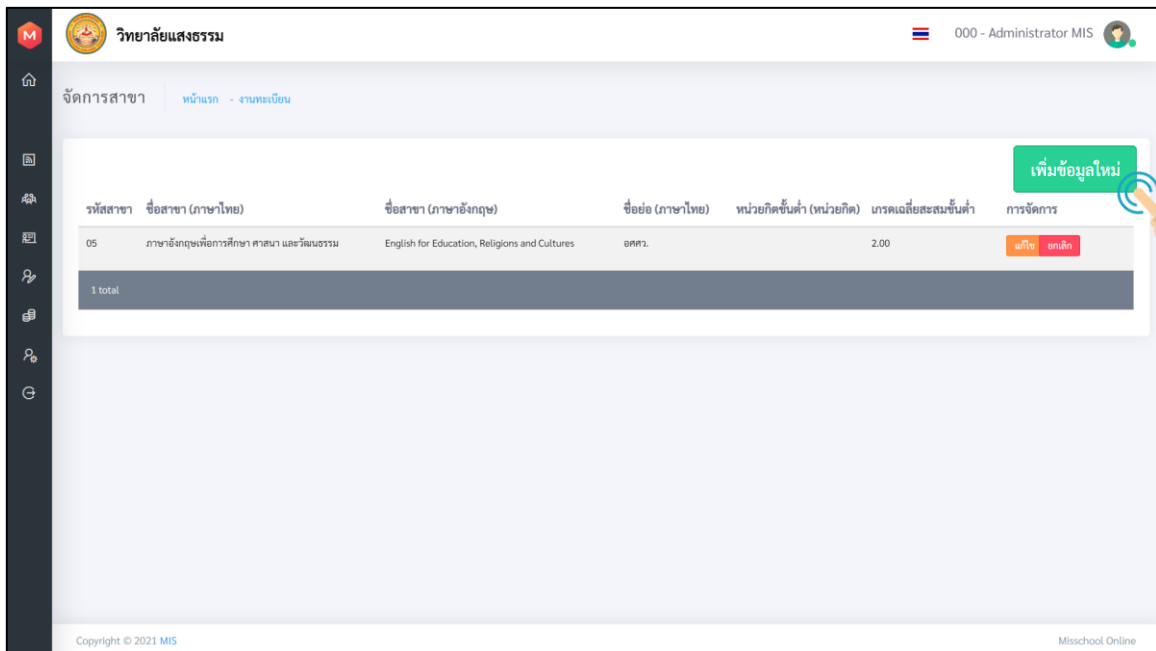


### 3. การเพิ่มข้อมูลสาขาใหม่

#### 3.1. เลือกเมนูจัดการสาขา



#### 3.2. กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่

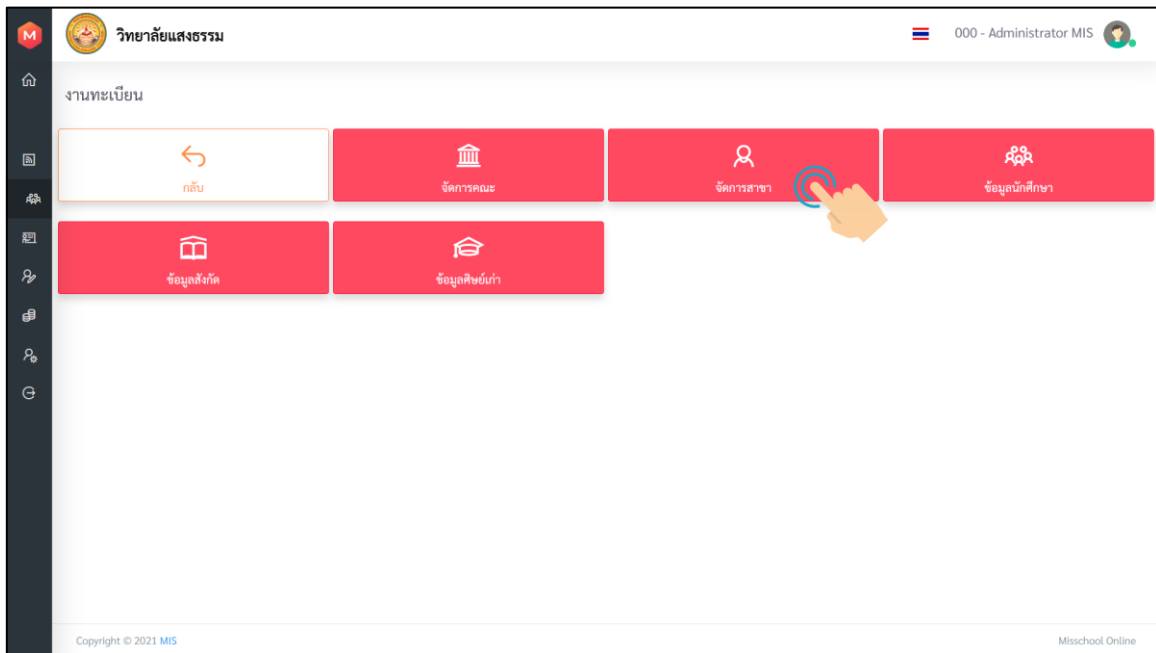


3.3. กรอกข้อมูลโดยเลือกคณะ กรอกรหัสสาขา ชื่อย่อสาขาภาษาไทย ชื่อสาขาภาษาไทย-อังกฤษ ชื่อย่อปริญญาภาษาไทย-อังกฤษ ชื่อปริญญาภาษาไทย-อังกฤษ หน่วยกิตขั้นต่ำ และเกรดเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ

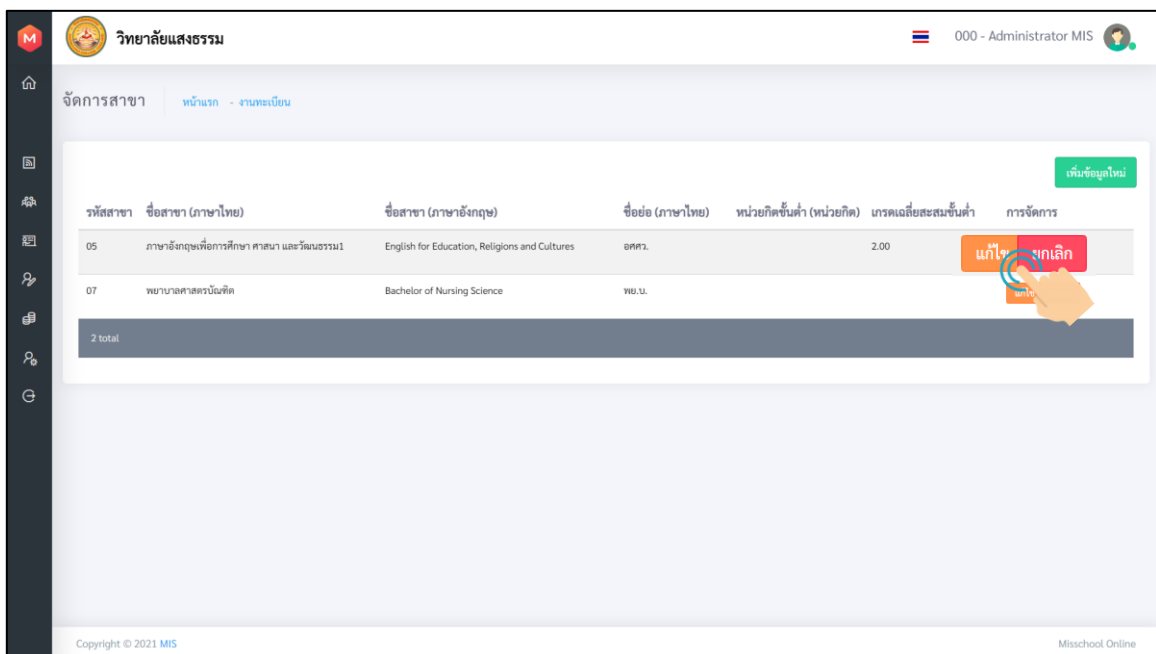
3.4. ตรวจสอบข้อมูลสาขาอีกครั้ง และกดปุ่มบันทึก

## 4. การแก้ไขข้อมูลสาขา

### 4.1. เลือกเมนูจัดการสาขา



### 4.2. กดปุ่มแก้ไขหลังรายการสาขาที่ต้องการ



## 4.3. แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ หลังจากนั้นกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

แก้ไขข้อมูล

คณะ คณะพยาบาลศาสตร์นานาชาติ

รหัสสาขา 07 ชื่อ (ภาษาไทย) พย.บ.

ชื่อสาขา (ภาษาไทย) พยาบาลศาสตรบัณฑิต

ชื่อสาขา (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Nursing Science

ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) พย.บ.

ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ) B.N.S.

ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)

ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ) ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)

หน่วยกิตขั้นต่ำ หน่วยกิตขั้นต่ำ

เกรดเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 4.4. หลังจากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

แก้ไขข้อมูล

คณะ คณะพยาบาลศาสตร์นานาชาติ

รหัสสาขา 07 ชื่อ (ภาษาไทย) พย.บ.

ชื่อสาขา (ภาษาไทย) พยาบาลศาสตรบัณฑิต

ชื่อสาขา (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Nursing Science

ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) พย.บ.

ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ) B.N.S.

ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)

ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ) ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)

หน่วยกิตขั้นต่ำ หน่วยกิตขั้นต่ำ

เกรดเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00

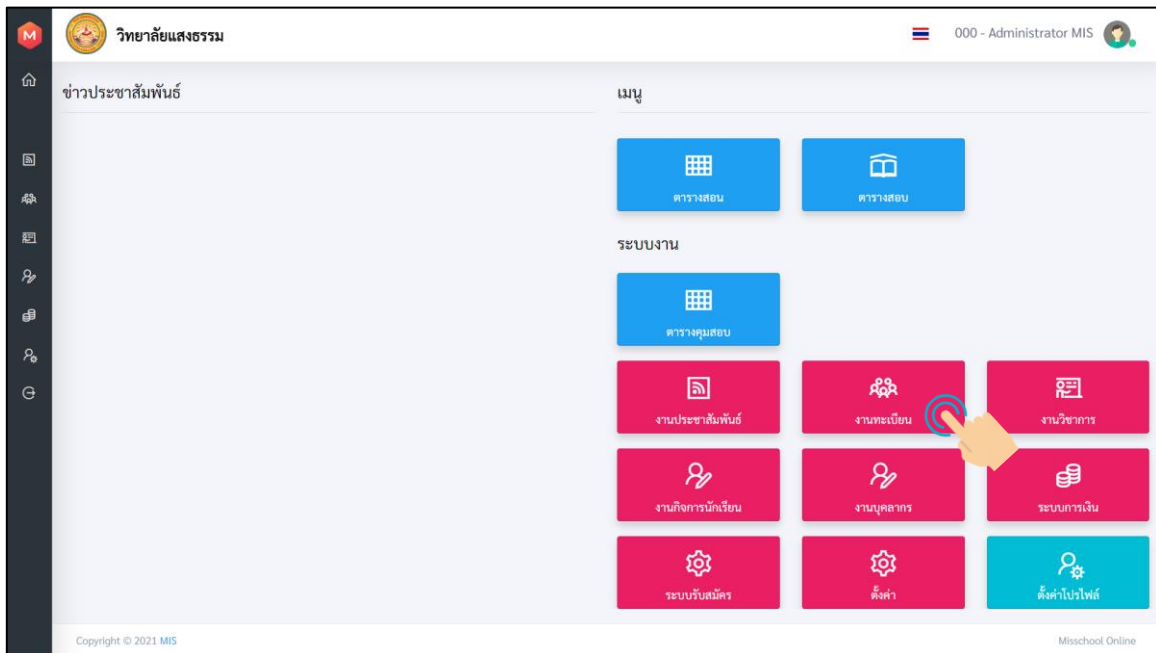
บันทึกข้อมูลสำเร็จ

บันทึก

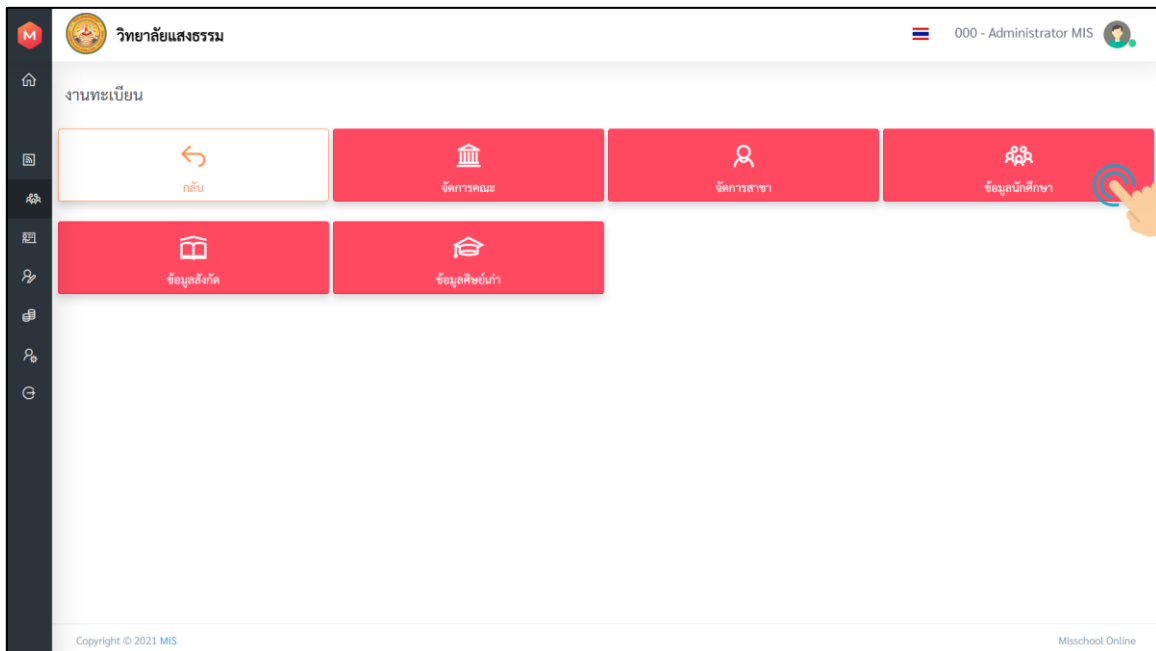
Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 5. การแก้ไขข้อมูลนักศึกษา

### 5.1. เลือกเมนูงานทะเบียน



### 5.2. เลือกเมนูข้อมูลนักศึกษา



## 5.3. เลือกปีการศึกษา และเทอมที่ต้องการดูข้อมูล

The screenshot shows the 'ข้อมูลนักศึกษา' (Student Information) page. The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The page displays two rows of data for the academic years 2566 and 2567. For 2566, there are three semesters: เทอม 1, เทอม 2, and เทอม 3. For 2567, there are two semesters: เทอม 1 (ปีการศึกษาปัจจุบัน) and เทอม 2. A hand icon is pointing to the 'เทอม 1 (ปีการศึกษาปัจจุบัน)' button.

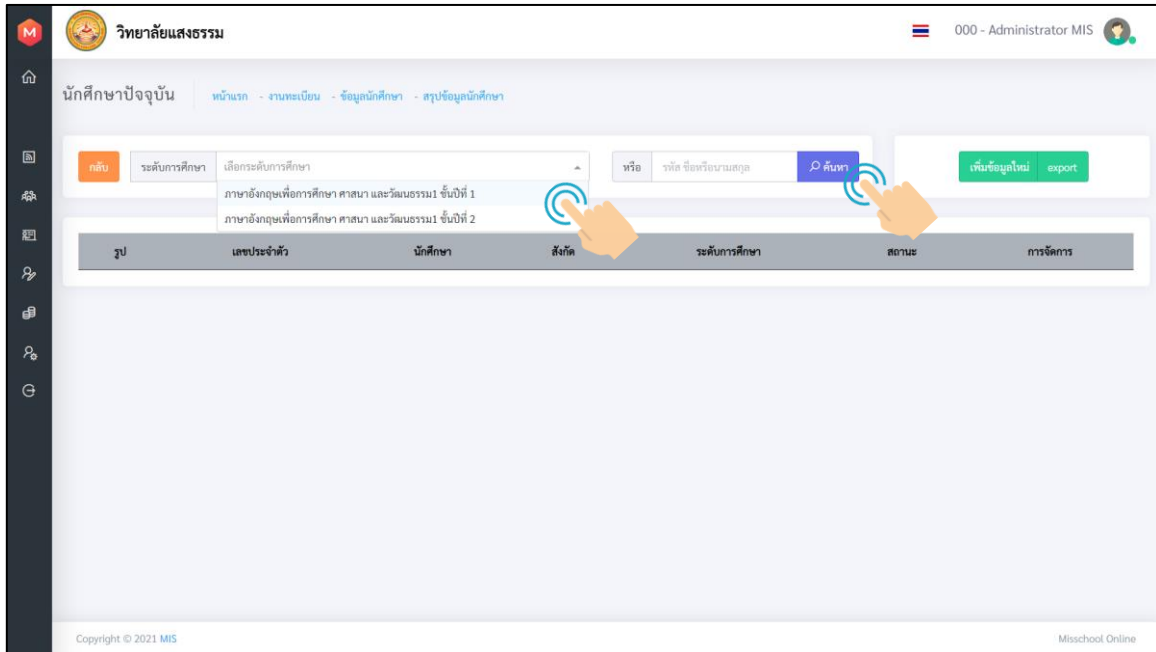
ปีการศึกษา	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 3
ปีการศึกษา 2566	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 3
ปีการศึกษา 2567	เทอม 1 (ปีการศึกษาปัจจุบัน)	เทอม 2	

5.4. ระบบจะแสดงสถานะจำนวนสรุปข้อมูลของนักศึกษา ประกอบด้วย จำนวนนักศึกษาทั้งหมด จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนรักษาสถานภาพ จำนวนนักศึกษาไม่ลงทะเบียนรักษาสถานภาพ จำนวนนักศึกษาลาออก และจำนวนนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

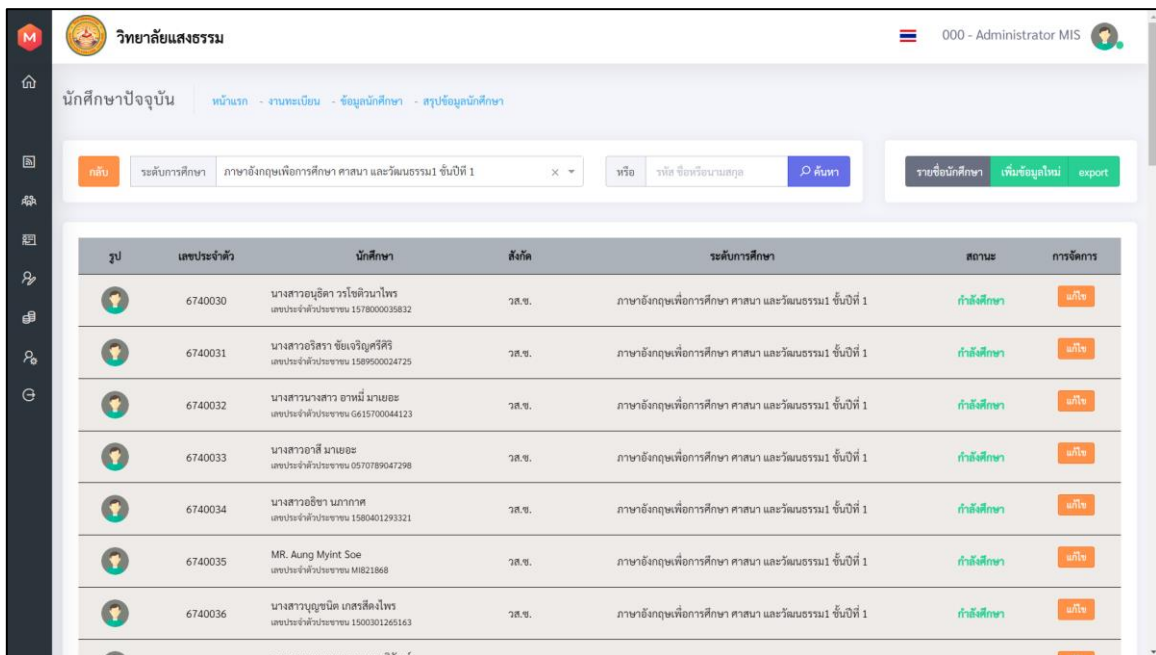
The screenshot shows the 'สรุปข้อมูลนักศึกษา' (Student Summary) page for the 1st semester of 2567. The page displays a summary of student data for the 1st semester of 2567. A hand icon is pointing to the 'นักศึกษาทั้งหมด' (All Students) button.

ประเภท	จำนวน
นักศึกษาทั้งหมด	77
นักศึกษาปัจจุบัน	76
นักศึกษาลงทะเบียนรักษาสถานภาพ	0
นักศึกษาไม่ลงทะเบียนรักษาสถานภาพ	0
นักศึกษาลาออก	1
นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา	0

5.5. ในการแสดงผลข้อมูล สามารถกรองรายชื่อนักศึกษาตามระดับการศึกษา หรือค้นหาจากรหัสนักศึกษา ชื่อหรือนามสกุล แล้วกดปุ่มค้นหา

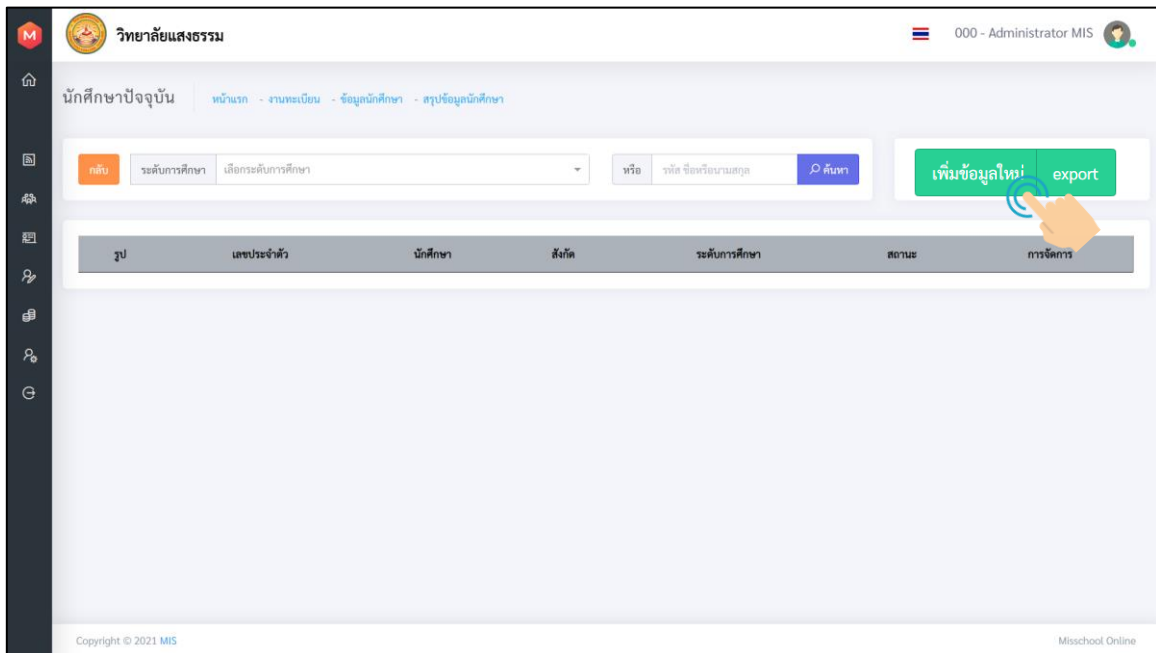


5.6. ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมด หรือตามการกรองที่ผู้ใช้เลือก



## 6. การเพิ่มข้อมูลนักศึกษาใหม่จากระบบงานทะเบียน

### 6.1. จากหน้าสรุปข้อมูลนักศึกษา กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่



### 6.2. กรอกข้อมูลส่วนตัว เลขประจำตัวนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน สังกัด คำนำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย ชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษ และกรอกข้อมูลระดับการศึกษา ระดับการศึกษา หลักสูตร คณะ สาขาวิชา และชั้นปี

The screenshot shows the 'เพิ่มข้อมูลนักศึกษา' (Add New Student) form. The breadcrumb trail is 'หน้าแรก - งานทะเบียน - ข้อมูลนักศึกษา - สรุปข้อมูลนักศึกษา - นักศึกษาปัจจุบัน'. The form is titled 'ข้อมูลนักศึกษา' (Student Information) and contains several input fields:

- เลขประจำตัว \*** (ID Number): Text input field.
- เลขประจำตัวประชาชน \*** (ID Number): Text input field.
- สังกัด \*** (Affiliation): Dropdown menu with 'เลือกสังกัด' (Select Affiliation).
- คำนำหน้า \*** (Prefix): Dropdown menu with 'เลือกคำนำหน้า' (Select Prefix).
- ชื่อ (ภาษาไทย) \*** (Name in Thai): Text input field.
- ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) \*** (Name in English): Text input field.
- นามสกุล (ภาษาไทย) \*** (Surname in Thai): Text input field.
- นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) \*** (Surname in English): Text input field.

Below the personal information section is the 'ระดับการศึกษา' (Education Level) section, which includes:

- ระดับการศึกษา \*** (Education Level): Dropdown menu with 'เลือกระดับการศึกษา' (Select Education Level).
- หลักสูตร \*** (Program): Dropdown menu with 'เลือกหลักสูตร' (Select Program).
- คณะ \*** (Faculty): Dropdown menu with 'เลือกคณะ' (Select Faculty).
- สาขาวิชา \*** (Major): Dropdown menu with 'เลือกสาขาวิชา' (Select Major).
- ชั้นปี \*** (Year): Dropdown menu with 'เลือกชั้นปี' (Select Year).

## 6.3. ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ข้อมูลนักศึกษา

เลขประจำตัว \* 123123 เลขประจำตัวประชาชน \* 4028642819874 สังกัด \* วส.ช. (วิทยาเขตเวเวียร์ เชียงราย) x

ตำแหน่ง \* นาย x ชื่อ (ภาษาไทย) \* อัชพล นามสกุล (ภาษาไทย) \* ปัทมเดชา

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) \* Tachapol นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) \* Patamadecha

ระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา \* อุดมศึกษา x หลักสูตร \* บริญญาตรี x คณะ \* คณะพยาบาลศาสตร์นานาชาติ x

สาขาวิชา \* พยาบาลศาสตรบัณฑิต x ชั้นปีที่ \* 1 x

บันทึก

## 6.4. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ข้อมูลนักศึกษา

เลขประจำตัว \* 123123 เลขประจำตัวประชาชน \* 4028642819874 สังกัด \* วส.ช. (วิทยาเขตเวเวียร์ เชียงราย) x

ตำแหน่ง \* นาย x ชื่อ (ภาษาไทย) \* อัชพล นามสกุล (ภาษาไทย) \* ปัทมเดชา

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) \* Tachapol นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) \* Patamadecha

ระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา \* อุดมศึกษา x หลักสูตร \* บริญญาตรี x คณะ \* คณะพยาบาลศาสตร์นานาชาติ x

สาขาวิชา \* พยาบาลศาสตรบัณฑิต x ชั้นปีที่ \* 1 x

บันทึก

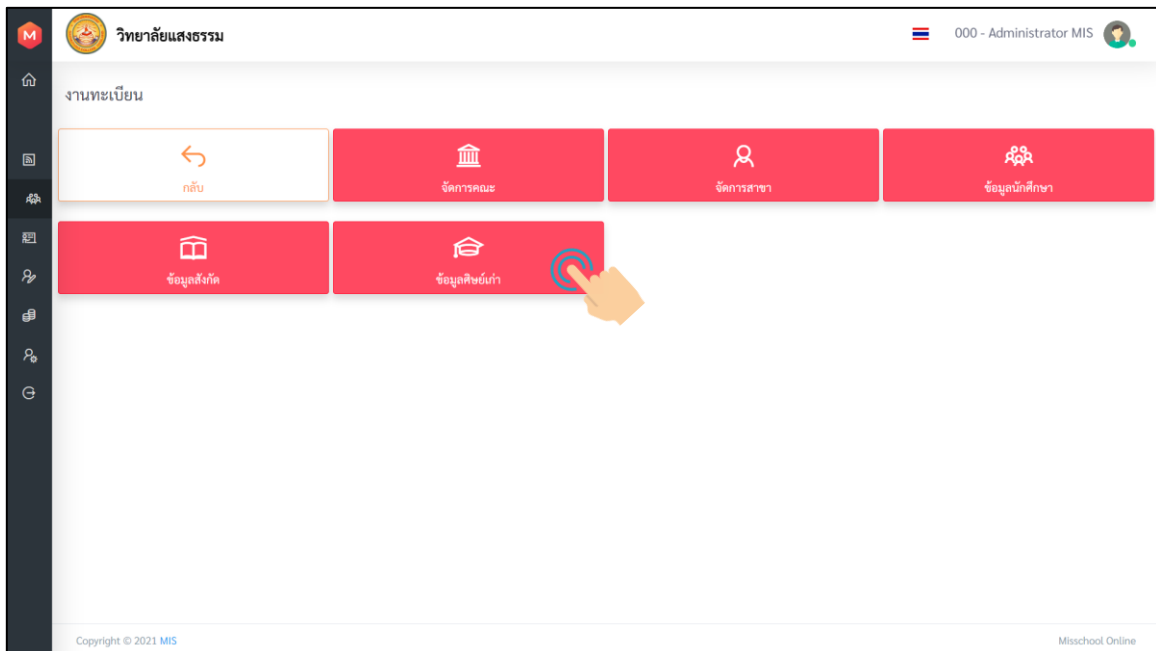
บันทึกข้อมูลสำเร็จ

## 7. การระบุวันที่สำเร็จการศึกษา วันที่ออก และข้อมูลศิษย์เก่า

### 7.1. เลือกเมนูงานทะเบียน



### 7.2. เลือกเมนูข้อมูลศิษย์เก่า



## 7.3. เลือกปีการศึกษา หรือสาขาวิชา หรือค้นหาจากรหัสนักศึกษา ชื่อหรือนามสกุล และกดปุ่มค้นหา

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา: เลือกปีการศึกษา (2/2565, 2/2566) สาขาวิชา: เลือกสาขาวิชา หรือ รหัส ชื่อหรือนามสกุล ค้นหา เปลี่ยนสถานะนักศึกษา

เลขประจำตัว: [ ] นักศึกษา ระดับ: [ ] หน่วยกิตที่ได้รับ: [ ] หน่วยกิตที่ลงทะเบียน: [ ] คะแนนเฉลี่ยสะสม: [ ] วันที่สำเร็จการศึกษา: [ ] วันที่ออก: [ ]

No data to display

0 selected / 0 total

ตัวเลือก (0) ตัวเลือก

• ไม่มีตัวเลือก

ระบุวันที่ ตกลง

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 7.4. ระบบจะแสดงข้อมูลศิษย์เก่าตามการค้นหา

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา: 2/2565 สาขาวิชา: คริสตศาสนศึกษา หรือ รหัส ชื่อหรือนามสกุล ค้นหา เปลี่ยนสถานะนักศึกษา

เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา	หน่วยกิตที่ได้รับ	หน่วยกิตที่ลงทะเบียน	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	วันที่ออก
6230484	นางสาวปิยนันท์ จันทร์โชติธร 1580500056807	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.78	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230485	นางสาวพรวิมล น้อย 1580200059121	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.51	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230486	นางสาวแสงฟ้า กระจุกวิวัฒน์ชัย 1500300135495	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.59	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230488	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพรหมดอน 1501000087828	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.08	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230489	นายพรหยาน ปูนซึ้ง 2309801038431	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.35	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230493	นางสาวปัญญพร แสงสุวรรณ 1101801091231	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.23	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566

ตัวเลือก (0) ตัวเลือก

• ไม่มีตัวเลือก

ระบุวันที่ ตกลง

## 7.5. เลือกรายการนักศึกษาที่ต้องการระบุวันที่สำเร็จการศึกษา วันที่ออก และกดปุ่มระบุวันที่

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา 2/2565 สาขาวิชา คริสตศาสนศึกษา หรือ รหัส ชื่อเรียนจบแล้ว ค้นหา เปลี่ยนสถานะนักศึกษา

เลือกประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา	หน่วยกิตที่ได้รับ	หน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	วันที่ออก
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวปิยนันท์ จำเริญชโลธร 150500056807	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.78	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย 1506200055121	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.51	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวแสงหล้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย 1500300135495	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.59	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์นาคอน 1501000087828	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.08	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นายบรรณาน ปุ่มขันธุ์ 2309801038431	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.35	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณณ์ 1101801091231	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.23	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566

ตัวเลือก (7)

- 6230484 นางสาวปิยนันท์ จำเริญชโลธร
- 6230485 นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย
- 6230486 นางสาวแสงหล้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย
- 6230488 นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์นาคอน
- 6230489 นายบรรณาน ปุ่มขันธุ์
- 6230493 นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณณ์
- 6330502 นางสาวปิยญาพร พันธ์พันธ์

## 7.6. ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา วันที่ออก หรือเกียรตินิยม (ถ้ามี)

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา 2/2565

ตรวจสอบข้อมูล

วันที่สำเร็จการศึกษา ปี เดือน วัน วันที่ออก ปี เดือน วัน

เกียรตินิยม เลือกเกียรตินิยม

รายชื่อนักศึกษา

ที่	เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา
1	6230484	นางสาวปิยนันท์ จำเริญชโลธร	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
2	6230485	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
3	6230486	นางสาวแสงหล้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
4	6230488	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์นาคอน	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
5	6230489	นายบรรณาน ปุ่มขันธุ์	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
6	6230493	นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณณ์	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
7	6330502	นางสาวปิยญาพร พันธ์พันธ์	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา

ตัวเลือก (7)

- 6230484 นางสาวปิยนันท์ จำเริญชโลธร
- 6230485 นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย
- 6230486 นางสาวแสงหล้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย
- 6230488 นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์นาคอน
- 6230489 นายบรรณาน ปุ่มขันธุ์
- 6230493 นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณณ์
- 6330502 นางสาวปิยญาพร พันธ์พันธ์

## 7.7. ตรวจสอบข้อมูล และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา 2/2565

วันที่สำเร็จการศึกษา 2024-09-27 วันที่ออก 2024-09-27

เกียรติคุณ เกียรติคุณอันดับ 1

รายชื่อนักศึกษา

ที่	เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา
1	6230484	นางสาวปิยมน จำเริญไธสง	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
2	6230485	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
3	6230486	นางสาวแสงฟ้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
4	6230488	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์คอน	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
5	6230489	นายทรงทาน ปูนชั้นผู้	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
6	6230493	นางสาวปิฎกพร แสงสุวรรณ	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
7	6330502	นางสาวปิฎกพร พึ่งยงค์	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา

บันทึก

000 - Administrator MIS

ตัวเลือก (7) ดังข้อมูล

- 6230484 นางสาวปิยมน จำเริญไธสง
- 6230485 นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย
- 6230486 นางสาวแสงฟ้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย
- 6230488 นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์คอน
- 6230489 นายทรงทาน ปูนชั้นผู้
- 6230493 นางสาวปิฎกพร แสงสุวรรณ
- 6330502 นางสาวปิฎกพร พึ่งยงค์

รายงานนี้ สรุป

## 7.8. หากข้อมูลถูกต้องเรียบร้อยแล้วกดปุ่มยืนยัน

วิทยาลัยแสงธรรม

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา 2/2565

วันที่สำเร็จการศึกษา 2024-09-27 วันที่ออก 2024-09-27

เกียรติคุณ เกียรติคุณอันดับ 1

รายชื่อนักศึกษา

ที่	เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา
1	6230484	นางสาวปิยมน จำเริญไธสง	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
2	6230485	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
3	6230486	นางสาวแสงฟ้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
4	6230488	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์คอน	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
5	6230489	นายทรงทาน ปูนชั้นผู้	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
6	6230493	นางสาวปิฎกพร แสงสุวรรณ	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา
7	6330502	นางสาวปิฎกพร พึ่งยงค์	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา

ตรวจสอบข้อมูลชุดนี้แล้วใช่หรือไม่?

ยืนยัน ยกเลิก

000 - Administrator MIS

ตัวเลือก (7) ดังข้อมูล

- 6230484 นางสาวปิยมน จำเริญไธสง
- 6230485 นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย
- 6230486 นางสาวแสงฟ้า ตระกูลวิวัฒน์ชัย
- 6230488 นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพโรจน์คอน
- 6230489 นายทรงทาน ปูนชั้นผู้
- 6230493 นางสาวปิฎกพร แสงสุวรรณ
- 6330502 นางสาวปิฎกพร พึ่งยงค์

รายงานนี้ สรุป

## 7.9. ผู้ใช้สามารถพิมพ์รายงานได้โดยการเลือกรายการนักศึกษาที่ต้องการ และกดปุ่มสรุป

วิทยาลัยแสงธรรม

ข้อมูลศิษย์เก่า หน้าแรก - งานทะเบียน

ปีการศึกษา 2/2565 สาขาวิชา คริสตศาสนศึกษา หรือ รหัส ชื่อเรียนตามหลักสูตร ค้นหา เปลี่ยนสถานะนักศึกษา

เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา	หน่วยกิตที่ได้รับ	หน่วยกิตที่ลงทะเบียน	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	วันที่ออก
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวปิยนง จังใจอุทัยพร 158050056807	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.78	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย 1580200055121	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.51	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวแสงหทัย หะญุกวีวัฒน์ชัย 1500300135495	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.59	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพรรณาคอน 1501000067828	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.08	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นายพรหรรณ ปุ่นชื่น 2309881038431	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.35	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณ 1101801091231	คณะศาสนศาสตร์ สาขาคริสตศาสนศึกษา	0	162	3.23	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566

ตัวเลือก (7)

- 6230484 นางสาวปิยนง จังใจอุทัยพร
- 6230485 นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย
- 6230486 นางสาวแสงหทัย หะญุกวีวัฒน์ชัย
- 6230488 นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพรรณาคอน
- 6230489 นายพรหรรณ ปุ่นชื่น
- 6230493 นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณ
- 6330502 นางสาวปิยญาพร พึ่งมนตรี

## 7.10. ระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับพิมพ์รายงาน

เลขประจำตัว	นักศึกษา	ระดับการศึกษา	หน่วยกิตที่ได้รับ	หน่วยกิตที่ลงทะเบียน	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	วันที่ออก
6230484	นางสาวปิยนง จังใจอุทัยพร	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.78	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230485	นางสาวพรทิพย์ มุขน้อย	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.51	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230486	นางสาวแสงหทัย หะญุกวีวัฒน์ชัย	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.59	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230488	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไพรรณาคอน	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.08	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230489	นายพรหรรณ ปุ่นชื่น	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.35	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6230493	นางสาวปิยญาพร แสงสุวรรณ	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.23	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566
6330502	นางสาวปิยญาพร พึ่งมนตรี	คณะศาสนศาสตร์	0	162	3.23	15 มีนาคม 2566	10 เมษายน 2566

พิมพ์ 1 หน้า วันที่ออก 10 เมษายน 2566

ปลายทาง

หน้า ทั้งหมด

จำนวนหน้าต่อแผ่น 1

ระยะขอบ คงที่

ตัวเลือก  ส่วนหัวและส่วนท้ายกระดาษ  คราสีทั้งหมด

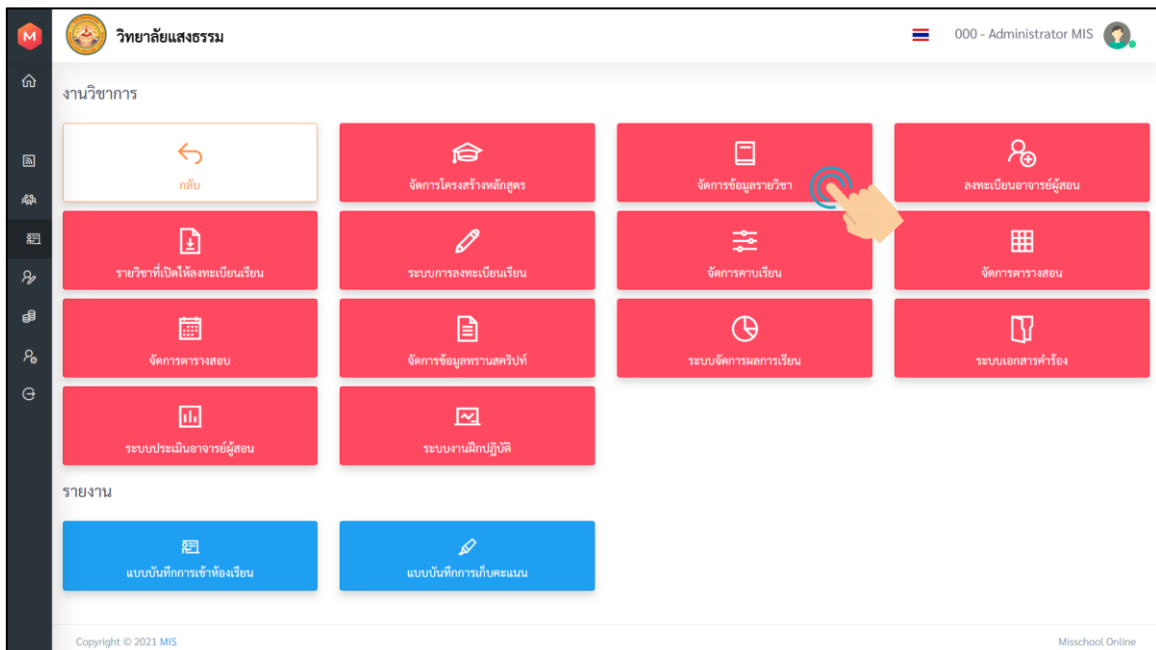
## ระบบงานวิชาการ

## 1. การเพิ่มข้อมูลรายวิชา

## 1.1. เลือกเมนูงานวิชาการจากหน้าแดชบอร์ด



## 1.2. เลือกเมนูจัดการข้อมูลรายวิชาจากระบบงานวิชาการ



## 1.3. ระบบจะแสดงข้อมูลรายวิชา กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	ประเภทวิชา	รายวิชาตามสาขา	การจัดการ
คณ.1101	สถิติพื้นฐานและการวิจัย	3	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	วิชาเลือก	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
คณ.2111	บัญชี	3	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	วิชาบังคับ	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
ทว.3201	ศาสนาศาสนสัมพันธ์	3	หมวดวิชาเฉพาะ	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	วิชาบังคับ	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
ปร.1231	จิตศาสตร์กับการดำรงชีวิต	3	หมวดวิชาเฉพาะ	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	วิชาบังคับ	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
ปร.1292	ตรรกวิทยา	3	หมวดวิชาเฉพาะ	กลุ่มวิชาเอกเลือก	วิชาเลือก	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
พย101	พื้นฐานการพยาบาล	3	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาแกน	วิชาบังคับ	พย.บ.,บ.โท	แก้ไข ตัดเลิก
พย102	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล	4	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาแกน	วิชาบังคับ	พย.บ.	แก้ไข ตัดเลิก
ภษ.1113	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษา	วิชาบังคับ	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก
ภษ.1125	พื้นฐานการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	2	หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษา	วิชาบังคับ	คศว.	แก้ไข ตัดเลิก

## 1.4. กรอกข้อมูล รหัสวิชาภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ ชื่อวิชาภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต หมวดวิชา กลุ่มวิชา ประเภทวิชา และรายวิชาตามสาขา หลังจากนั้นกดปุ่มบันทึก

เพิ่มข้อมูลใหม่

รหัสวิชา (ภาษาไทย) \* พย103    รหัสวิชา (ภาษาอังกฤษ)    รหัสวิชา (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อวิชา (ภาษาไทย) \* เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล

ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ) \* Pharmacology for Nurses

จำนวน \* 3    หน่วยกิต

หมวดวิชา    หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป    กลุ่มวิชา    กลุ่มวิชาแกน

ประเภทวิชา    วิชาบังคับ

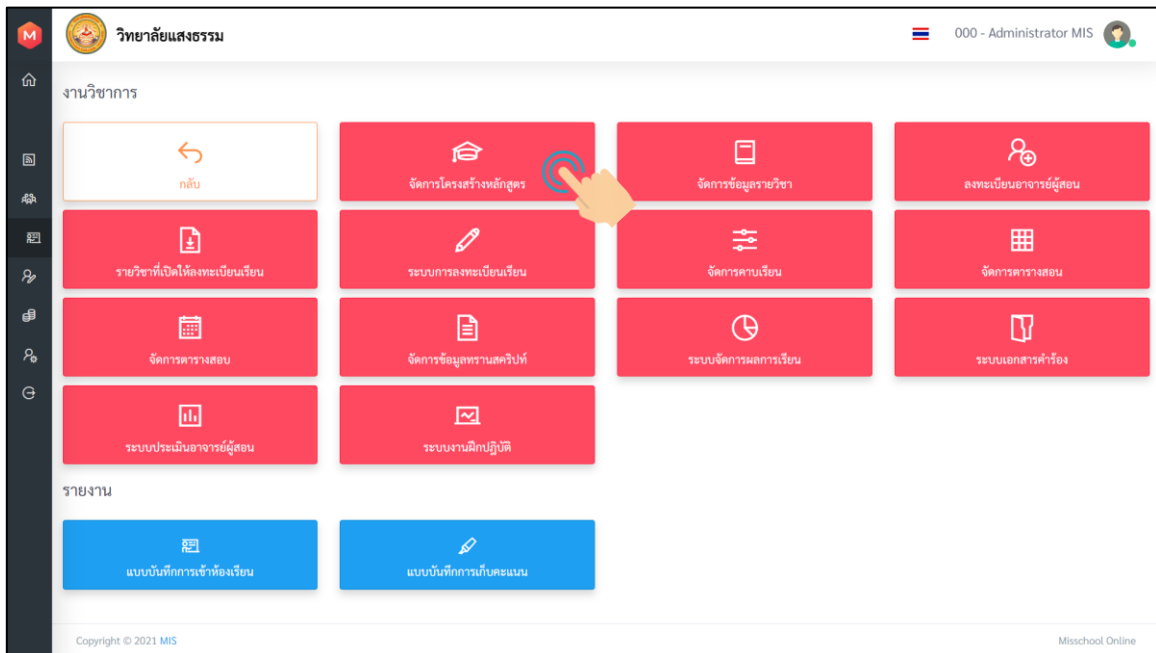
รายวิชาตามสาขา \*    พยาบาลศาสตรบัณฑิต

รหัสวิชานี้กลุ่มวิชา และประเภทวิชาตามสาขาไม่เหมือนกัน

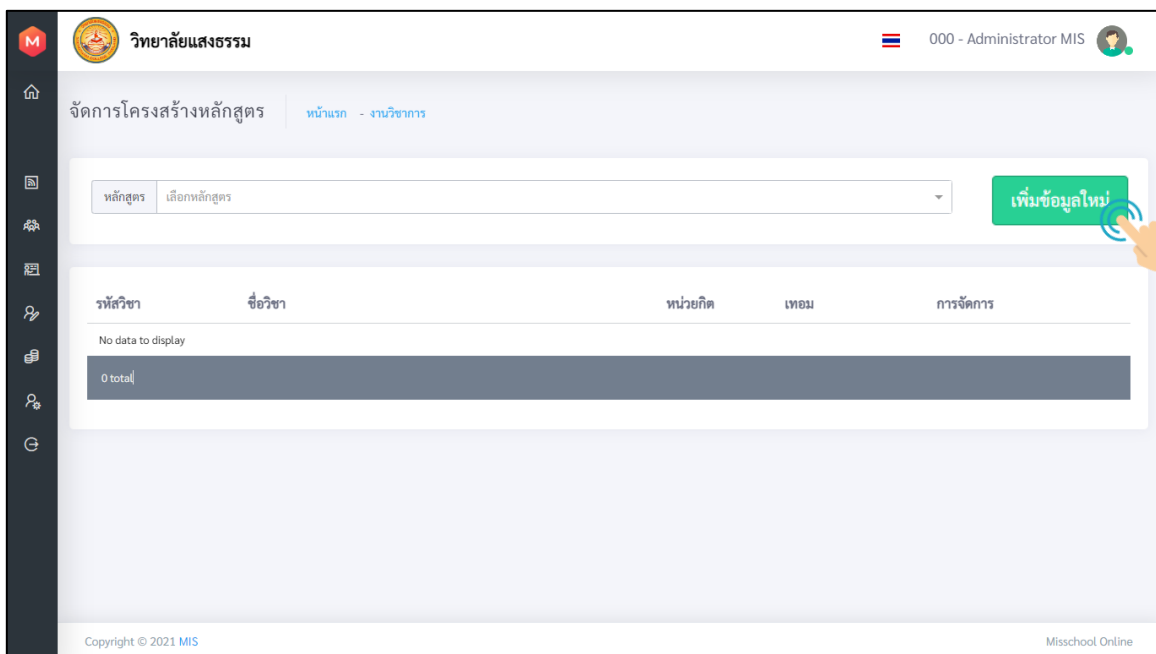
บันทึก

## 2. การจัดรายวิชา ในเมนูจัดโครงสร้างหลักสูตร

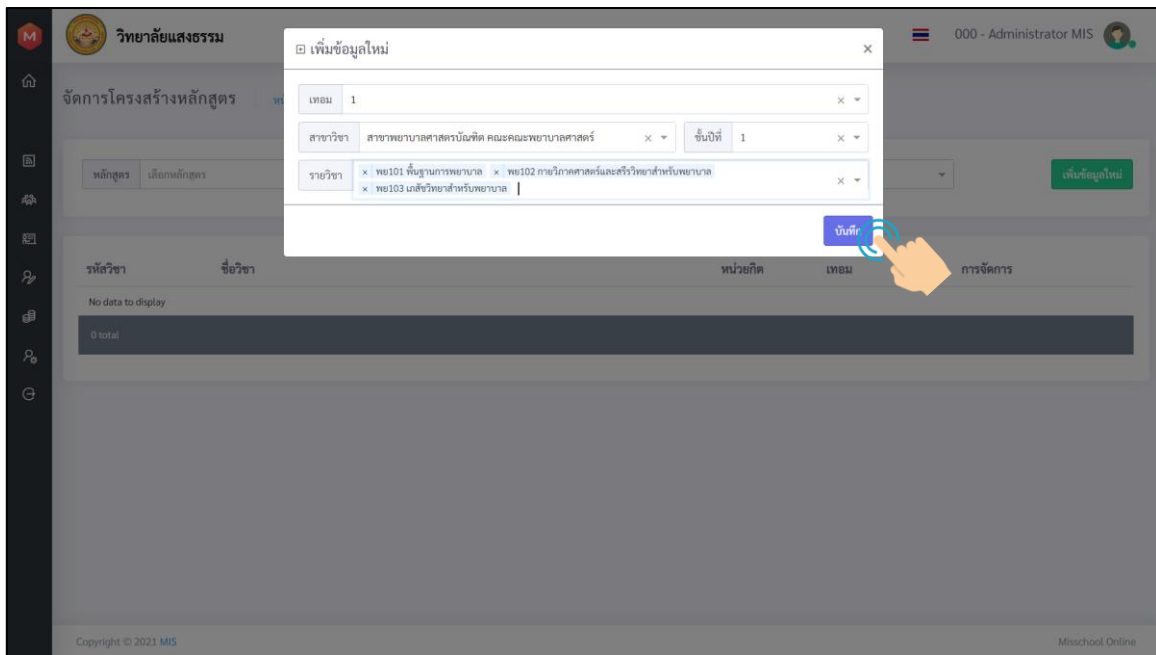
### 2.1. เลือกเมนูจัดโครงสร้างหลักสูตร



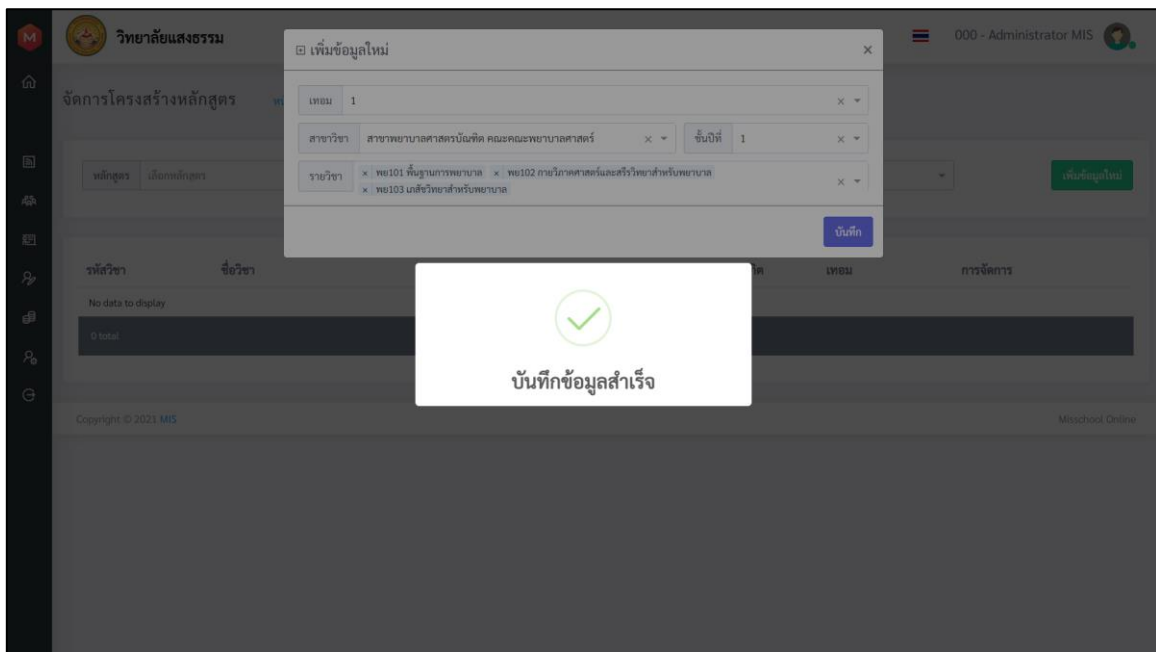
### 2.2. กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่



### 2.3. กรอกข้อมูลเทอม สาขาวิชา ชั้นปี และรายวิชา และกดปุ่มบันทึก



### 2.4. หากบันทึกสำเร็จระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ



### 3. การลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน

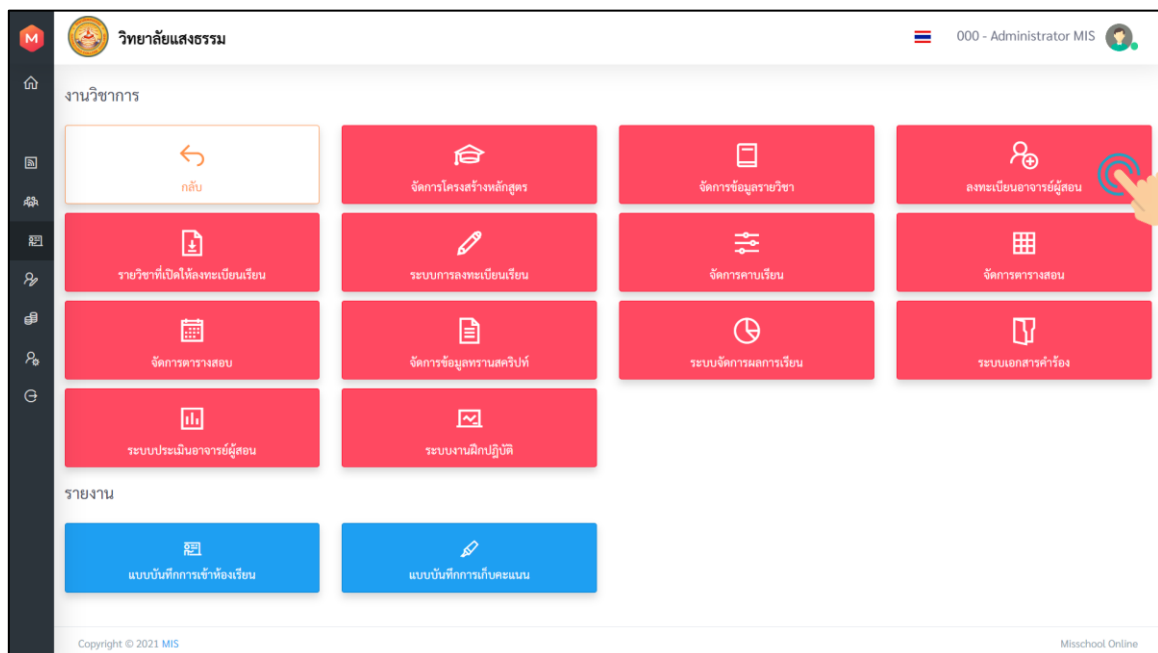
#### สิ่งที่จำเป็น

1. ข้อมูลบุคลากรอาจารย์ผู้สอน หากไม่มีข้อมูลบุคลากรสามารถดำเนินการตาม [ขั้นตอนการเพิ่มบุคลากรใหม่](#)
2. ข้อมูลรายวิชา หากไม่มีข้อมูลรายวิชาสามารถดำเนินการตาม [การเพิ่มข้อมูลรายวิชา](#) และ [การจัดโครงสร้างหลักสูตร](#)

#### 3.1. เลือกเมนูงานวิชาการ



#### 3.2. เลือกเมนูลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน



## 3.3. ระบบจะแสดงข้อมูลการลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน และกดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน หน้าแรก - งานวิชาการ

เลือกอาจารย์ผู้สอน หรือ รหัสวิชา หรือ ชื่อวิชา ค้นหา

**เพิ่มข้อมูลใหม่**

อาจารย์ผู้สอน	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ระดับชั้นที่สอน	การจัดการ
661012 คพ.ดร. วิมล บุญเชื้อ	ศศ.1102 ไทยศึกษา	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
541001 คพ.ศ.ดร. อธิสิทธิ์ กฤษณเจริญ	ปร.1231 จริยศาสตร์กับการดำรงชีวิต	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664014 อ. ศศิรินทร์ โกลด์ส์วัฒนา	ภษ.1126 พื้นฐานการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
661012 คพ.ดร. วิมล บุญเชื้อ	มน.1121 ปรัชญาเกี่ยวกับบทสวดมนต์และวัฒนธรรมท้องถิ่น	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
554002 ผศ. อมรชัย ทนถังโกศล	ภษ.1113 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664015 อ. สุเมธ ณะอภัยการุณี	ศศ.1101 ระเบียบวิธีศึกษาชั้นอุดมศึกษา	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664019 MR. John Mathias Mc Corville	วท.1141 วิทยาศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก

## 3.4. ระบุข้อมูลอาจารย์ผู้สอน รายวิชา ระดับการศึกษา และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ลงทะเบียนอาจารย์ผู้สอน หน้าแรก - งานวิชาการ

เพิ่มข้อมูลใหม่

อาจารย์ผู้สอน \* อาจารย์ศศิรินทร์ โกลด์ส์วัฒนา x

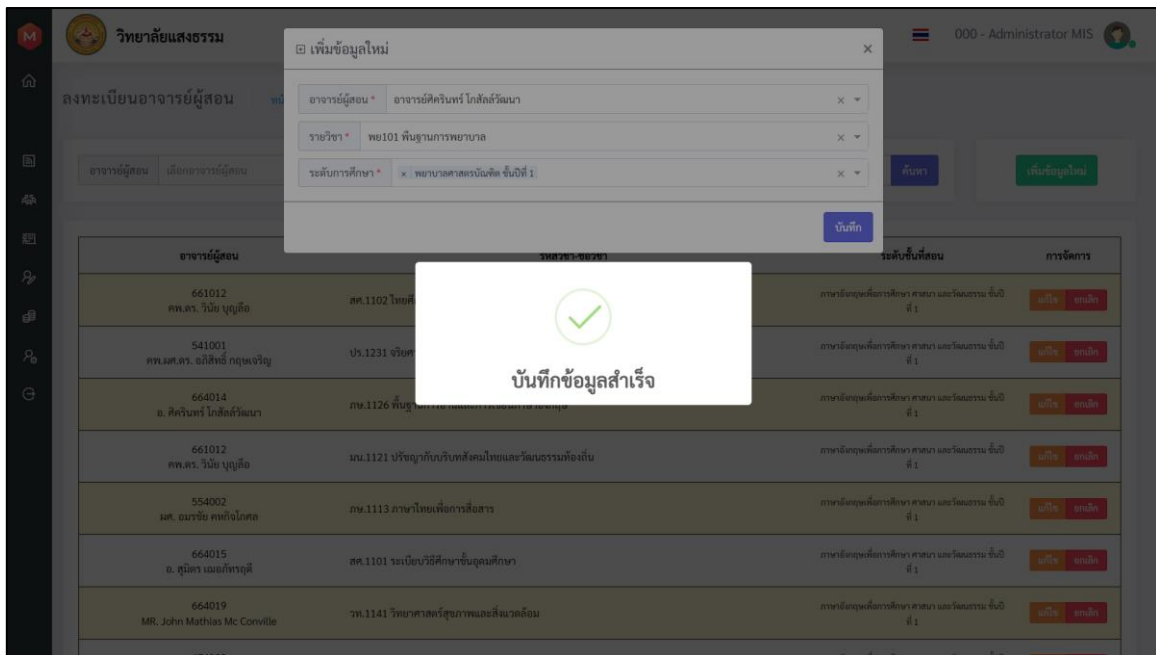
รายวิชา \* พย101 พื้นฐานการพยาบาล x

ระดับการศึกษา \* x พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 | x

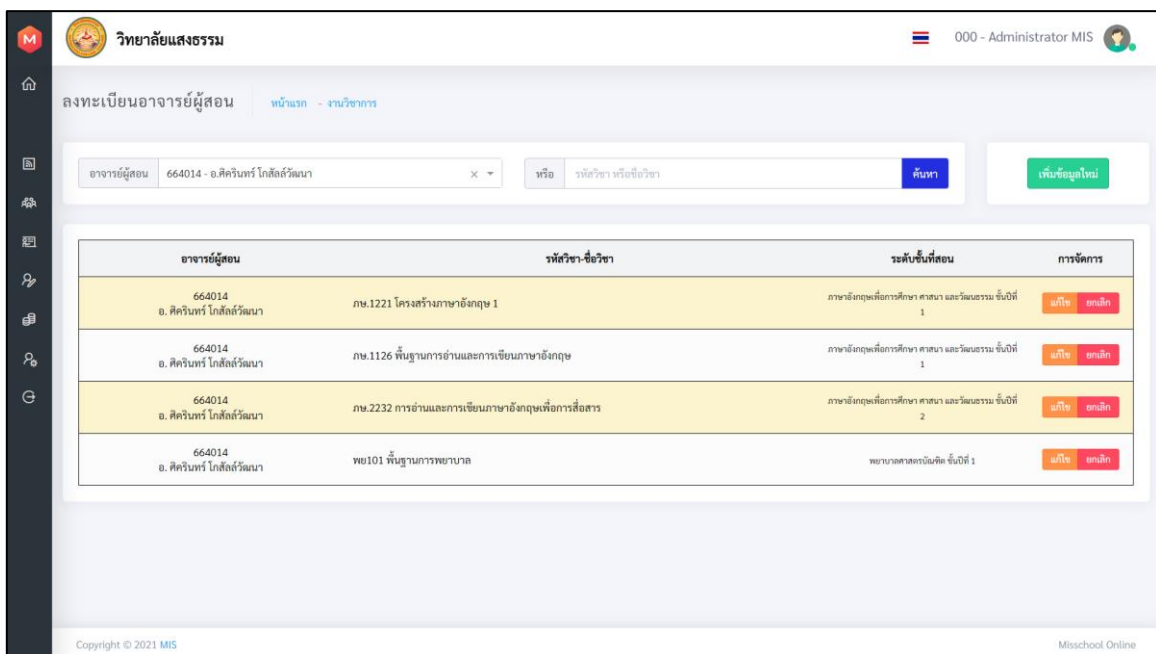
**บันทึก**

อาจารย์ผู้สอน	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ระดับชั้นที่สอน	การจัดการ
661012 คพ.ดร. วิมล บุญเชื้อ	ศศ.1102 ไทยศึกษา	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
541001 คพ.ศ.ดร. อธิสิทธิ์ กฤษณเจริญ	ปร.1231 จริยศาสตร์กับการดำรงชีวิต	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664014 อ. ศศิรินทร์ โกลด์ส์วัฒนา	ภษ.1126 พื้นฐานการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
661012 คพ.ดร. วิมล บุญเชื้อ	มน.1121 ปรัชญาเกี่ยวกับบทสวดมนต์และวัฒนธรรมท้องถิ่น	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
554002 ผศ. อมรชัย ทนถังโกศล	ภษ.1113 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664015 อ. สุเมธ ณะอภัยการุณี	ศศ.1101 ระเบียบวิธีศึกษาชั้นอุดมศึกษา	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก
664019 MR. John Mathias Mc Corville	วท.1141 วิทยาศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปี ที่ 1	แก้ไข ยกเลิก

## 3.5. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

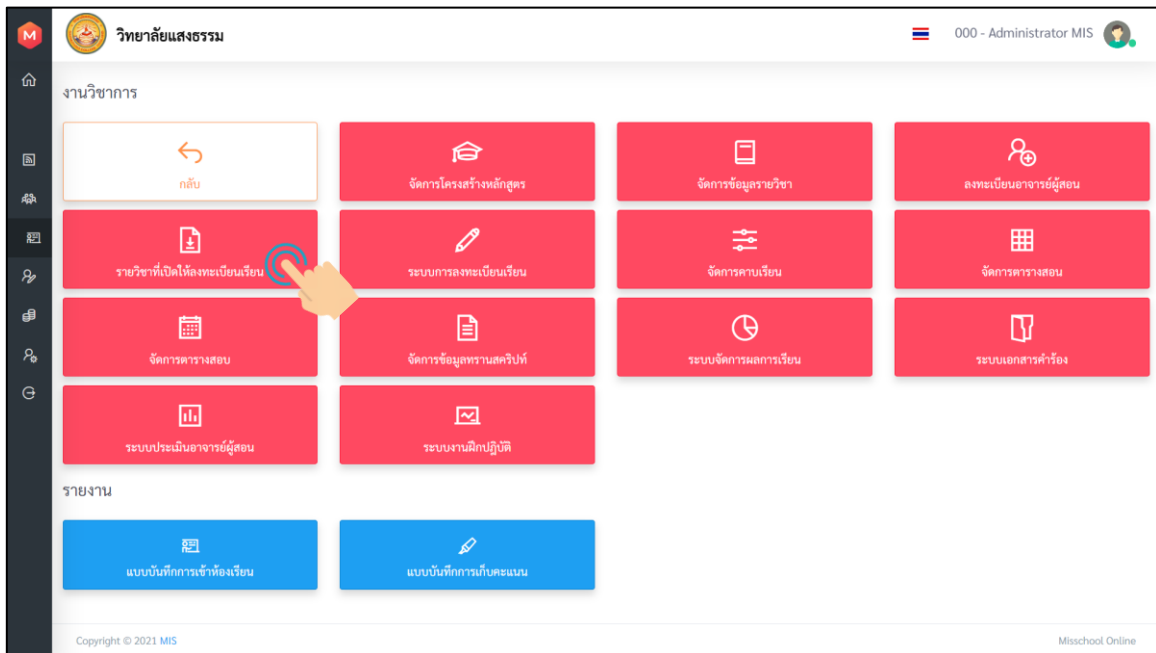


## 3.6. ระบบจะแสดงรายละเอียดอาจารย์ผู้สอน รหัสวิชา-ชื่อวิชา ระดับชั้นที่สอน และการจัดการแก้ไขยกเลิก

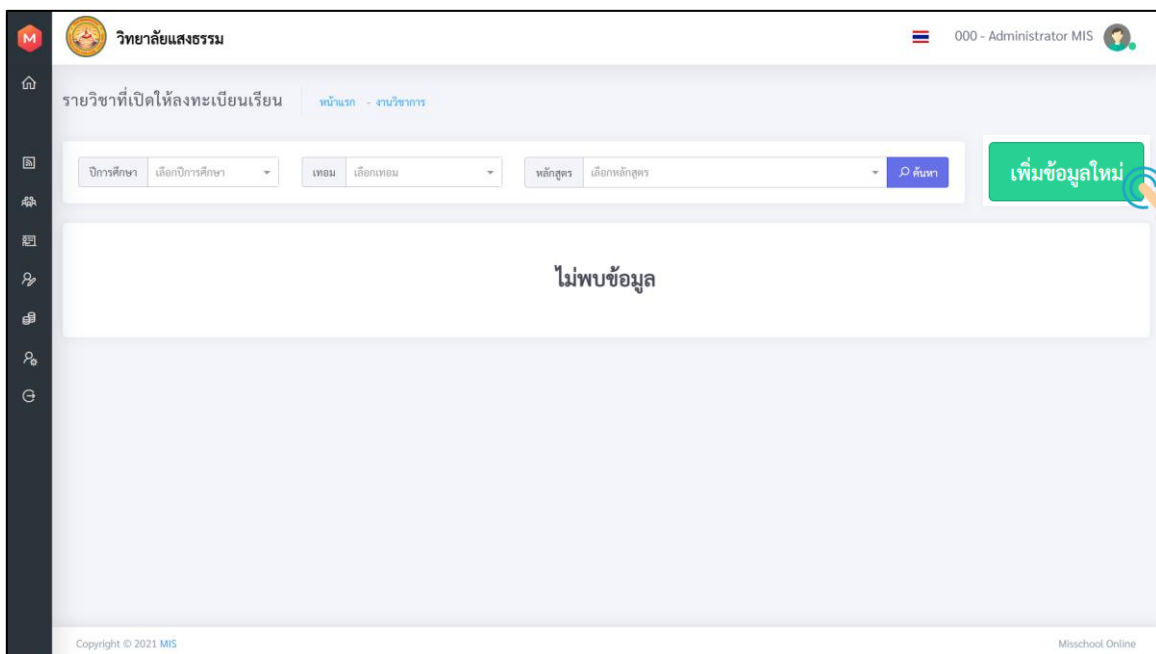


## 4. การกำหนดรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียน

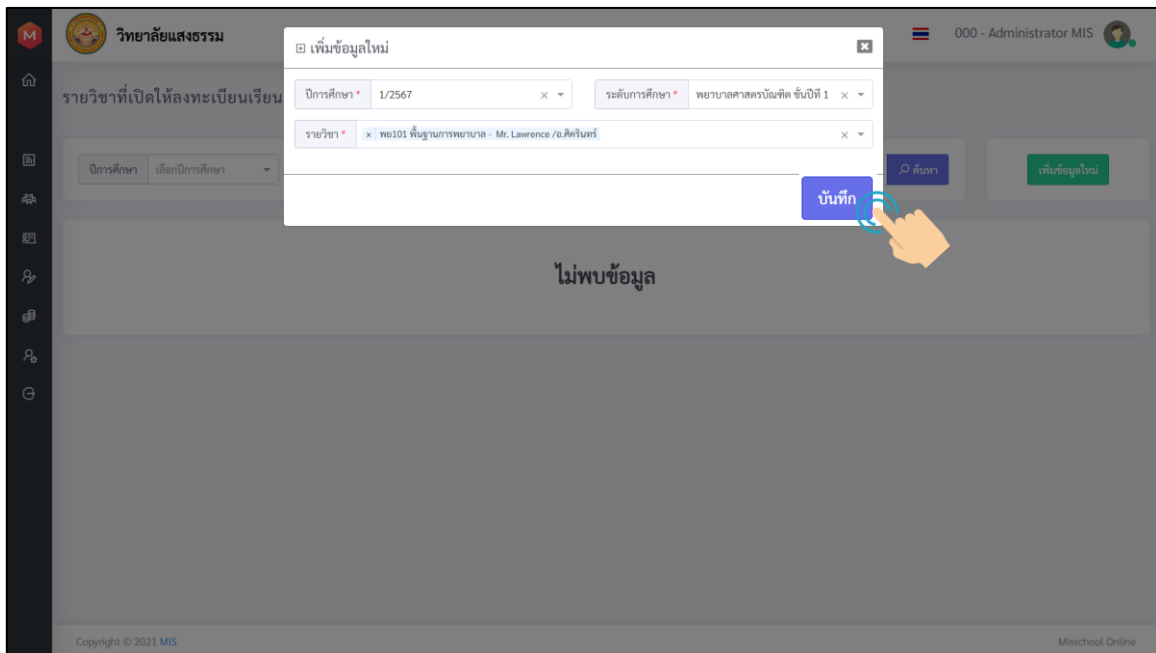
### 4.1. เลือกเมนูรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน



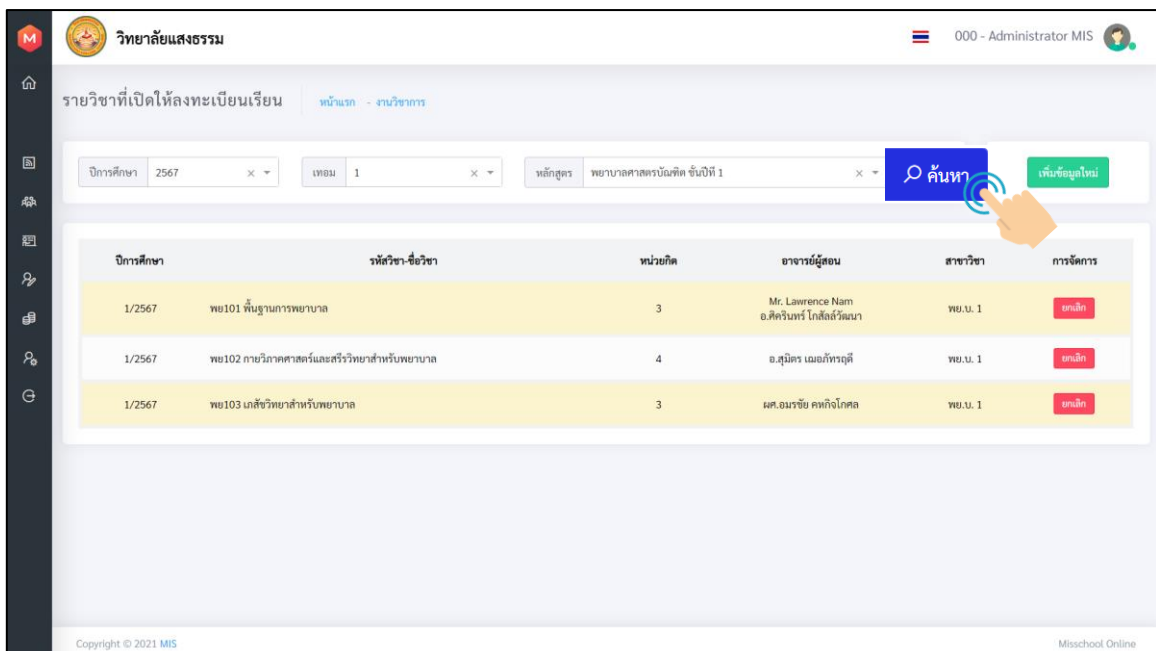
### 4.2. กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่



4.3. ระบุปีการศึกษา ระดับการศึกษา และรายวิชาจะเปิดให้ลงทะเบียน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายวิชา) และกดปุ่มตกลง

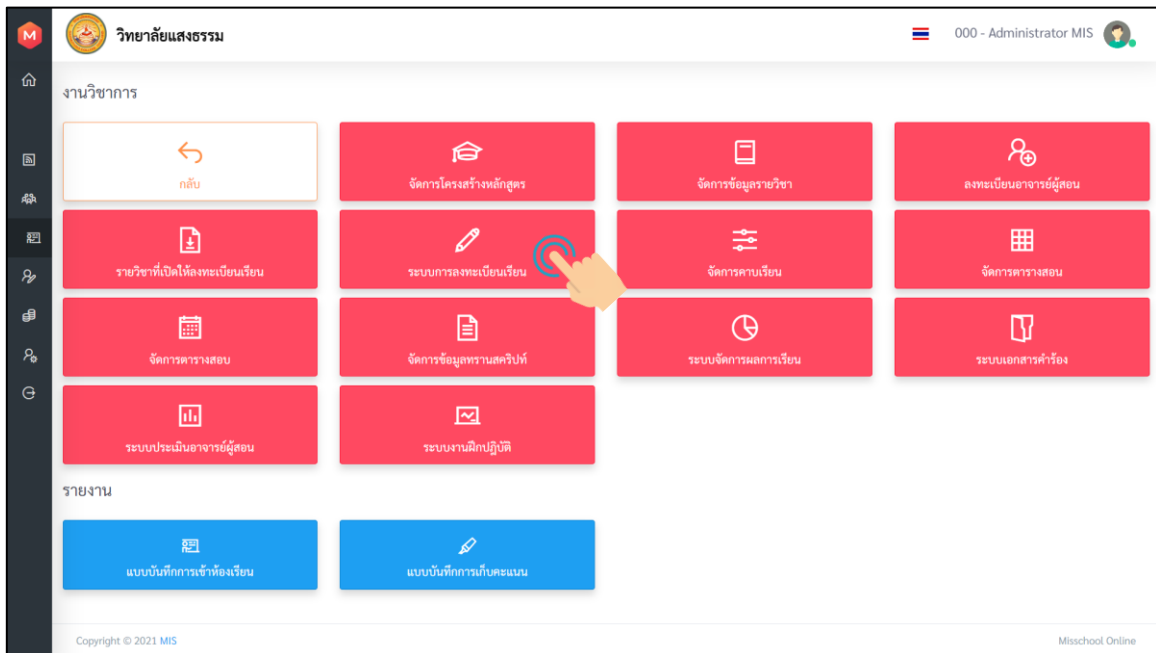


4.4. ผู้ใช้สามารถกรองข้อมูลปีการศึกษา เทอม หลักสูตร และกดปุ่มค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลรายวิชาที่กำหนดให้ลงทะเบียนตามข้อมูลการกรอง

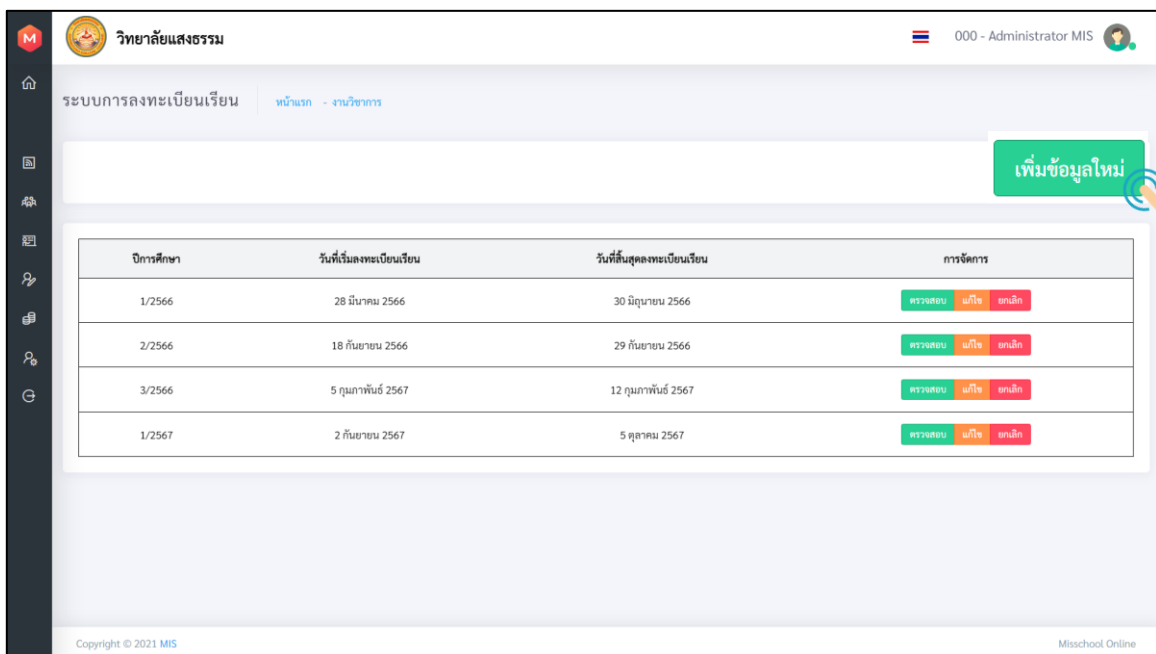


## 5. การกำหนดวันที่เริ่ม และวันที่สิ้นสุดการลงทะเบียนเรียน

### 5.1. เลือกเมนูระบบลงทะเบียนเรียน



### 5.2. กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่



## 5.3. ระบุเทอม ปีการศึกษา วันที่เริ่ม วันที่สิ้นสุดการลงทะเบียนเรียน และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

ระบบการลงทะเบียนเรียน

000 - Administrator MIS

เพิ่มข้อมูลใหม่

เทอม 2 ปี 2567

วันที่เริ่มลงทะเบียนเรียน 30/09/2024 วันที่สิ้นสุดลงทะเบียนเรียน 05/10/2024

บันทึก

ปีการศึกษา	วันที่เริ่มลงทะเบียนเรียน	วันที่สิ้นสุดลงทะเบียนเรียน	การจัดการ
1/2566	28 มีนาคม 2566	30 มิถุนายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
2/2566	18 กันยายน 2566	29 กันยายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
3/2566	5 กุมภาพันธ์ 2567	12 กุมภาพันธ์ 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
1/2567	2 กันยายน 2567	5 ตุลาคม 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 5.4. หากระบบบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

วิทยาลัยแสงธรรม

ระบบการลงทะเบียนเรียน

000 - Administrator MIS

เพิ่มข้อมูลใหม่

เทอม 2 ปี 2567

วันที่เริ่มลงทะเบียนเรียน 30/09/2024 วันที่สิ้นสุดลงทะเบียนเรียน 05/10/2024

บันทึก

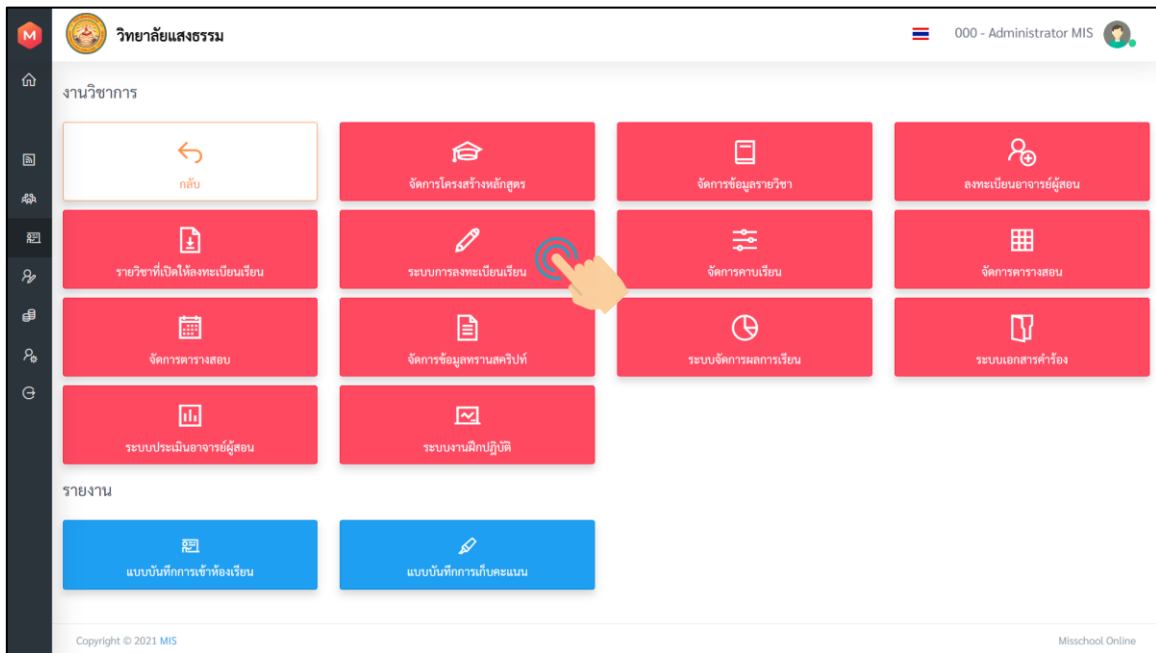
บันทึกข้อมูลสำเร็จ

ปีการศึกษา	วันที่เริ่มลงทะเบียนเรียน	วันที่สิ้นสุดลงทะเบียนเรียน	การจัดการ
1/2566	28 มีนาคม 2566	30 มิถุนายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
2/2566	18 กันยายน 2566	29 กันยายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
3/2566	5 กุมภาพันธ์ 2567	12 กุมภาพันธ์ 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก
1/2567	2 กันยายน 2567	5 ตุลาคม 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ตัดออก

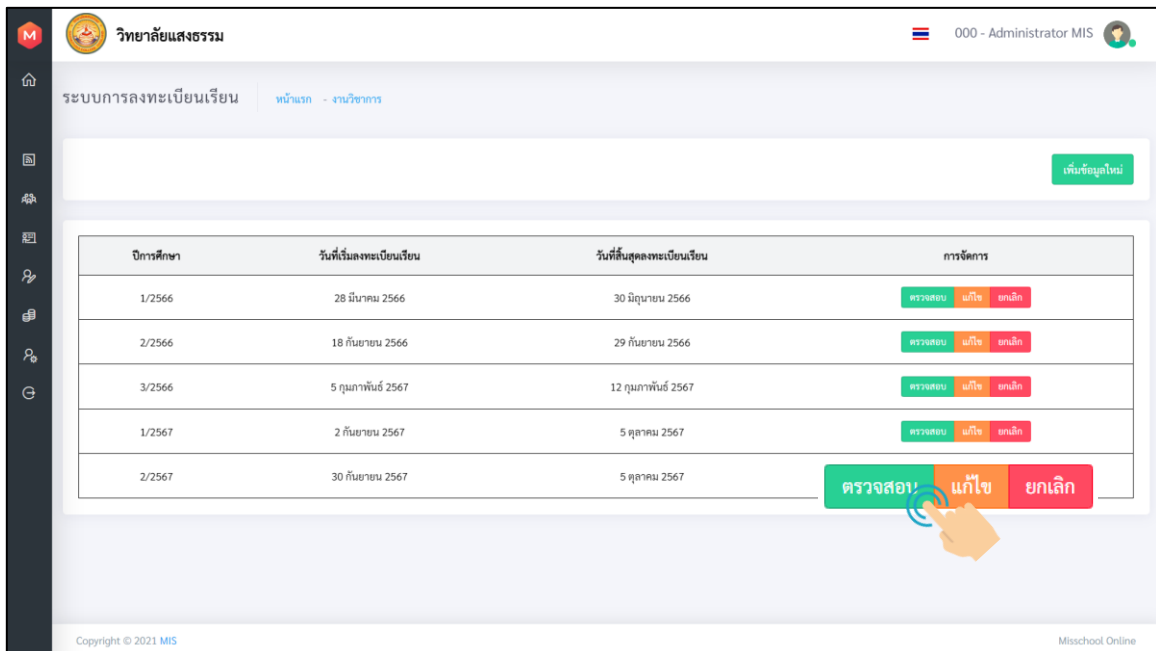
Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 6. การอนุมัติการลงทะเบียนเรียน

### 6.1. เลือกเมนูระบบการลงทะเบียนเรียน



### 6.2. กดปุ่มตรวจสอบ ในปีการศึกษาที่ต้องการอนุมัติการลงทะเบียนเรียน



### 6.3. ระบบจะแสดงจำนวนข้อมูลสรุปสถานะของลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กดปุ่มอนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน

👤 นักศึกษาทั้งหมด	80	✅ ลงทะเบียนเรียนแล้ว	77	❌ ไม่ลงทะเบียน	3
👤 นักศึกษาลงทะเบียนอนุมัติแล้ว	76	👤 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรออนุมัติ	1	👤 นักศึกษาไม่อนุมัติการลงทะเบียนเรียน	0
👤 นักศึกษารักษาสถานภาพอนุมัติแล้ว	0	👤 นักศึกษารักษาสถานภาพรออนุมัติ	0	👤 นักศึกษาไม่อนุมัติการรักษาสถานภาพ	0

อนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา | รายงานการลงทะเบียนเรียนต่าง ๆ

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

### 6.4. ระบบจะแสดงข้อมูลแยกตามระดับการศึกษา และตามสถานะลงทะเบียน โดยมีข้อมูลจำนวนนักศึกษาทั้งหมด จำนวนนักศึกษาสถานะรอการอนุมัติ จำนวนนักศึกษาสถานะไม่อนุมัติ และจำนวนนักศึกษาสถานะอนุมัติ ผู้ใช้สามารถเลือกการอนุมัติตามระดับการศึกษาโดยการคลิกลิงก์ตามระดับชั้น

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

อนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน - ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

ระดับการศึกษา	ปีการศึกษา 1/2567						
	นักศึกษาทั้งหมด	สถานะรอการอนุมัติ		สถานะไม่อนุมัติ		สถานะอนุมัติ	
		ลงทะเบียนเรียน	รักษาสถานภาพ	ลงทะเบียนเรียน	รักษาสถานภาพ	ลงทะเบียนเรียน	รักษาสถานภาพ
<a href="#">ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 1</a>	50	0	0	0	0	49	0
<a href="#">ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 2</a>	28	0	0	0	0	29	0
<a href="#">พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1</a>	2	1	0	0	0	0	0

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

6.5. ระบบจะแสดงข้อมูลเลขประจำตัว ชื่อ-สกุล สังกัด สถานะลงทะเบียนเรียน จำนวนหน่วยกิต และการจัดการ กดปุ่มตรวจสอบสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้ว

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

อนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา

หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน - ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

กลับ ระดับการศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 ค้นหา สถานะ เลือกสถานภาพ

เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	สถานะ	หน่วยกิต	การจัดการ
123123123	นายวิศ เรืองสมัย	ว.ส.ช.	รออนุมัติผลการลงทะเบียนเรียน	10	ตรวจสอบ
123456	นายพัฒนพงษ์ ใจดีพาณิชย์	ว.ส.ช.	ไม่ลงทะเบียน	---	

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

6.6. ระบบจะแสดงข้อมูลรหัสวิชา-ชื่อวิชา และจำนวนหน่วยกิต ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน อนุมัติการลงทะเบียนโดยการกดปุ่ม อนุมัติ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

อนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา

หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน - ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

กลับ ระดับการศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 ค้นหา สถานะ เลือกสถานภาพ

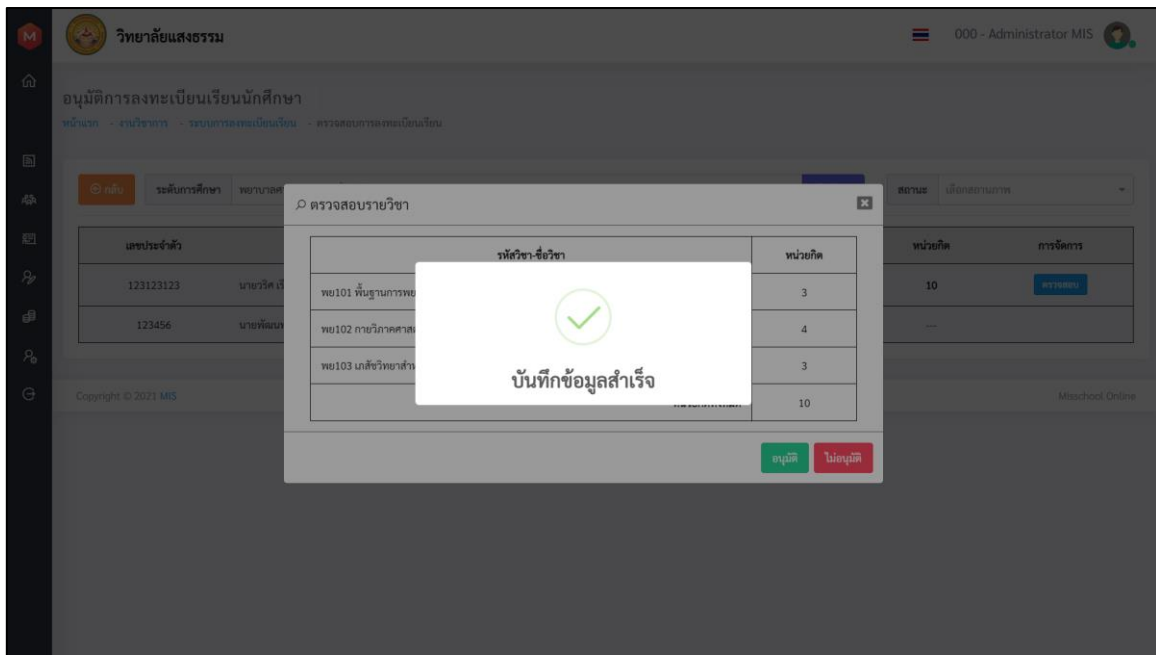
ตรวจสอบรายวิชา

รหัสวิชา-ชื่อวิชา	หน่วยกิต
พย101 พื้นฐานการพยาบาล	3
พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล	4
พย103 เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล	3
หน่วยกิตทั้งหมด	10

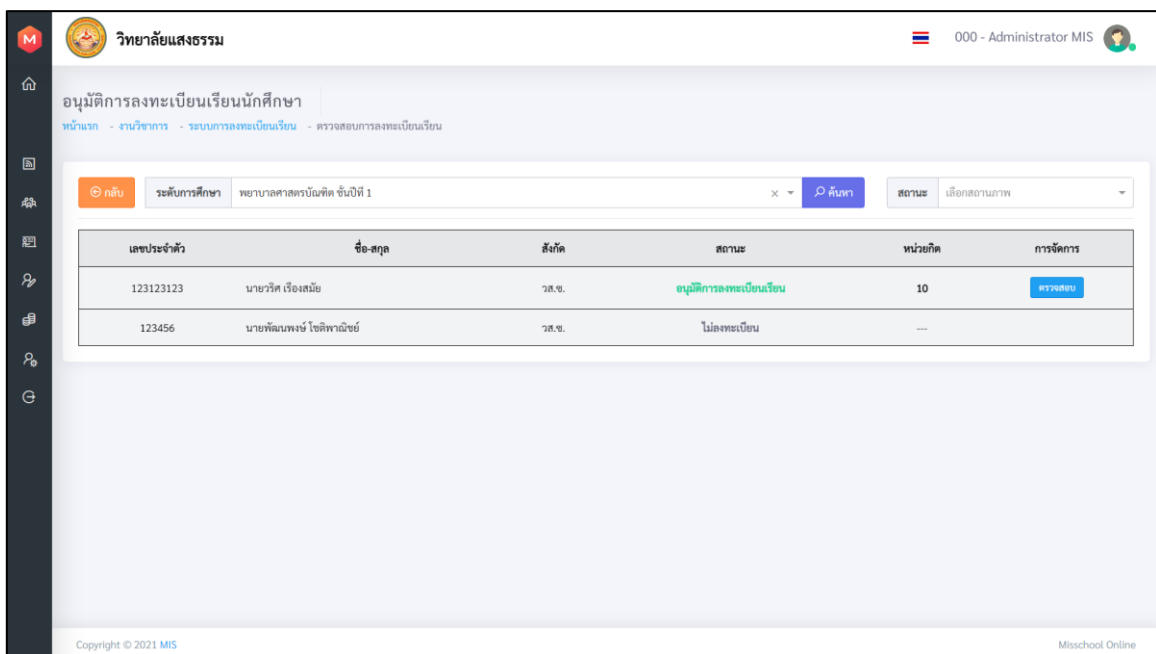
อนุมัติ ไม่อนุมัติ

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

6.7. หลังจากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลสำเร็จ

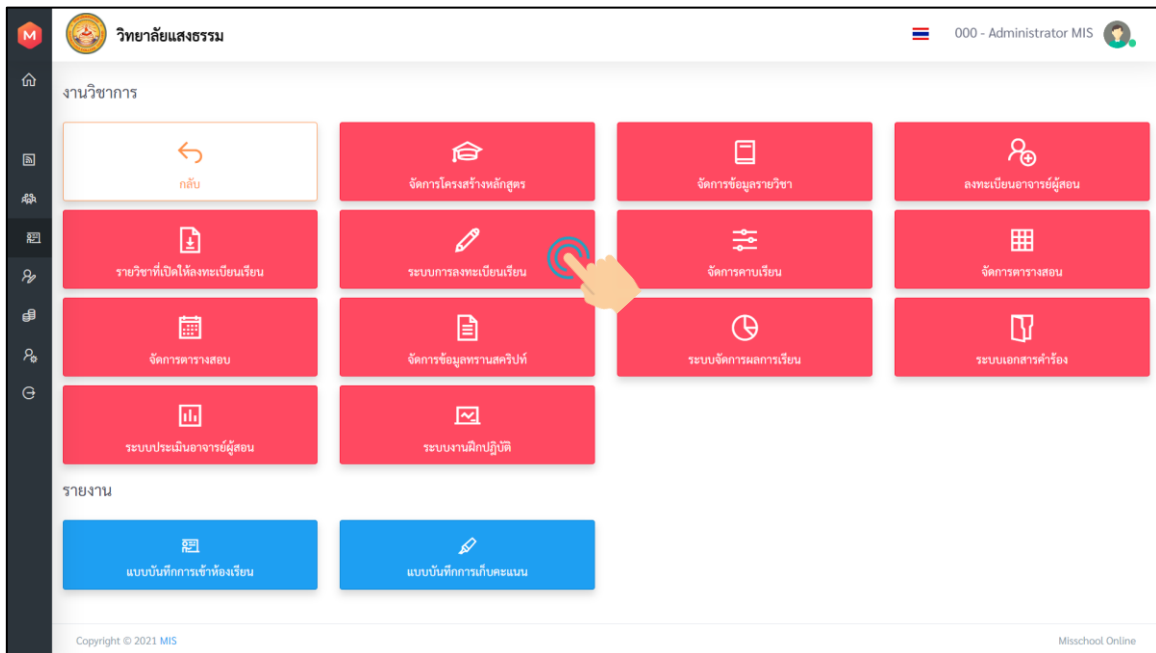


6.8. สถานะลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาที่ผ่านการอนุมัติการลงทะเบียนเรียนแล้วจะเป็นสีเขียวและมีข้อความว่า **อนุมัติการลงทะเบียนเรียน**

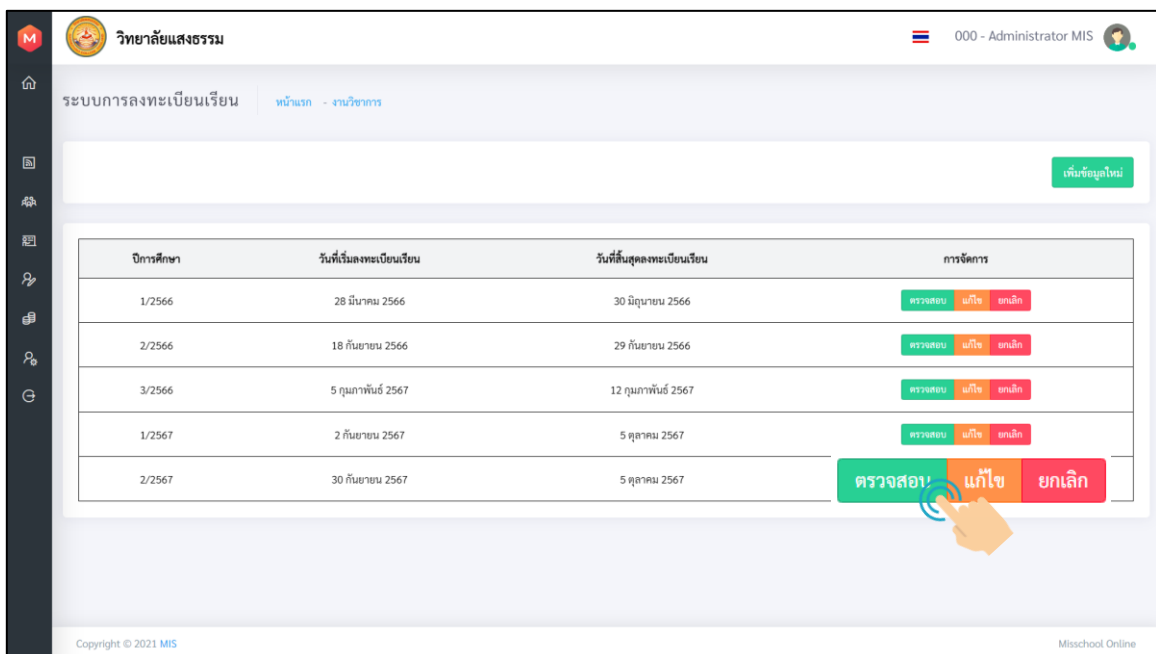


## 7. การเรียกดูรายงานต่าง ๆ ของการลงทะเบียนเรียน

### 7.1. เลือกเมนูระบบการลงทะเบียนเรียน



### 7.2. กดปุ่มตรวจสอบ ในปีการศึกษาที่ต้องการเรียกดูรายงาน



## 7.3. กดปุ่มรายงานการลงทะเบียนเรียนต่าง ๆ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน

ผู้ลงทะเบียนทั้งหมด	80	ลงทะเบียนเรียนแล้ว	77	ไม่ลงทะเบียน	3
นักศึกษาลงทะเบียนเรียนอนุมัติแล้ว	77	นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรออนุมัติ	0	นักศึกษาไม่อนุมัติการลงทะเบียนเรียน	0
นักศึกษารักษาสถานภาพอนุมัติแล้ว	0	นักศึกษารักษาสถานภาพรออนุมัติ	0	นักศึกษาไม่อนุมัติการรักษาสถานภาพ	0

อนุมัติการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา รายงานการลงทะเบียนเรียนต่าง ๆ

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

7.4. ประเภทรายงานต่าง ๆ ประกอบด้วย ใบแจ้งวิชาลงทะเบียนเรียน รายชื่อนักศึกษาตามรายวิชา  
รายชื่อนักศึกษาตามระดับชั้น และสรุปจำนวนนักศึกษาตามรายวิชา

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

รายงานการลงทะเบียนเรียนต่าง ๆ หน้าแรก - งานวิชาการ - ระบบการลงทะเบียนเรียน - ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

ใบแจ้งวิชาลงทะเบียนเรียน รายชื่อนักศึกษาตามรายวิชา รายชื่อนักศึกษาตามระดับชั้น สรุปจำนวนนักศึกษาตามรายวิชา

ระดับการศึกษา: พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1

- ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 1
- ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 2
- พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1

ค้นหา ดูใบแจ้งวิชาลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

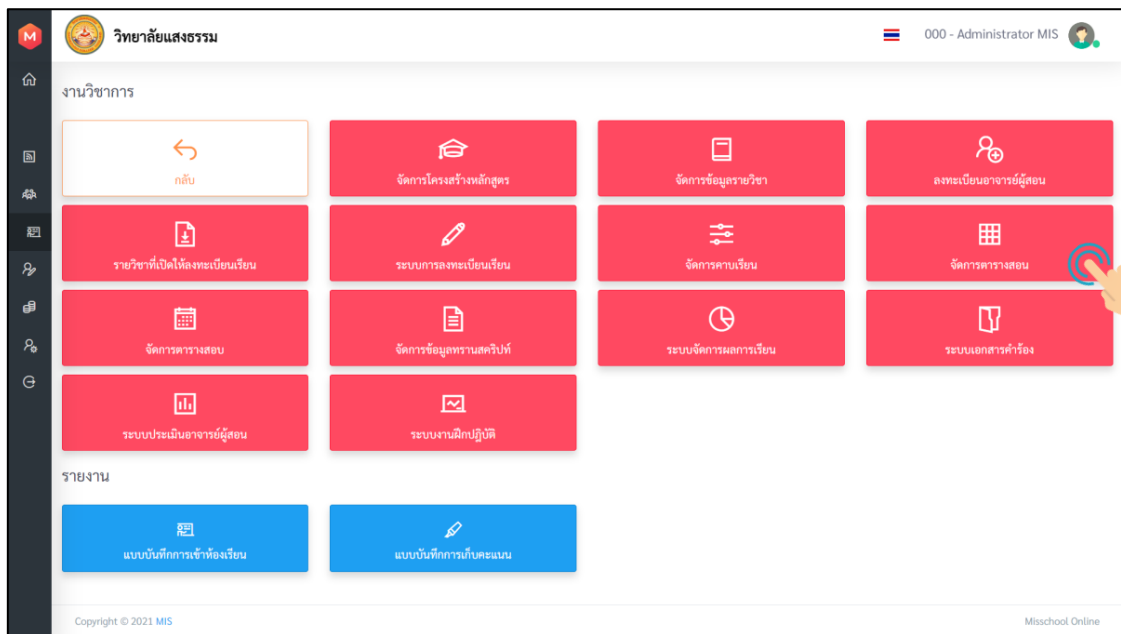
Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 8. การจัดการตารางสอน

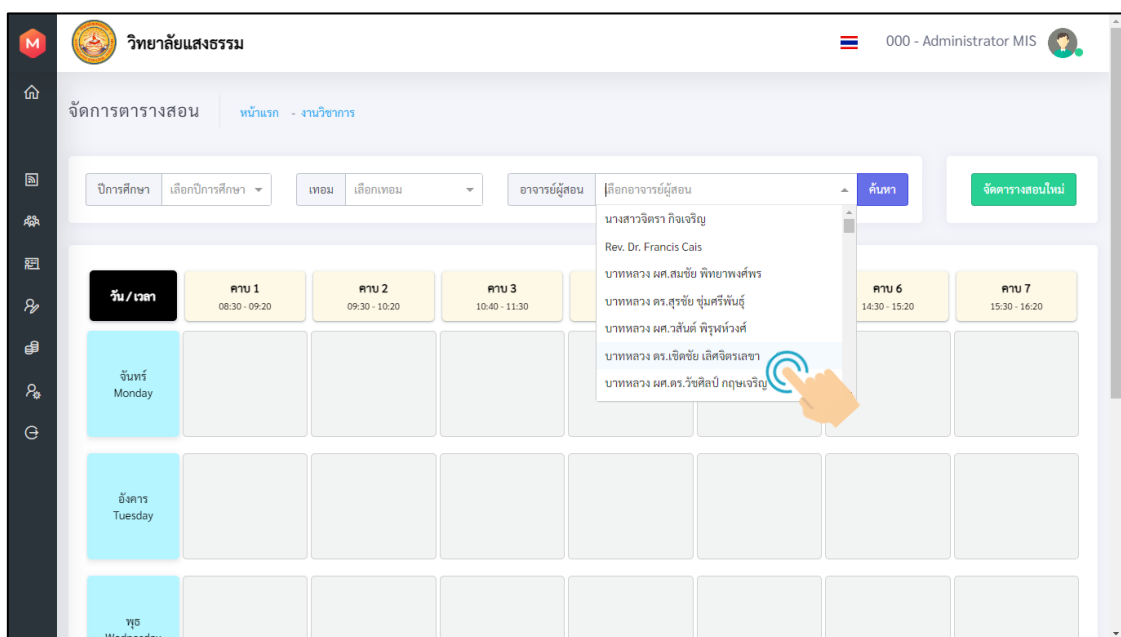
### สิ่งที่จำเป็น

1. ข้อมูลบุคลากรอาจารย์ผู้สอน หากไม่มีข้อมูลบุคลากรสามารถดำเนินการตาม [ขั้นตอนการเพิ่มบุคลากรใหม่](#)
2. ข้อมูลรายวิชา หากไม่มีข้อมูลรายวิชาสามารถดำเนินการตาม [การเพิ่มข้อมูลรายวิชา](#) และ [การจัดโครงสร้างหลักสูตร](#)
3. รายวิชาที่ต้องการจัดการตารางสอน ต้องเป็นรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนในปีการศึกษานั้น ๆ หากรายวิชายังไม่ได้เปิดให้ลงทะเบียนสำหรับปีการศึกษานั้น ๆ ดำเนินการตาม [การกำหนดรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียน](#)

### 8.1. เลือกเมนูจัดการตารางสอน



### 8.2. ระบุปีการศึกษา เทอม และอาจารย์ผู้สอน



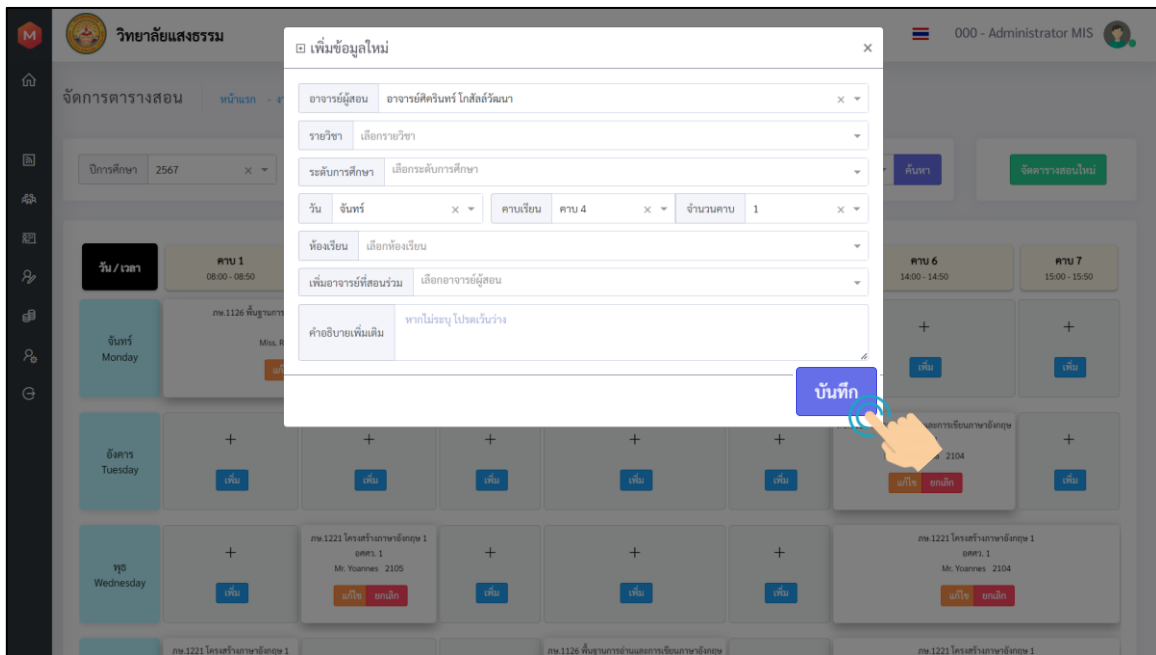
8.3. ระบบจะแสดงข้อมูล หากอาจารย์ผู้สอนที่เลือกมีการจัดตารางสอนในเทอมนั้น ๆ แล้วจะแสดงข้อมูลในตารางด้านล่าง หากต้องการจัดตารางสอนเพิ่มกดปุ่มจัดตารางสอนใหม่

The screenshot shows the 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Vithayalai Saengtham) course management system. The interface includes a header with the university logo and name, a user profile '000 - Administrator MIS', and a navigation menu. The main area is titled 'จัดการตารางสอน' (Manage Class Schedule) and contains a search bar with filters for 'ปีการศึกษา' (2567), 'เทอม' (1), and 'อาจารย์ผู้สอน' (อาจารย์ศิรินทร์ โกศลสุวรรณ). A green button labeled 'จัดตารางสอนใหม่' (New Class Schedule) is highlighted with a hand icon. Below the search bar is a grid of class slots organized by day (วัน/เวลา) and time slot (คาบ 1-7). The grid shows existing class assignments with teacher names and 'แก้ไข' (Edit) and 'ยกเลิก' (Cancel) buttons.

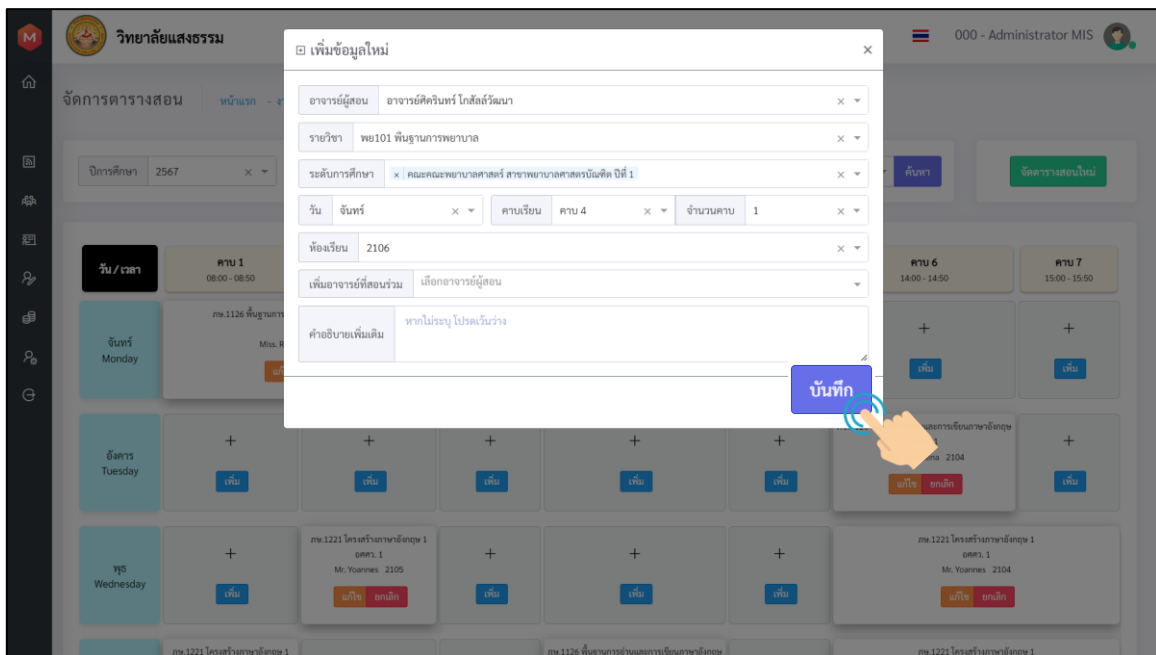
8.4. ปุ่มเพิ่ม จะปรากฏตามคาบที่ยังว่างอยู่ กดปุ่มเพิ่มในวันและคาบที่ต้องการ

This screenshot shows the same course management interface as above, but with the grid updated to show '+' buttons in the empty class slots, indicating where new classes can be added. A hand icon is pointing to the '+' button in the Monday 11:10-12:00 slot. The search filters and the 'จัดตารางสอนใหม่' button remain the same.

### 8.5. ระบุรายวิชา ระดับการศึกษา วัน คาบเรียน จำนวนคาบ ห้องเรียน เพิ่มอาจารย์สอนร่วม (ถ้ามี) และ คำอธิบายเพิ่มเติม



### 8.6. ตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มบันทึก



## 8.7. ระบบจะแสดงข้อมูลรายละเอียดของอาจารย์ผู้สอนในปีการศึกษานั้น ๆ

The screenshot displays the 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Suan Dok University) online management system. The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The page title is 'จัดการตารางสอน' (Manage Class Schedule) and the sub-page is 'หน้าแรก - งานวิชาการ' (Home - Academic Work).

Filters are set for: ปีการศึกษา 2567 (Academic Year 2567), เทอม 1 (Semester 1), and อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ดิศรินทร์ โกสิดส์วัฒนา (Teacher: Asst. Prof. Dr. Disarin Kositsartana). A 'จัดตารางสอนใหม่' (Reorganize Class Schedule) button is visible.

The main content is a grid showing class schedules by day and time slot. The days shown are Monday, Tuesday, and Wednesday. The time slots are labeled คาบ 1 through คาบ 7. The grid shows the following assignments:

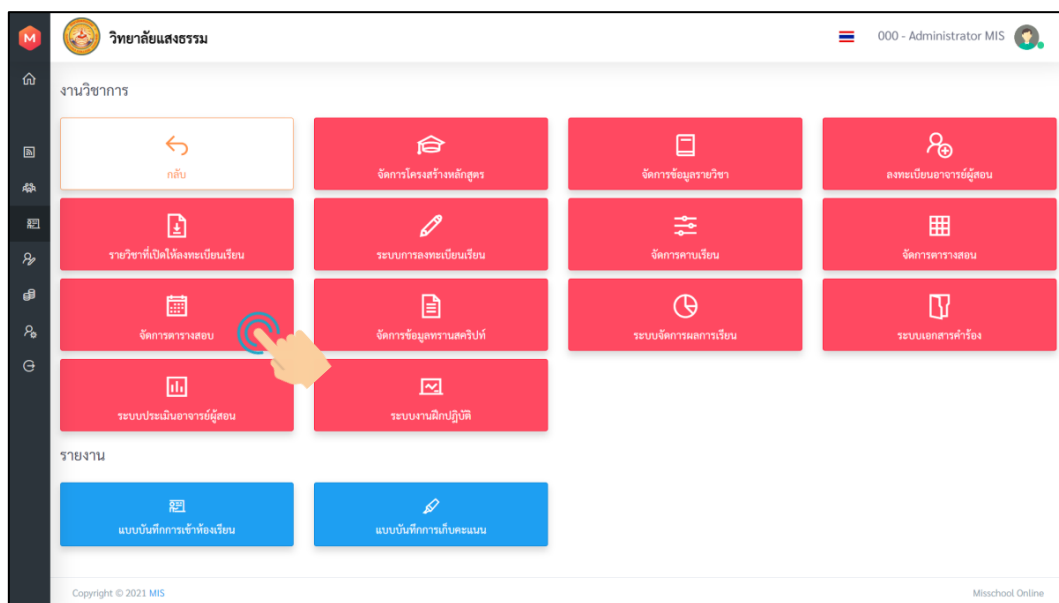
วัน/เวลา	คาบ 1 08:00 - 08:50	คาบ 2 09:00 - 09:50	คาบ 3 10:10 - 11:00	คาบ 4 11:10 - 12:00	คาบ 5 13:00 - 13:50	คาบ 6 14:00 - 14:50	คาบ 7 15:00 - 15:50
จันทร์ Monday	ภช.1126 พื้นฐานการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ อศศว. 1 Miss. Rachelina 2104 แก้ไข ยกเลิก	+	+	พช.101 พื้นฐานการพยาบาล พช.บ. 1 2106 แก้ไข ยกเลิก	+	+	+
อังคาร Tuesday	+	+	+	+	+	ภช.1126 พื้นฐานการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ อศศว. 1 Miss. Rachelina 2104 แก้ไข ยกเลิก	+
พุธ Wednesday	+	ภช.1221 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 1 อศศว. 1 Mr. Yoannes 2105 แก้ไข ยกเลิก	+	+	+	ภช.1221 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 1 อศศว. 1 Mr. Yoannes 2104 แก้ไข ยกเลิก	

## 9. การจัดการตารางสอบ

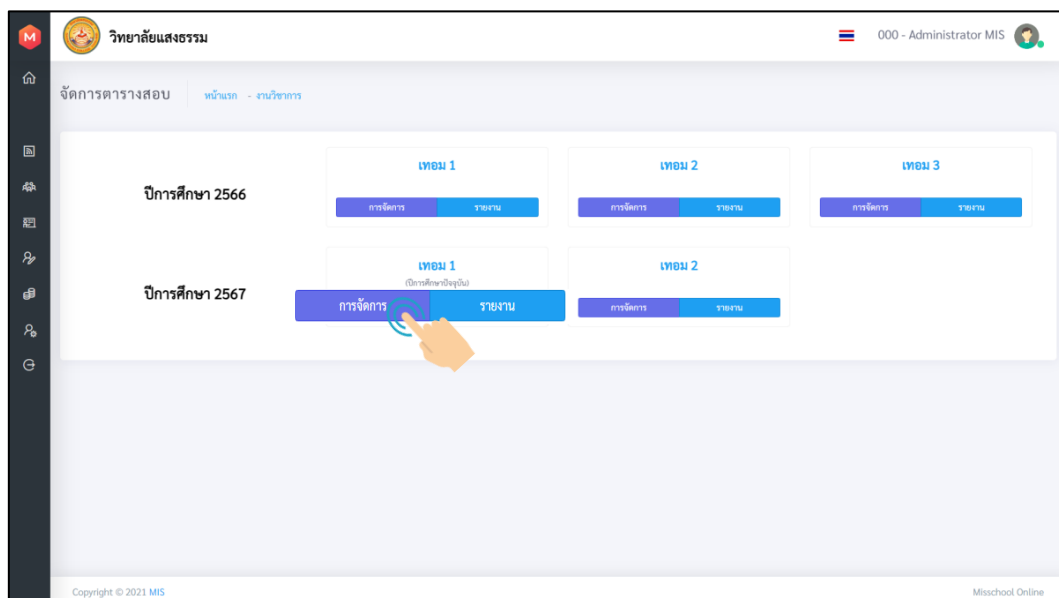
### สิ่งที่จำเป็น

1. ข้อมูลบุคลากรอาจารย์ผู้สอน หากไม่มีข้อมูลบุคลากรสามารถดำเนินการตามขั้นตอน [การเพิ่มบุคลากรใหม่](#)
2. ข้อมูลรายวิชา หากไม่มีข้อมูลรายวิชาสามารถดำเนินการตามขั้นตอน [การเพิ่มข้อมูลรายวิชา](#) และ [การจัดโครงสร้างหลักสูตร](#)
3. รายวิชาที่ต้องการจัดการตารางสอบ ต้องเป็นรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนในปีการศึกษานั้น ๆ หากรายวิชายังไม่ได้เปิดให้ลงทะเบียนสำหรับปีการศึกษานั้น ๆ ดำเนินการตามขั้นตอน [การกำหนดรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียน](#)

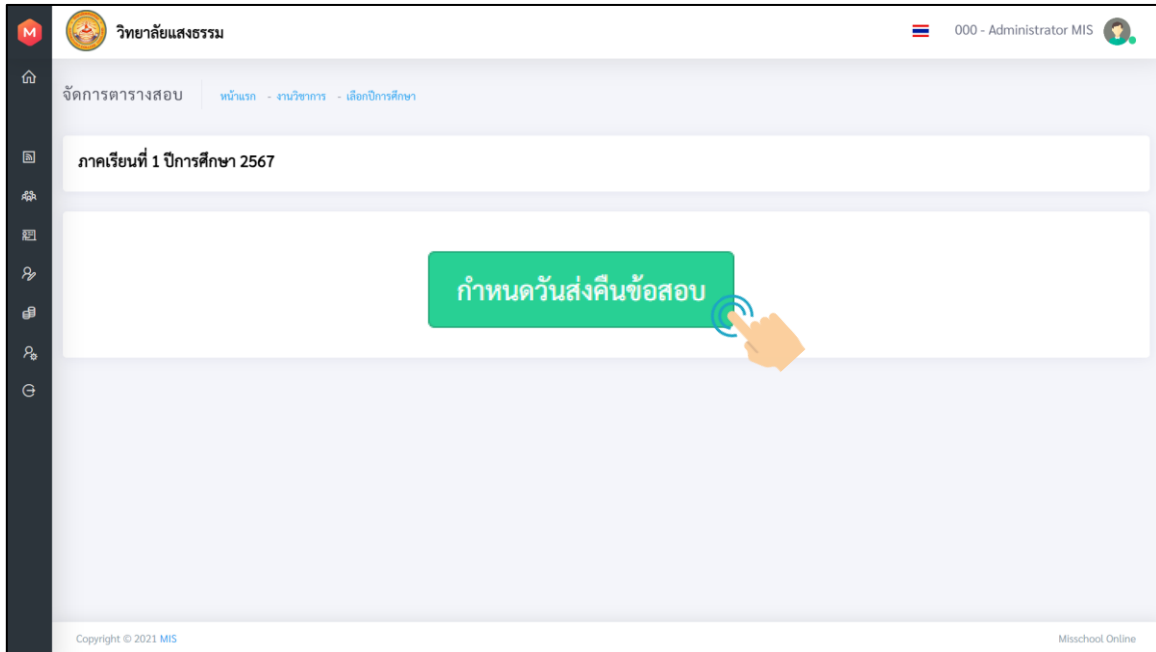
### 9.1. เลือกเมนูจัดการตารางสอบ



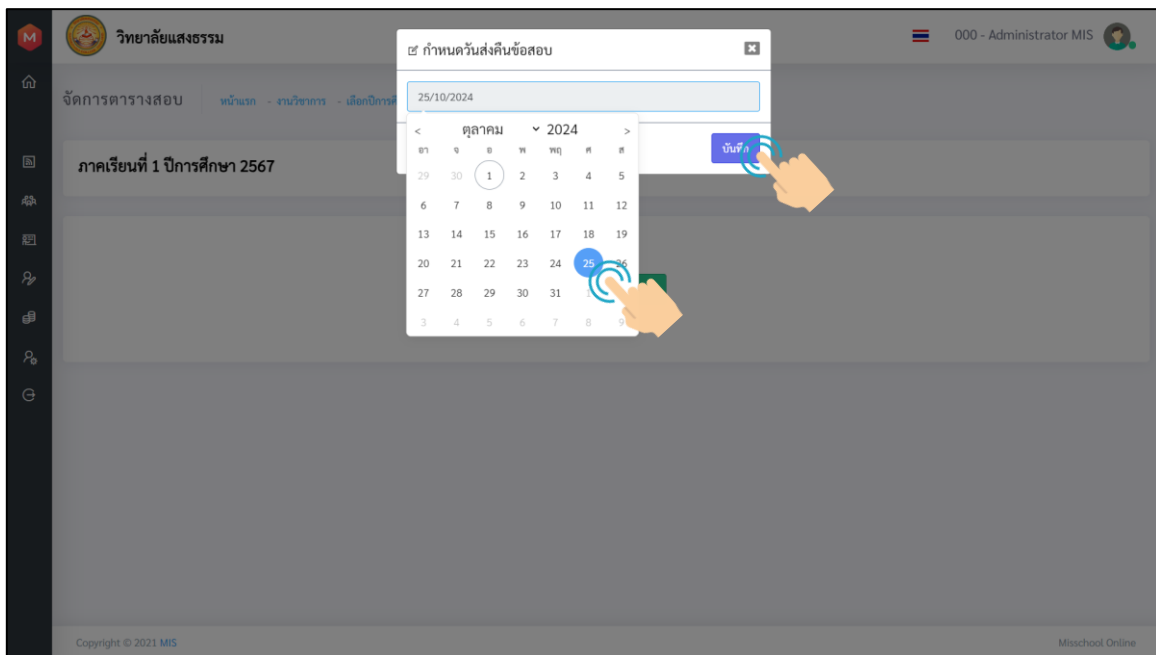
### 9.2. กดปุ่มการจัดการ ในปีการศึกษาที่ต้องการจัดการตารางสอบ



9.3. การเข้าสู่เมนูการจัดการตารางสอบครั้งแรกจำเป็นต้องกำหนดวันส่งคืนข้อสอบก่อน โดยการคลิกปุ่ม กำหนดวันส่งคืนข้อสอบ



9.4. ระบุวันส่งคืนข้อสอบ และกดปุ่มบันทึก



9.5. หลังจากการกำหนดวันส่งคืนข้อสอบเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้สามารถกรองสาขาวิชา ชั้นปีและกดปุ่มค้นหา

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

จัดการตารางสอบ หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
วันที่ส่งคืนข้อสอบ 28 ตุลาคม 2567  
อนุมัติตารางสอบแล้ว 14 กันยายน 2567

สาขาวิชา เทววิทยา

ปรัชญาและศาสนา  
เทววิทยา  
คริสตศาสนศึกษา  
เทววิทยาจรัญธรรม

ค้นหา

เพิ่มข้อมูลใหม่

พบข้อมูล

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

9.6. ระบบจะแสดงข้อมูลรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน พร้อมรายละเอียดในการสอบ ประกอบไปด้วย ลักษณะการสอบ รูปแบบการสอบ สถานที่สอบ วันที่สอบ เวลาสอบ ประธานคุมสอบ กรรมการคุมสอบ หมายเหตุและการจัดการ กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ เพื่อกำหนดรายละเอียดการสอบ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

จัดการตารางสอบ หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
วันที่ส่งคืนข้อสอบ 25 ตุลาคม 2567

สาขาวิชา พทยบาลศาสตรบัณฑิต

ค้นหา

เพิ่มข้อมูลใหม่

รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ลักษณะการสอบ	รูปแบบการสอบ	สถานที่สอบ	วันที่สอบ	เวลาสอบ	ประส	การจัดการ
พย101 พื้นฐานการพยาบาล							
พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล							
พย103 เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล							

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

### 9.7. ระบุรายวิชา ระดับการศึกษา ลักษณะการสอบ รูปแบบการสอบ สถานที่สอบ วัน-เวลาที่สอบ ประธาน-กรรมการคุมสอบ หมายเหตุ (ถ้ามี)

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

จัดการตารางสอบ หน้าแรก

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
วันที่ส่งคืนข้อสอบ 25 ตุลาคม 2567

สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์บัณฑิต

รหัสวิชา-ชื่อวิชา

พย101  
พื้นฐานการพยาบาล

พย102  
กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล

พย103  
เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล

เพิ่มข้อมูลใหม่

รายวิชา \* เลือกรายวิชา

ระดับการศึกษา \* ระดับการศึกษา

ลักษณะการสอบ \* เลือกลักษณะการสอบ รูปแบบการสอบ เลือกรูปแบบการสอบ

สถานที่สอบ เลือกสถานที่สอบ วันที่สอบ ระบุวันเดือนปี

วันสอบ เวลาสอบ ถึง

ประธานคุมสอบ 631001 กรรมการคุมสอบ เลือกกรรมการคุมสอบ

หมายเหตุ

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

### 9.8. ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

จัดการตารางสอบ หน้าแรก

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
วันที่ส่งคืนข้อสอบ 25 ตุลาคม 2567

สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์บัณฑิต

รหัสวิชา-ชื่อวิชา

พย101  
พื้นฐานการพยาบาล

พย102  
กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล

พย103  
เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล

เพิ่มข้อมูลใหม่

รายวิชา \* พย101 พื้นฐานการพยาบาล (0/1)

ระดับการศึกษา \* สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์บัณฑิต ชั้นปีที่ 1

ลักษณะการสอบ \* ใบเรียน รูปแบบการสอบ สอบเขียน

สถานที่สอบ 2104 วันที่สอบ 01/10/2024

วันสอบ อังคาร เวลาสอบ 13:00 ถึง 15:00

ประธานคุมสอบ บาทหลวง ดร.พิเชฐ แสงเทียน กรรมการคุมสอบ อาจารย์ศศิรินทร์ โกสัดส์วัฒนา

หมายเหตุ

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

### 9.9. ระบบจะแสดงรายวิชาที่กำหนดรายละเอียดในการสอบแล้ว และรายวิชาที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดในการสอบ

The screenshot shows the 'จัดการตารางสอบ' (Manage Exam Schedule) page for the 2567 academic year. The page is for the 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Misschool) and is accessed by an 'Administrator MIS'.

Key information displayed includes:

- Academic Year: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
- Exam Date: วันที่ส่งคืนข้อสอบ 25 ตุลาคม 2567
- Current Exam: พยายามศาสตร์บัณฑิต (Faculty of Education)
- Level: ชั้นปีที่ 1 (Grade 1)

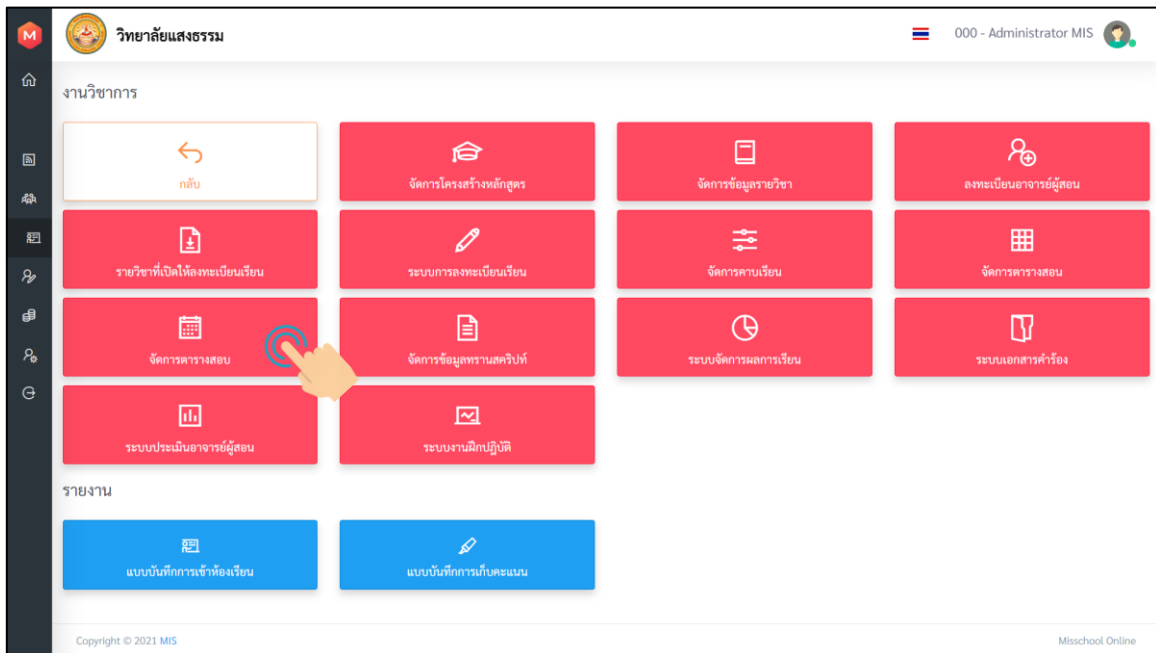
The main table lists the exam details for the selected exam:

รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ลักษณะการสอบ	รูปแบบการสอบ	สถานที่สอบ	วันที่สอบ	เวลาสอบ	ประส	การจัดการ
พย101 พื้นฐานการพยาบาล	ใบตาราง	สอบข้อเขียน	2104	วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2567	13:00 ถึง 15:00	บาทหลวง ค	แก้ไข ตัดเลิก
พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล							
พย103 เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล							

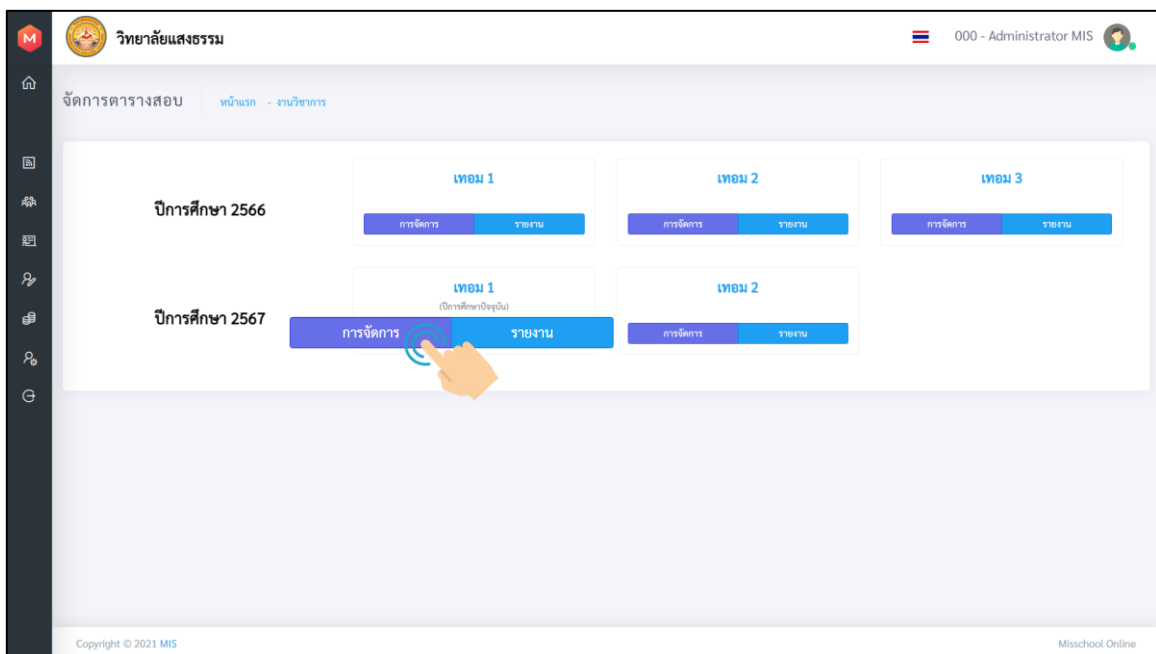
Copyright © 2021 MIS | Misschool Online

## 10. การอนุมัติการจัดตารางสอบ

### 10.1. เลือกเมนูจัดการตารางสอบ



### 10.2. กดปุ่มการจัดการ ในปีการศึกษาที่ต้องการอนุมัติการจัดตารางสอบ



## 10.3. กดปุ่มอนุมัติการจัดการตารางสอบ

The screenshot shows the 'Management of Exam Schedules' page for the 2567 academic year. A hand icon points to the 'อนุมัติการจัดการตารางสอบ' (Approve Exam Schedule) button. The interface includes a search bar, a table of exam details, and navigation buttons.

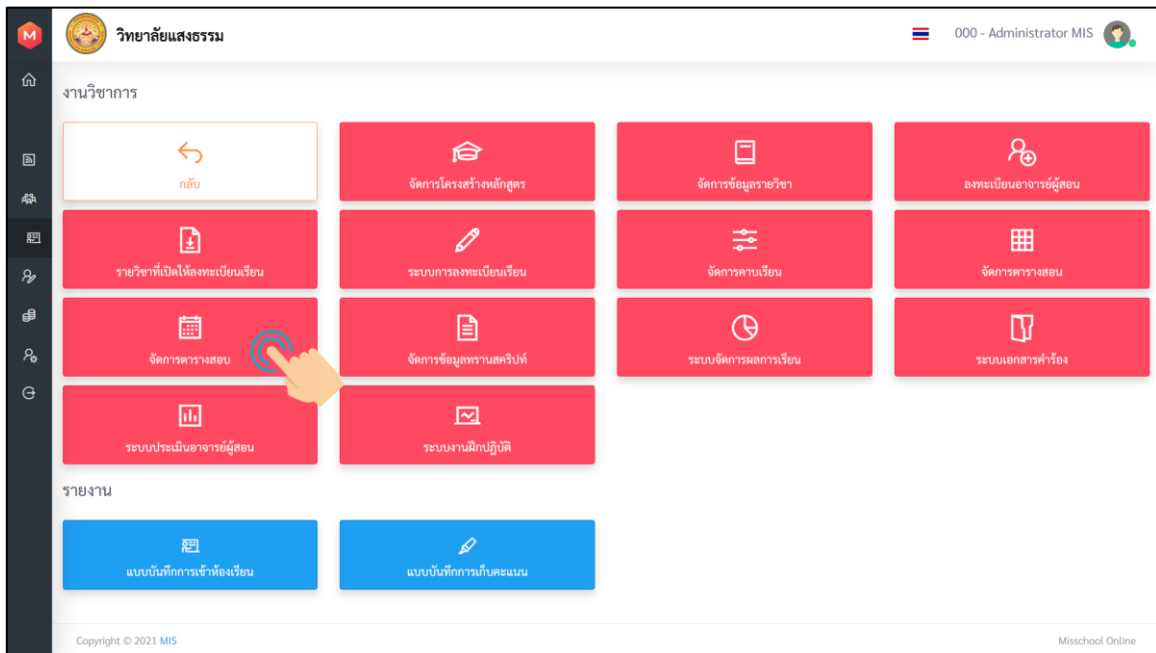
รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ลักษณะการสอบ	รูปแบบการสอบ	สถานที่สอบ	วันที่สอบ	เวลาสอบ	ประเภ	การจัดการ
พย101 พื้นฐานการพยาบาล	ในตาราง	สอบข้อเขียน	2104	วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2567	13:00 ถึง 15:00	บาทหลวง ค	แก้ไข ยกเลิก
พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล							
พย103 เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล							

## 10.4. กดปุ่มยืนยันในการอนุมัติการจัดการตารางสอบ

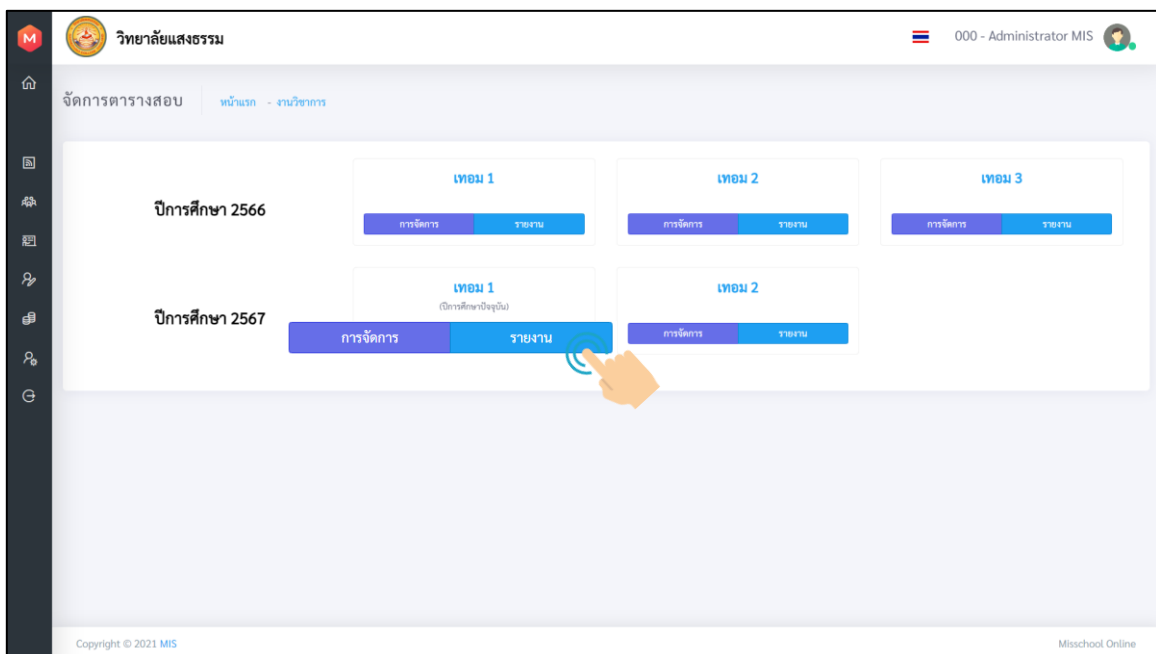
The screenshot shows the same interface as 10.3, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains a warning icon and the text: 'แน่ใจว่าจะอนุมัติการจัดการตารางสอบใช่หรือไม่?' (Are you sure you want to approve the exam schedule?). A hand icon points to the 'ยืนยัน' (Confirm) button.

## 11. การเรียกดูรายงานการจัดการตารางสอบ

### 11.1. เลือกเมนูจัดการตารางสอบ



### 11.2. กดปุ่มรายงาน ในปีการศึกษาที่ต้องการเรียกดูรายงานการจัดการตารางสอบ



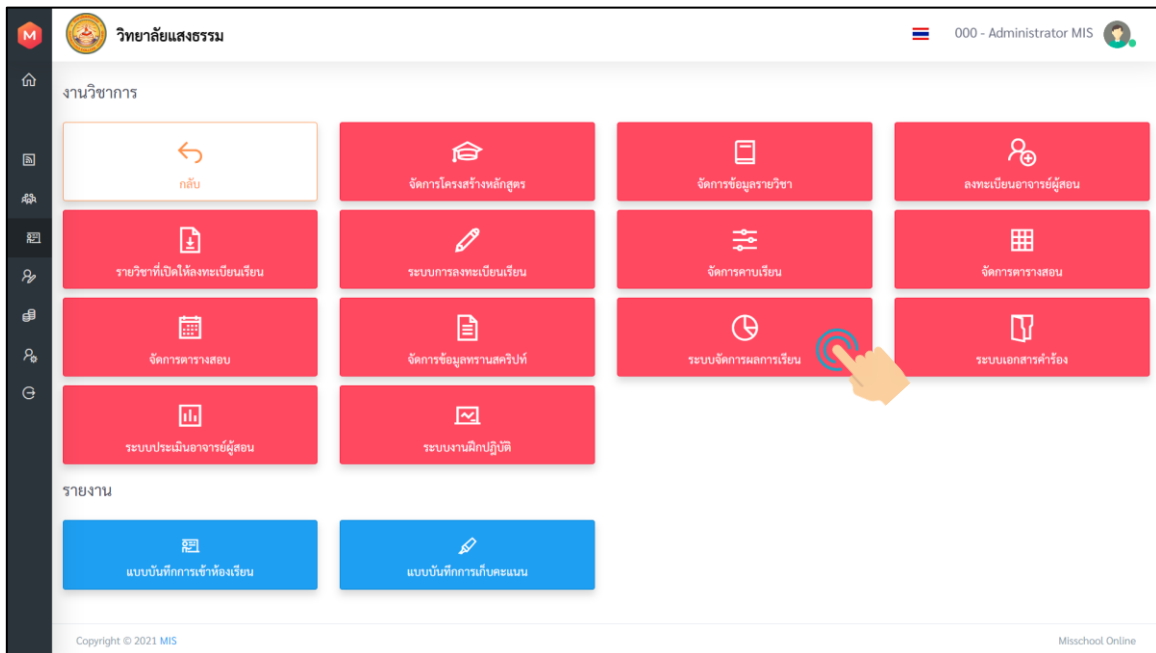
### 11.3. รายงานตารางสอบภาพรวม ประกอบไปด้วย ตารางการสอบรวม รายงานกรรมการคุมสอบรวม และ ใบลงชื่อการส่งข้อสอบคืน

### 11.4. หากผู้ใช้งานต้องการพิมพ์รายงานผลการสอบ รายชื่อนักศึกษา รายงานการตัดเกรด หรือเกณฑ์การให้คะแนน สามารถทำได้โดยการกดปุ่มตรวจสอบรายวิชาที่ต้องการ

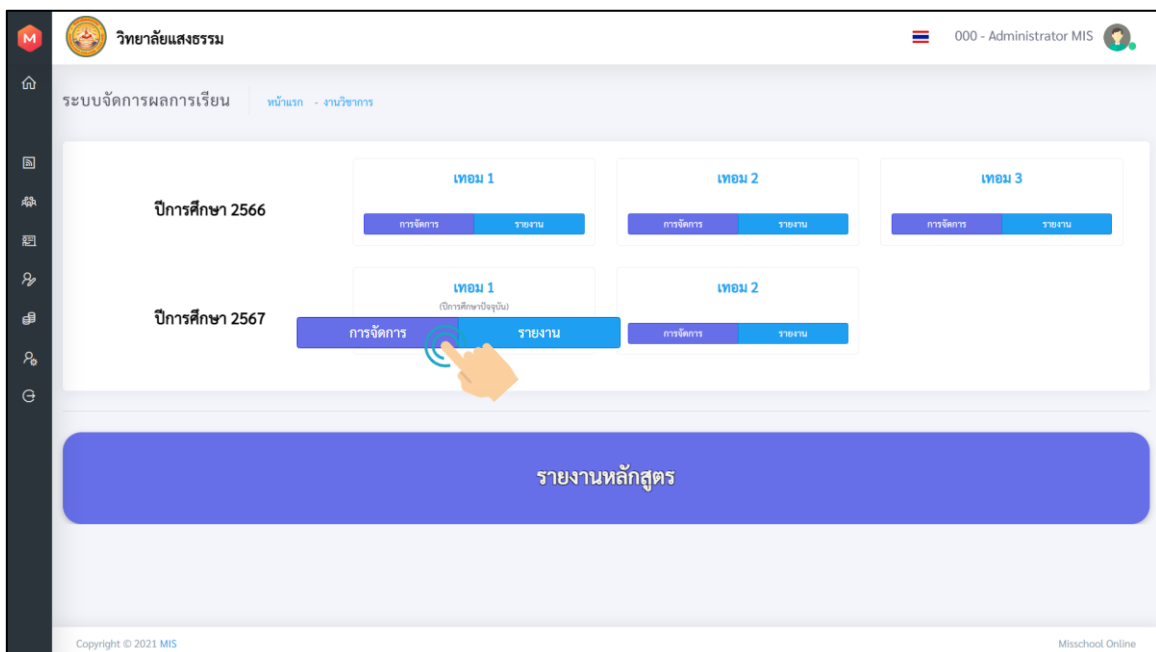
รหัสวิชา-ชื่อวิชา	สาขาวิชา	วันที่สอบ	เวลาสอบ	กรรมการคุมสอบ	การจัดการ
พย101 พื้นฐานการพยาบาล	พย.บ. 1	อ. 1 ต.ค. 2567	13:00 ถึง 15:00	อาจารย์ศรินทร์	ตรวจสอบ

## 12. การบันทึกคะแนนระหว่างภาค ปลายภาค และการตัดสินผลการเรียน

### 12.1. เลือกเมนูระบบจัดการผลการเรียน



### 12.2. กดปุ่มการจัดการ ในปีการศึกษาที่ต้องการบันทึกคะแนนระหว่างภาค ปลายภาค และการตัดสินผลการเรียน



## 12.3. เลือกรายวิชาที่ต้องการ

วิทยาลัยแสงธรรม

ระบบจัดการผลการเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

รายวิชา พย102 ภาควิชาคศาสตร์และสรวิวิทยาสำหรับพยาบาล ค้นหา

คณ.2111 บัญชี

พย101 พื้นฐานการพยาบาล

**พย102 ภาควิชาคศาสตร์และสรวิวิทยาสำหรับพยาบาล**

พย103 เกษิวิทยาสำหรับพยาบาล

ภษ.1125 พื้นฐานการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

ภษ.1126 พื้นฐานการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ

\_ภษ 1221 โครงสร้างภาษาภษกถษ.1

กรายวิชาก่อน

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 12.4. เลือกสาขาวิชาที่ต้องการ

วิทยาลัยแสงธรรม

ระบบจัดการผลการเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

รายวิชา พย102 ภาควิชาคศาสตร์และสรวิวิทยาสำหรับพยาบาล ค้นหา

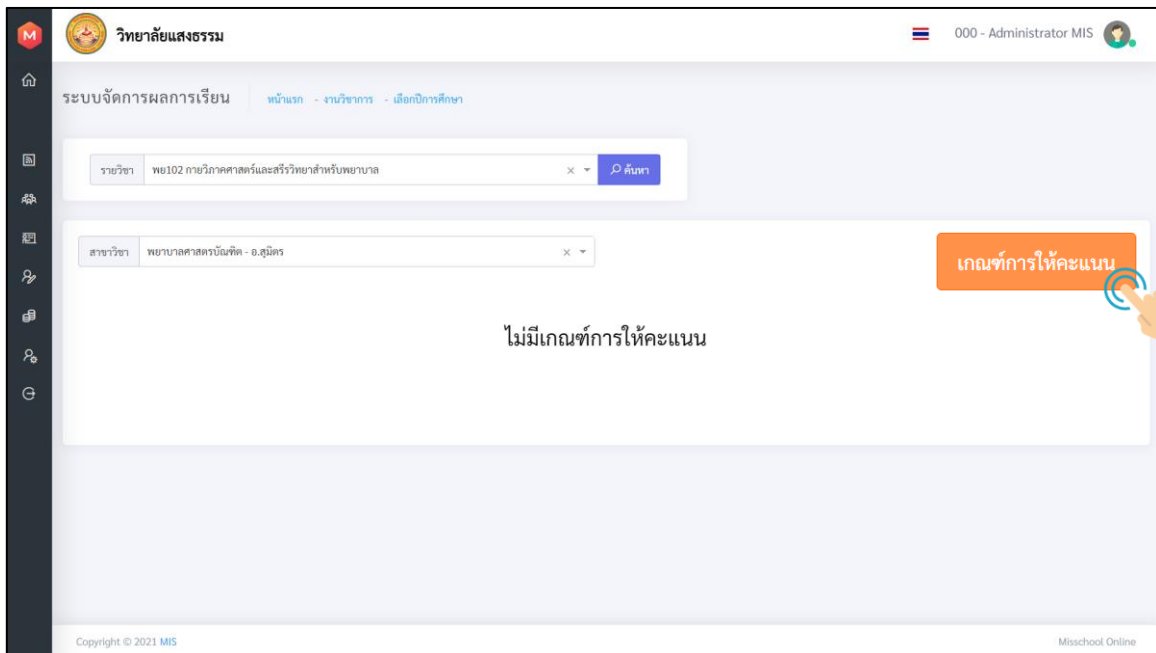
สาขาวิชา เลือกสาขาวิชา

พยาบาลศาสตรบัณฑิต - อ.สูมิตร์

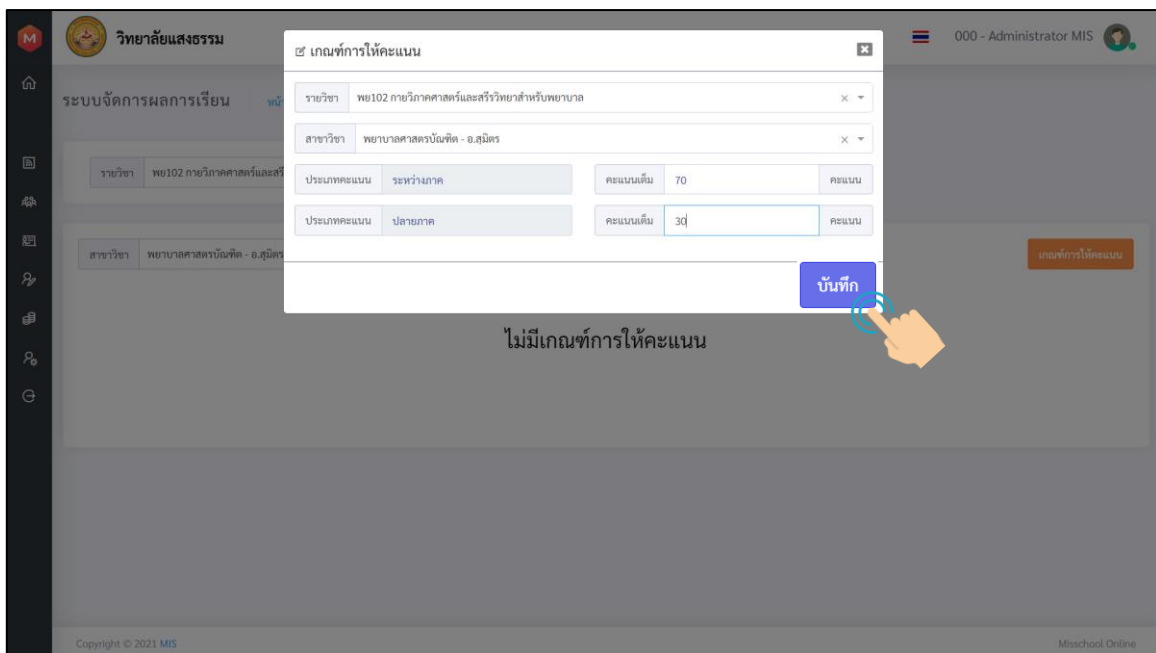
ดำเนินการให้คะแนน

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

12.5. ครั้งแรกของการบันทึกคะแนน จำเป็นต้องกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนก่อน สามารถทำได้โดยการ กดปุ่มเกณฑ์การให้คะแนน



12.6. โดยคะแนนแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ คะแนนระหว่างภาคเรียน และคะแนนปลายภาคเรียน ระบุคะแนนแต่ละประเภท และกดปุ่มบันทึก



## 12.7. ระบบจะแสดงข้อมูลนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน สังกัด คณะนสบ และผลการเรียน

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ระบบจัดการผลการเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

รายวิชา พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล ค้นหา

สาขาวิชา พยาบาลศาสตรบัณฑิต - อ.สุมิตร กดผลการให้คะแนน

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	คะแนนสอบ			ผลการเรียน
				ระหว่างภาค (70)	ปลายภาค (30)	รวม (100)	
1	123123123	นายวิศ เรืองสมัย	วส.ช.	0	0	0	เลือกผลการเรียน

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 12.8. ระบบคะแนนระหว่างภาค และปลายภาค และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ระบบจัดการผลการเรียน หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

รายวิชา พย102 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล ค้นหา

สาขาวิชา พยาบาลศาสตรบัณฑิต - อ.สุมิตร กดผลการให้คะแนน

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	คะแนนสอบ			ผลการเรียน
				ระหว่างภาค (70)	ปลายภาค (30)	รวม (100)	
1	123123123	นายวิศ เรืองสมัย	วส.ช.	65	24	89	B+

บันทึก

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 12.9. ตรวจสอบข้อมูล และกดปุ่มยืนยัน

The screenshot shows the Misschool Online interface. A dialog box with a red exclamation mark icon is centered on the screen, containing the text "ตรวจสอบข้อมูลชุดนี้แล้วใช่หรือไม่?" (Have you checked this set of data?). Below the text are two buttons: a green "ยืนยัน" (Confirm) button and a red "ยกเลิก" (Cancel) button. A hand cursor is pointing at the "ยืนยัน" button. The background shows a table with columns for "ที่" (No.), "เลขประจำตัว" (ID No.), "นายวิชา เรืองสมัย" (Name), "คะแนนสอบ" (Exam Score), and "ผลการเรียน" (Grade). The table has one row with the value "1" in the first column and "B+" in the last column.

ที่	เลขประจำตัว	นายวิชา เรืองสมัย	คะแนนสอบ	ผลการเรียน
1	123123123	นายวิชา เรืองสมัย	65	B+

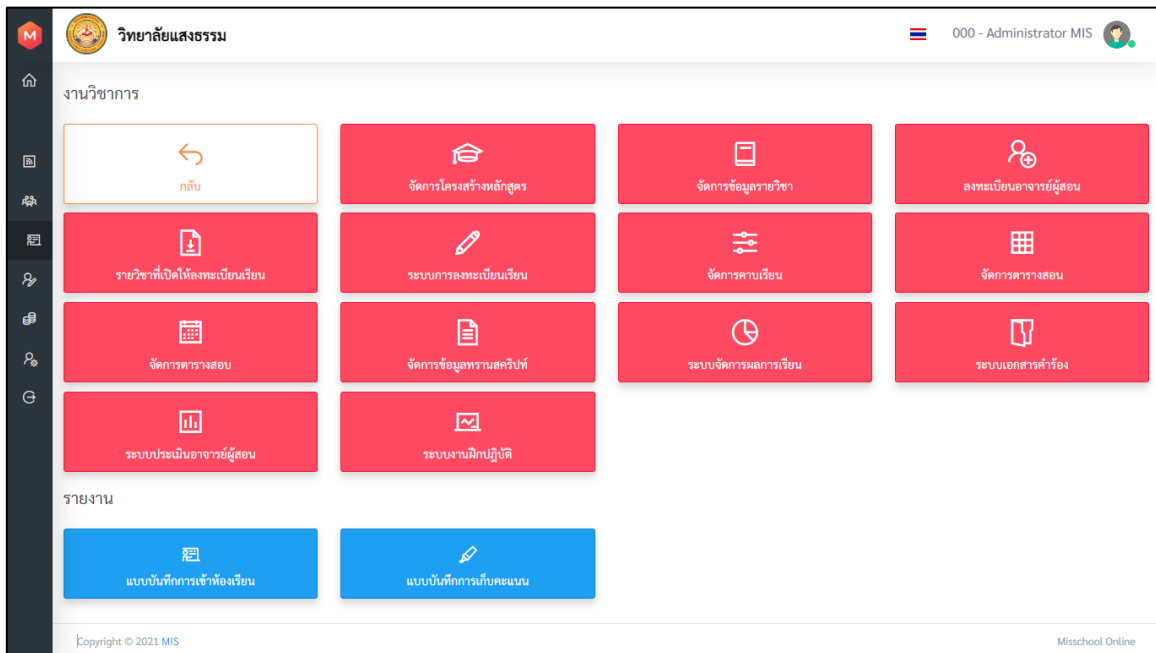
## 12.10. หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

The screenshot shows the Misschool Online interface. A dialog box with a green checkmark icon is centered on the screen, containing the text "บันทึกข้อมูลสำเร็จ" (Data saved successfully). Below the text is a blue "บันทึก" (Save) button. The background shows the same table as in the previous screenshot, but the dialog box is now closed.

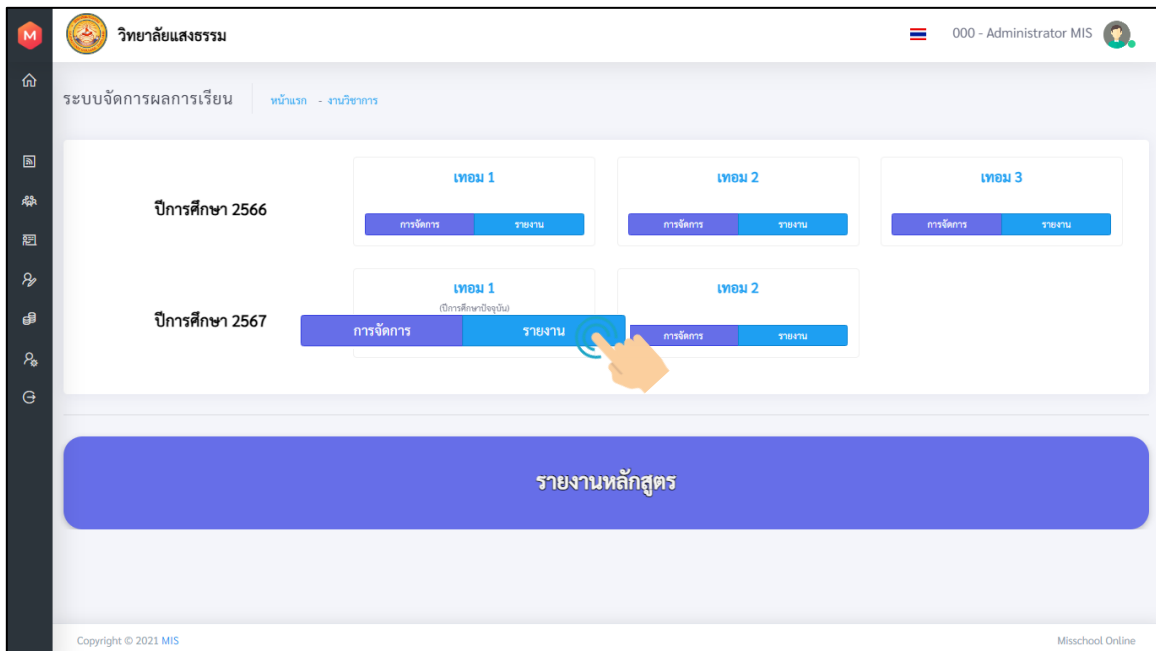
ที่	เลขประจำตัว	นายวิชา เรืองสมัย	คะแนนสอบ	ผลการเรียน
1	123123123	นายวิชา เรืองสมัย	65	B+

### 13. การเรียกดูรายงานผลการเรียนต่าง ๆ

#### 13.1. เลือกเมนูระบบจัดการผลการเรียน



#### 13.2. กดปุ่มรายงาน ในปีการศึกษาที่ต้องการเรียกดูรายงาน



- 13.3. โดยรายงานผลการเรียนจะประกอบไปด้วย รายงานรายบุคคล รายงานรายวิชา รายงานสรุบบุคคล รายงานสรุบบุคคล รายงานรายวิชาตามชั้นปี รายงานอนุมัติเกรด ผลการเรียนส่งกระทรวง และรายงาน นักศึกษารอพินิจ

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

รายงานผลการเรียนต่าง ๆ

หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

รายงานรายบุคคล | รายงานรายวิชา | รายงานสรุบบุคคลผลการเรียน | รายงานรายวิชาตามชั้นปี | รายงานอนุมัติเกรด | ผลการเรียนส่งกระทรวง | รายงานนักศึกษารอพินิจ

ระดับการศึกษา | เลือกชั้นการศึกษา

ค้นหา

เลขประจำตัว | นักศึกษา | สังกัด | การจัดการ

No data to display

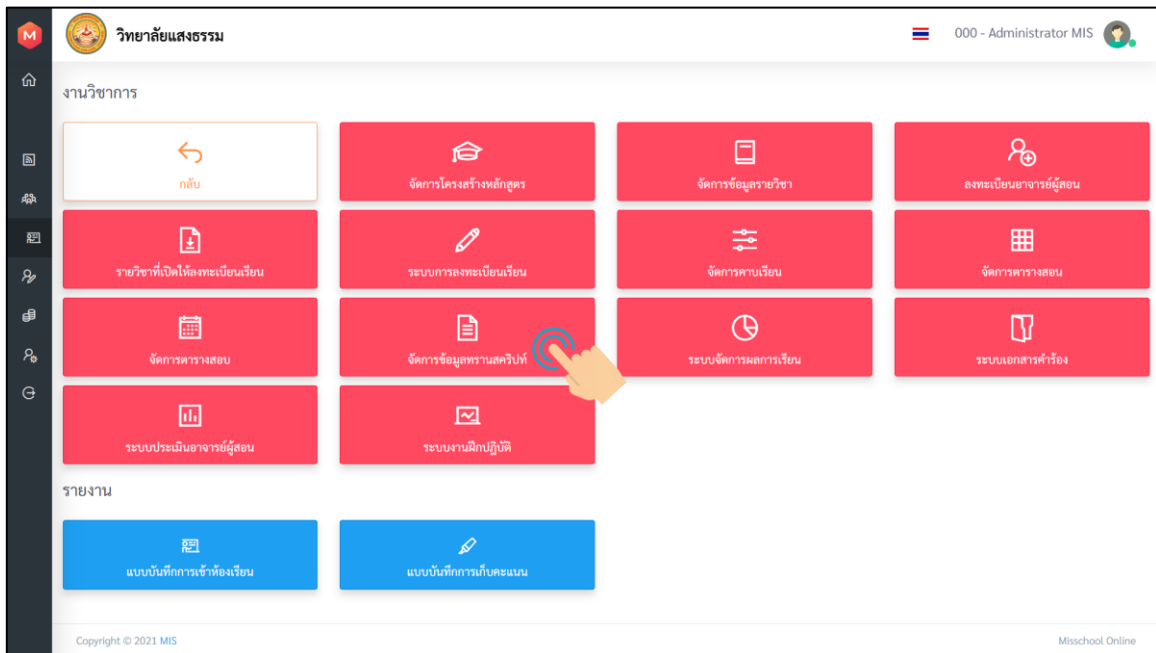
0 selected / 0 total

Copyright © 2021 MIS

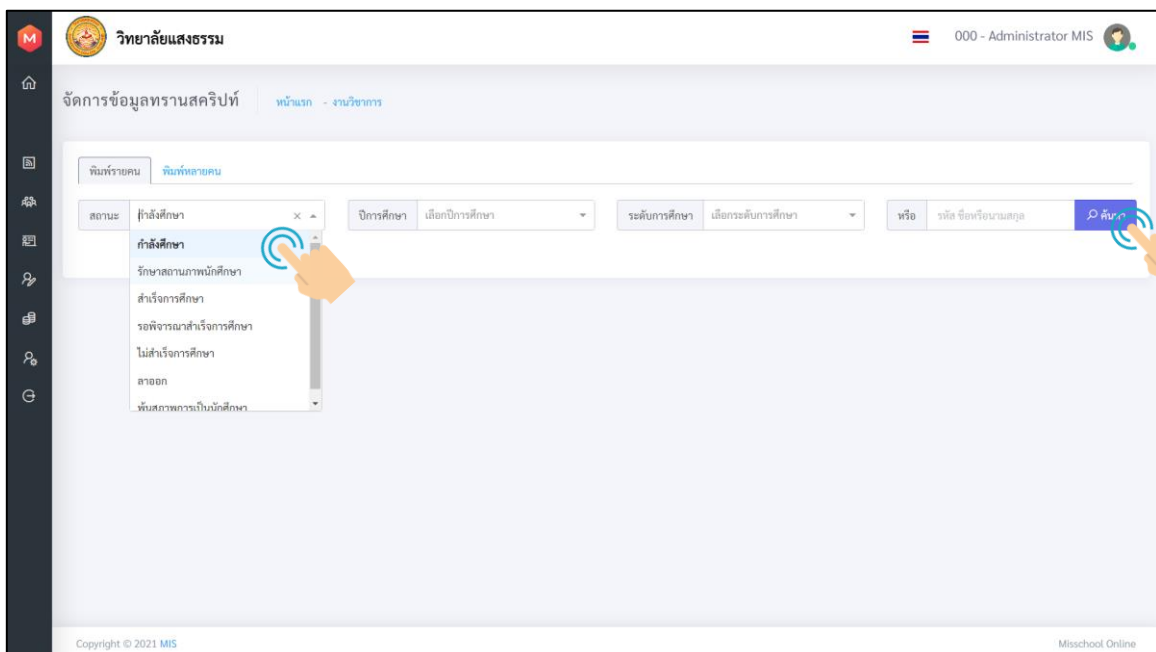
Misschool Online

## 14. การพิมพ์ทรานสคริปต์

### 14.1. เลือกเมนูจัดการข้อมูลทรานสคริปต์



14.2. ระบบจะแสดงข้อมูลรายชื่อนักศึกษา โดยผู้ใช้สามารถกรองได้ตาม สถานการณ์ศึกษา ปีการศึกษา ระดับการศึกษา หรือรหัส ชื่อ-นามสกุล นักศึกษา แล้วกดปุ่มค้นหา



### 14.3. ระบบจะแสดงข้อมูลนักศึกษาตามการกรองข้อมูล สามารถพิมพ์ทรานสคริปต์โดยการกดปุ่มตรวจสอบ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

จัดการข้อมูลทรานสคริปต์ หน้าแรก - งานวิชาการ

พิมพ์รายคน พิมพ์หลายคน

สถานะ กำลังศึกษา x ปีการศึกษา 1/2567 x ระดับการศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้น... x หรือ รหัส ชื่อเรียนจบแล้ว ค้นหา

ปีการศึกษา	เลขประจำตัว	นักศึกษา	สังกัด	ระดับการศึกษา	สถานะ	การจัดการ
1/2567	123123123	นายวิศ เรืองสมัย	ว.ช.	พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1	กำลังศึกษา	ตรวจสอบ
1/2567	123456	นายพัฒนพงษ์ โชติพาณิชย์	ว.ช.	พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1	กำลังศึกษา	ตรวจสอบ

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

### 14.4. ผู้ใช้สามารถเลือกภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษได้โดยเลือกจากเมนูขวา และกดพิมพ์

ตัวอย่างทรานสคริปต์ ภาษา ภาษาไทย

วิทยาลัยแสงธรรม  
20 ถนนเพชรเกษม ต.ท่าข้าม อ.สามพราน จ.นครปฐม 73110

ใบรายงานผลการเรียน เลขประจำตัว 123123123

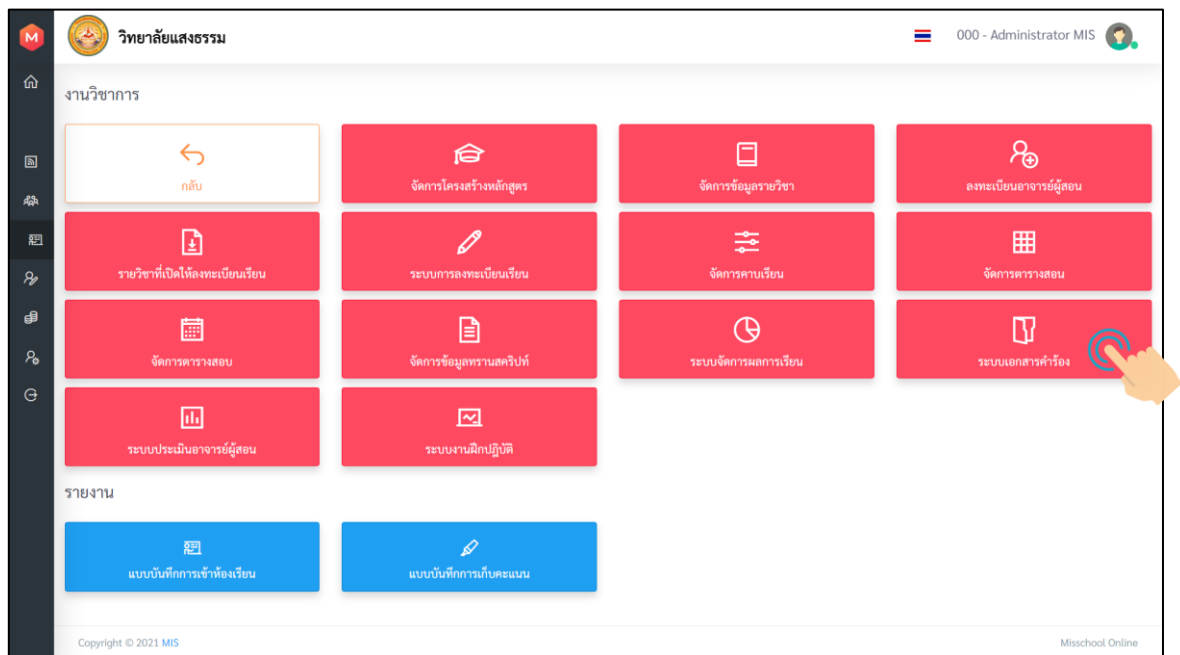
ชื่อ (ไทย) นายวิศ เรืองสมัย ชื่อ (อังกฤษ) MR.  
วันที่เกิด --- วันเข้ารับการศึกษา ---  
สัญชาติ --- ศาสนา --- คณะพยาบาลศาสตร์ สาขา พยาบาลศาสตรบัณฑิต  
สถานศึกษาเดิม --- วันที่สำเร็จการศึกษา ---  
วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรที่ได้รับ ---  
หน่วยกิตที่ได้รับโอน --- วันที่ออก ---

รหัส	วิชา	หน่วยกิต	เกรด	รหัส	วิชา	หน่วยกิต	เกรด
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567							
พย101	พื้นฐานการพยาบาล	3					
พย102	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล	4	B+				
พย103	เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล	3					
เกรดเฉลี่ยสะสม 3.50							
ผลการเรียนสิ้นสุดเทอมนี้							

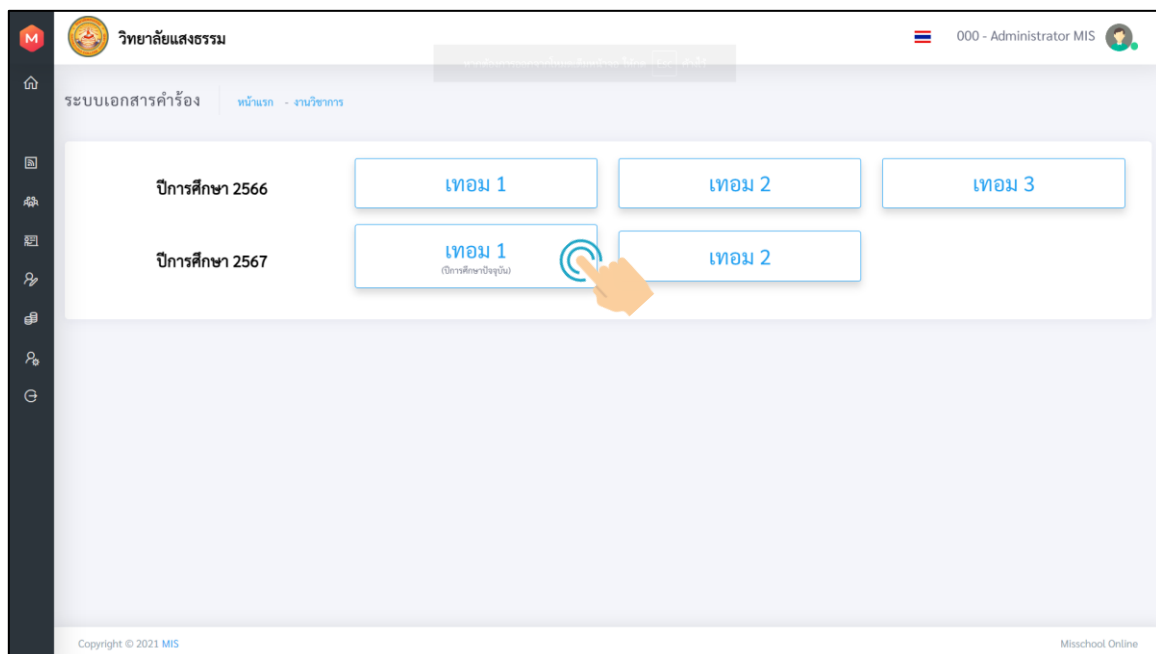
Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 15. การรับทราบเอกสารการลานักศึกษา

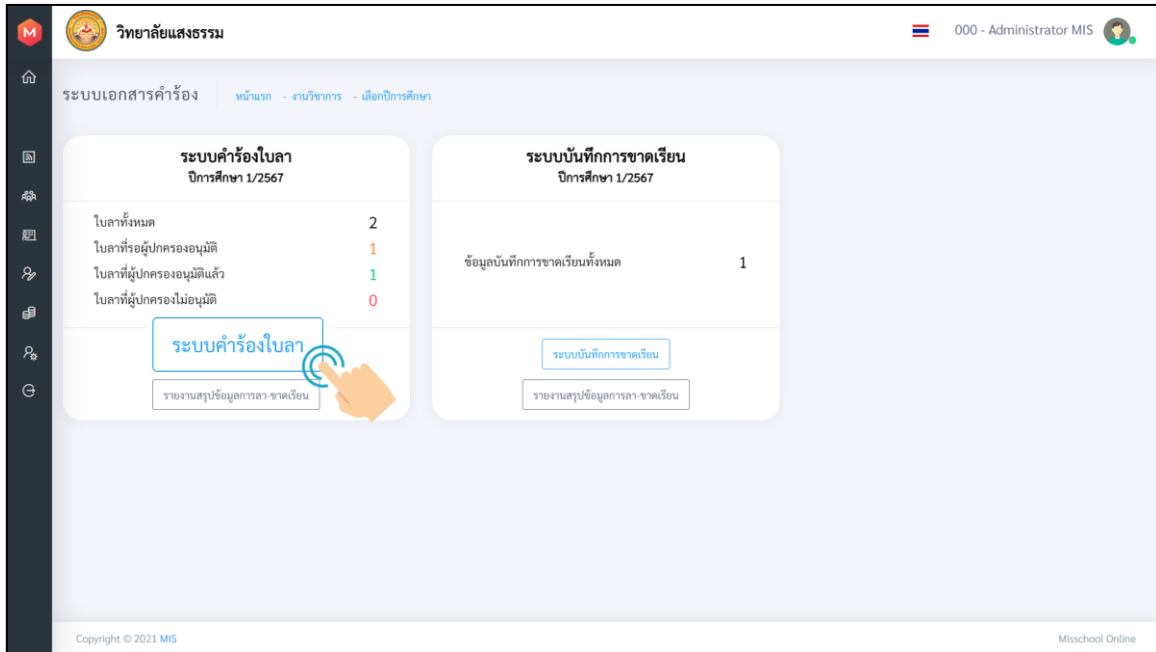
## 15.1. เลือกเมนูระบบเอกสารคำร้อง



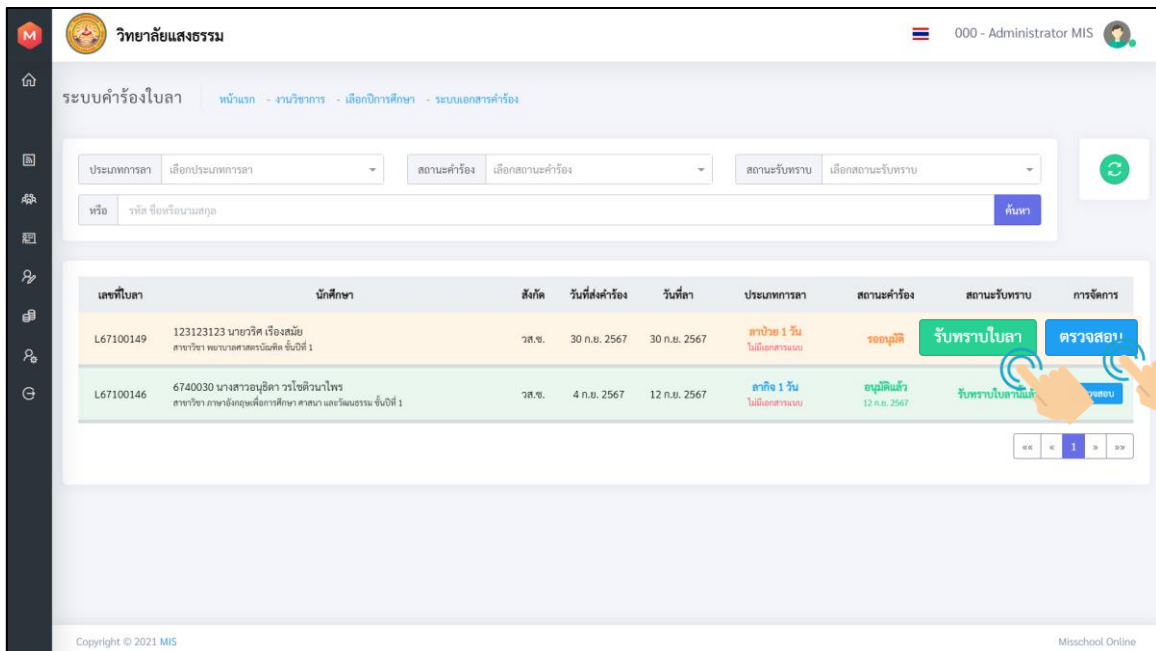
## 15.2. เลือกปีการศึกษาที่ต้องการ



15.3. ระบบจะแสดงเอกสารคำร้อง 2 ประเภท คือ ระบบคำร้องใบลา และระบบบันทึกการขาดเรียน กดปุ่มระบบคำร้องใบลา



15.4. ระบบจะแสดงข้อมูลใบลาของนักศึกษาที่ผ่านระบบ โดยจะแสดงเลขที่ใบลา ข้อมูลนักศึกษา สังกัด วันที่ส่งคำร้อง วันที่ลา สถานะคำร้อง สถานการณ์รับทราบ และการจัดการ ปุ่มตรวจสอบเพื่อดูรายละเอียดการลา ปุ่มรับทราบใบลาเพื่อปรับสถานะใบลาว่าวิทยาลัยรับทราบการลา



## 15.5. หากกดปุ่มตรวจสอบ ระบบแสดงข้อมูลรายละเอียดการลาของนักศึกษา

The screenshot displays the MIS interface for a student's absence record. A modal window titled "เลขที่ใบลา L67100150" is open, showing the following details:

- เลขประจำตัว: 123123123
- สังกัด: วิทยาลัยเซเวียร์ เชียงราย
- นักศึกษา: นายวิศ เรืองสมัย
- ระดับการศึกษา: สาขาวิชา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1
- วันที่ส่งคำร้อง: 30 กันยายน 2567
- ประเภทการลา: ลาถึง 1 วัน
- วันทีลา: 7 ตุลาคม 2567
- ถึง: 7 ตุลาคม 2567
- เหตุผล/สาเหตุในการลา: ลาป่วย

Below the modal, a table lists the absence records:

วันที่ลา	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน
7 ต.ค. 2567	พย101 พื้นฐานการพยาบาล	Mr. Lawrence Nam

The background interface shows a search bar with filters for "ประเภทการลา" and "สถานะคำร้อง". The footer includes "Copyright © 2021 MIS" and "Misschool Online".

## 15.6. หากกดปุ่มรับทราบใบลา สถานะคำร้องจะเปลี่ยนรับทราบใบลานี้แล้ว

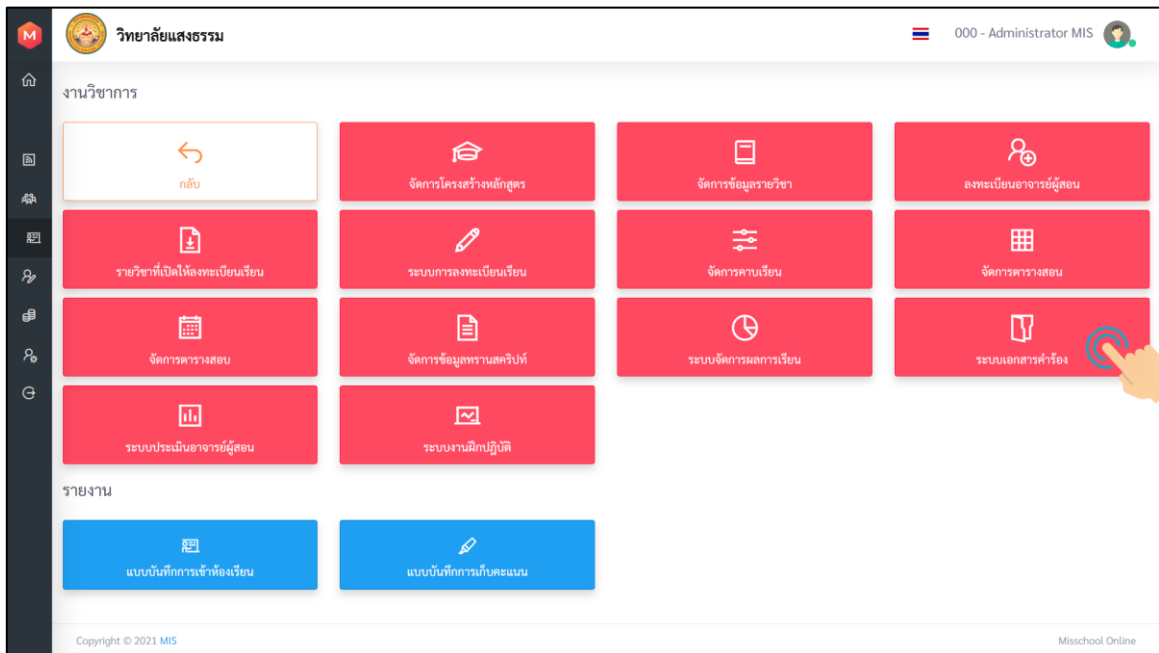
The screenshot shows the MIS interface with a list of absence records. The status for the selected record (L67100150) has changed to "รับทราบใบลานี้แล้ว".

เลขที่ใบลา	นักศึกษา	สังกัด	วันที่ส่งคำร้อง	วันทีลา	ประเภทการลา	สถานะคำร้อง	สถานะรับทราบ	การจัดการ
L67100150	123123123 นายวิศ เรืองสมัย สาขาวิชา พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1	วส.ช.	30 ก.ย. 2567	7 ต.ค. 2567	ลาถึง 1 วัน ไม่มีเอกสารแนบ	อนุมัติแล้ว 1 ต.ค. 2567	รับทราบใบลานี้แล้ว	ตรวจสอบ
L67100146	6740030 นางสาวอนุชิตา วรโชติฉานไพโร สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สาขาวิชา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 1	วส.ช.	4 ก.ย. 2567	12 ก.ย. 2567	ลาถึง 1 วัน ไม่มีเอกสารแนบ	อนุมัติแล้ว 12 ก.ย. 2567	รับทราบใบลานี้แล้ว	ตรวจสอบ

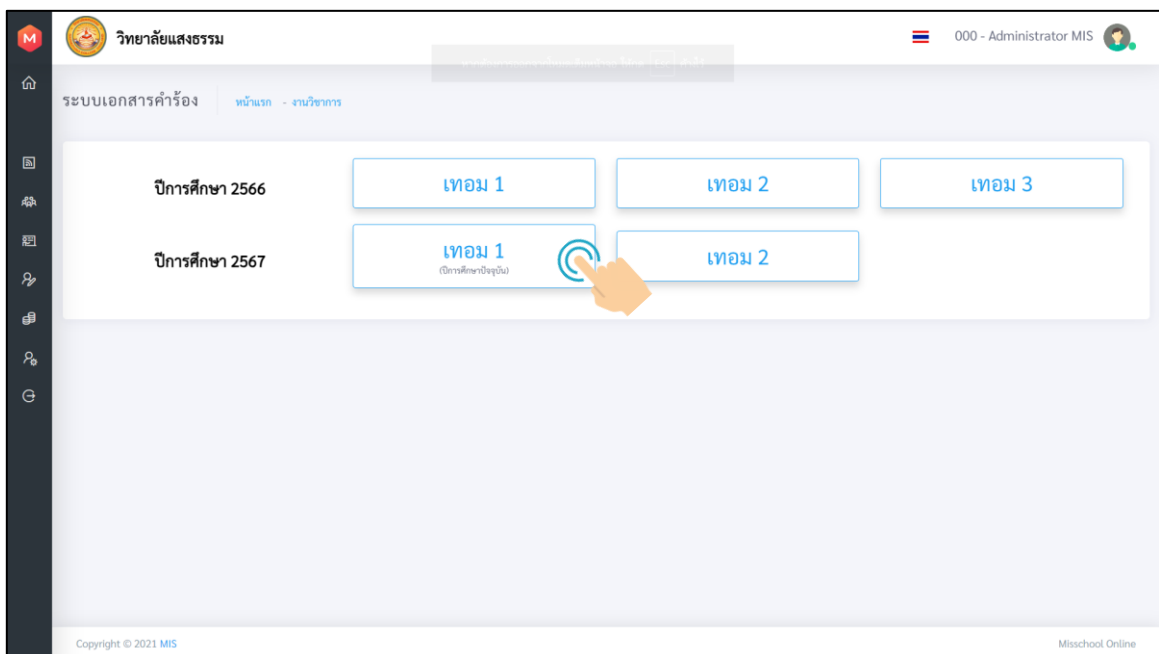
The interface includes search filters for "ประเภทการลา", "สถานะคำร้อง", and "สถานะรับทราบ". The footer contains "Copyright © 2021 MIS" and "Misschool Online".

## 16. การบันทึกการขาดเรียน

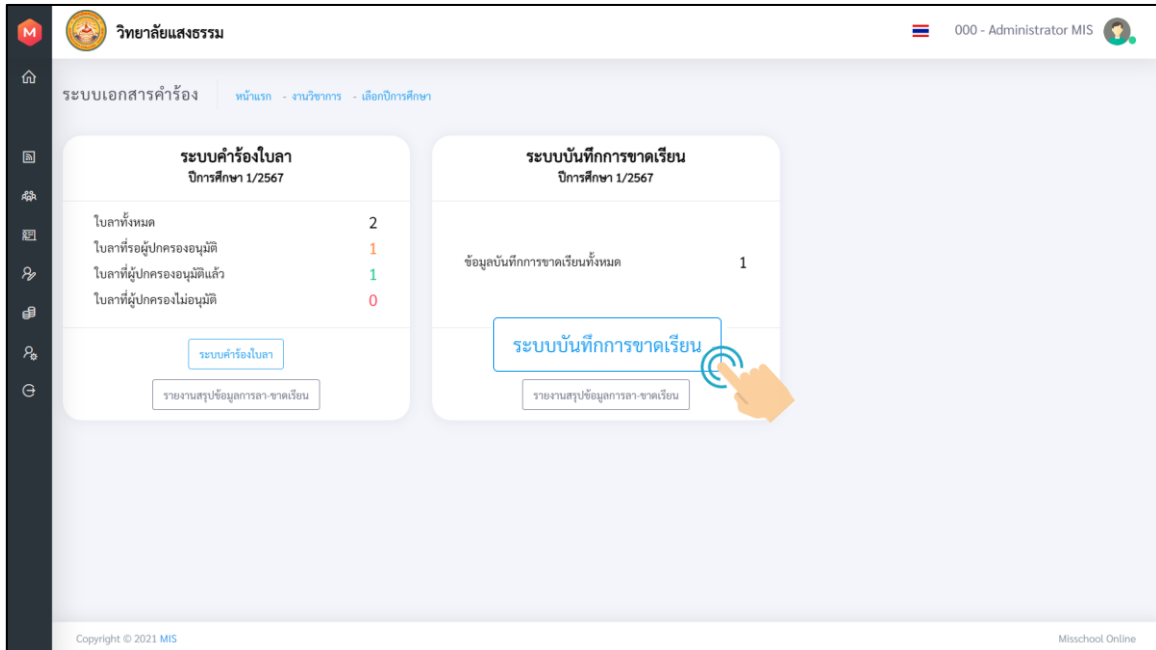
### 16.1. เลือกเมนูระบบเอกสารคำร้อง



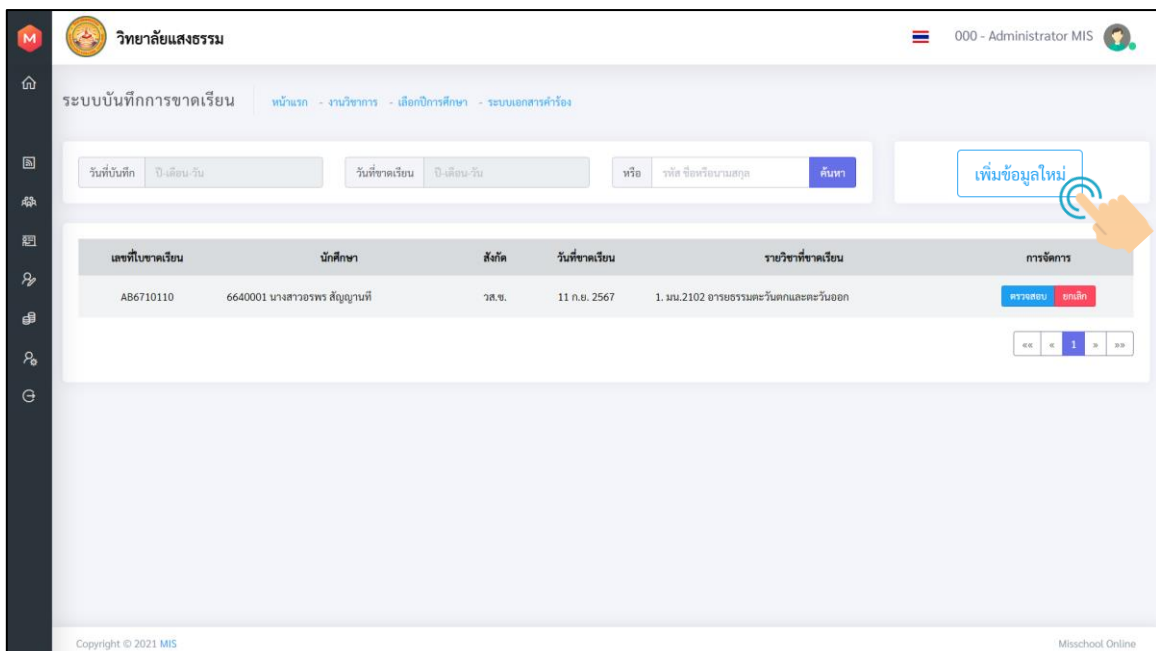
### 16.2. เลือกปีการศึกษาที่ต้องการ



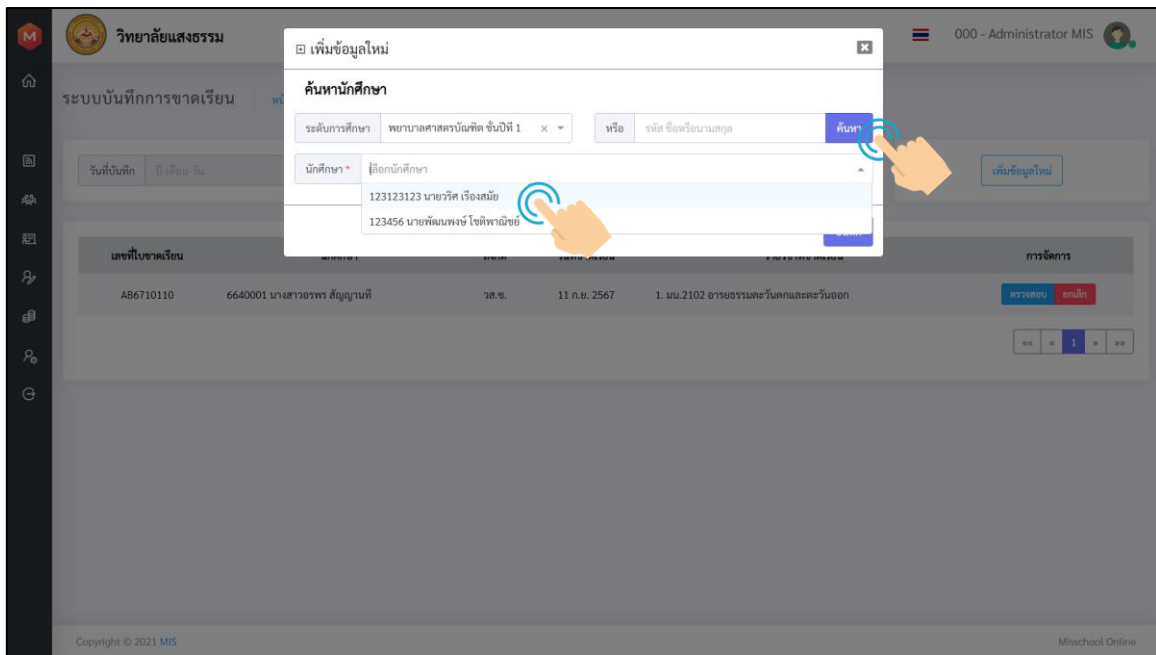
16.3. ระบบจะแสดงเอกสารคำร้อง 2 ประเภท คือ ระบบคำร้องใบลา และระบบบันทึกการขาดเรียน กดปุ่มระบบบันทึกการขาดเรียน



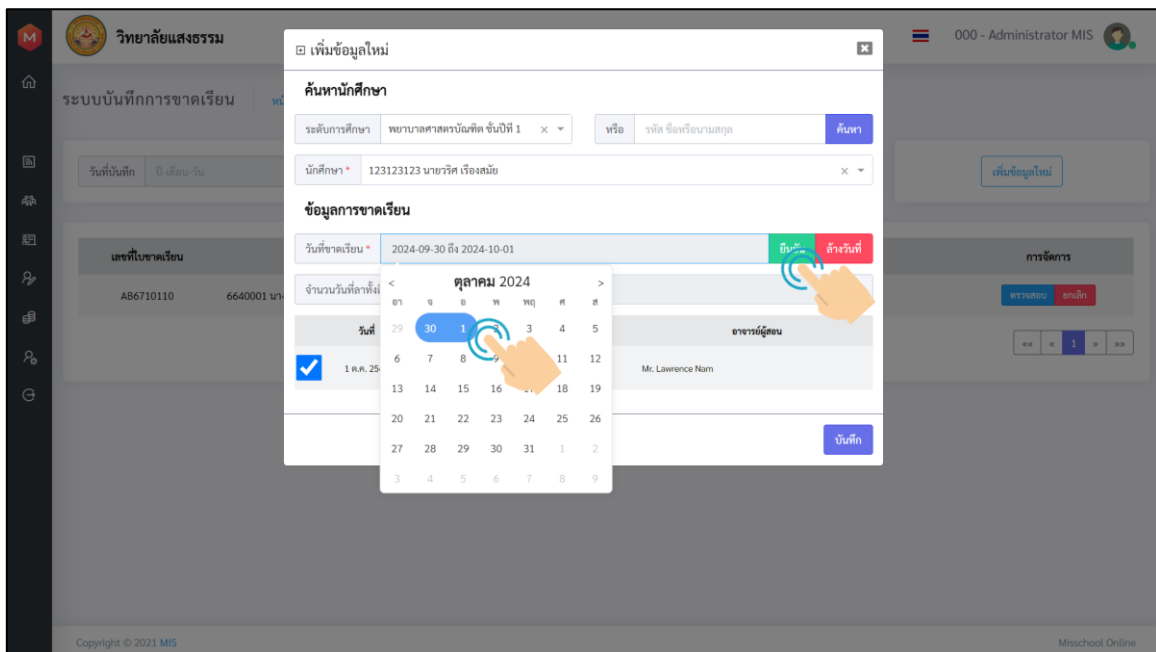
16.4. ระบบแสดงข้อมูลการบันทึกการขาดเรียน เลขที่ใบขาดเรียน ข้อมูลนักศึกษา สังกัด วันที่ขาดเรียน รายวิชาที่ขาดเรียน และการจัดการใบขาดเรียน หากต้องการเพิ่มข้อมูลใหม่กดปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่



## 16.5. เลือกระดับการศึกษา กดปุ่มค้นหา และเลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกการขาดเรียน

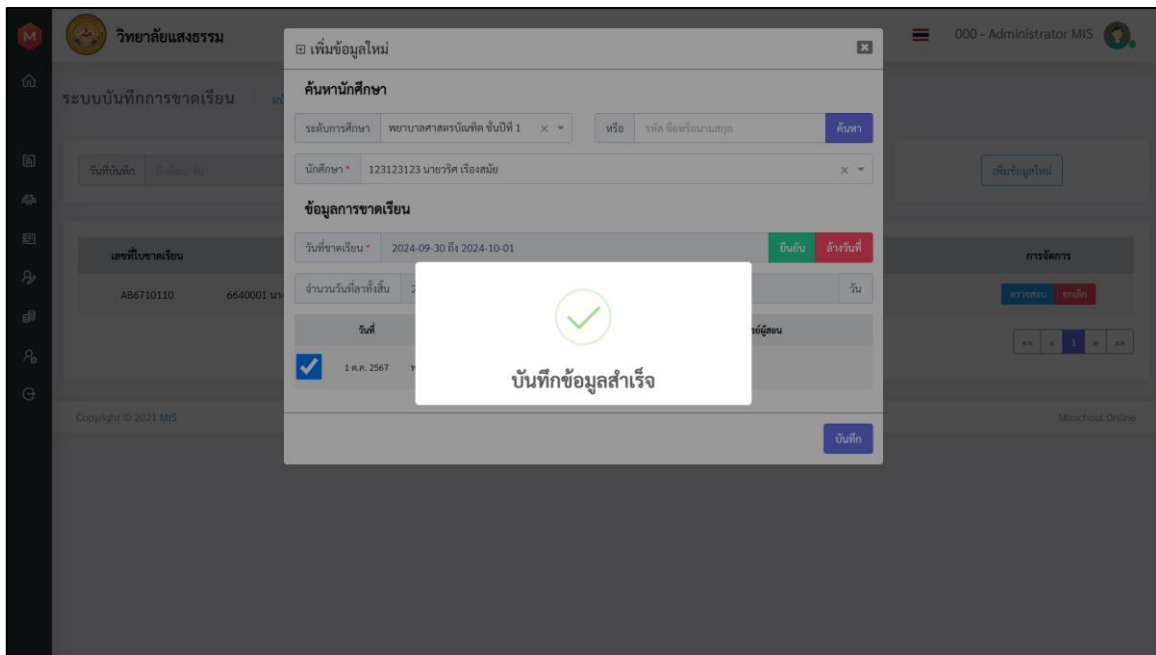


## 16.6. ระบุวันที่นักศึกษาขาดเรียน และกดปุ่มยืนยัน

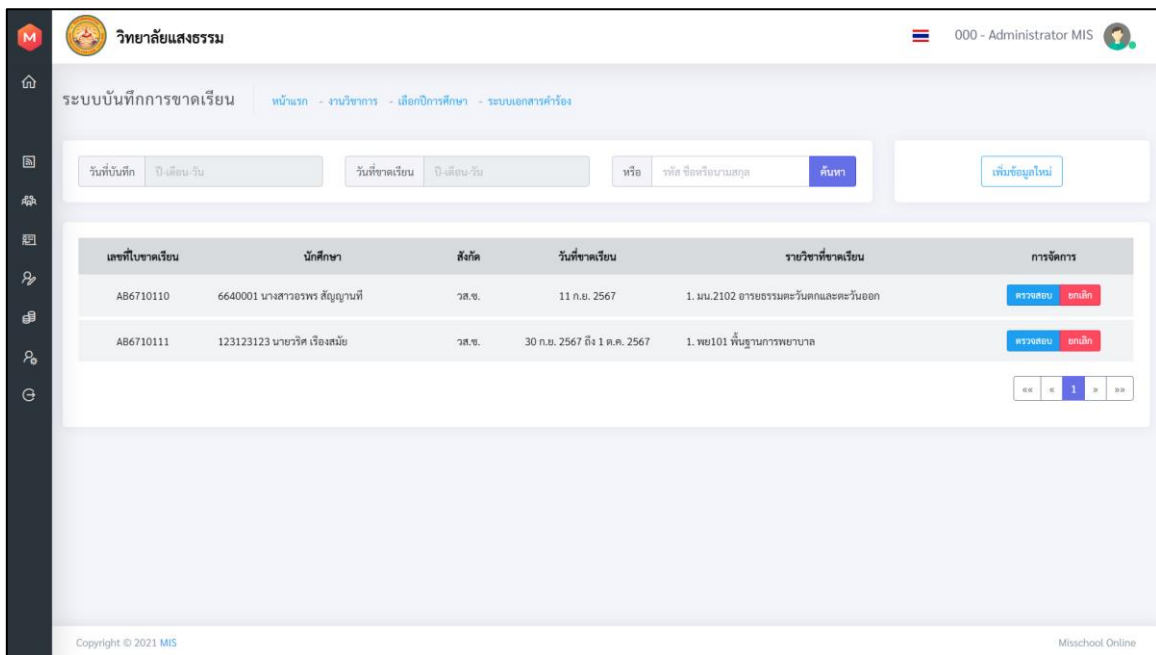




## 16.9. หากระบบบันทึกข้อมูลสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลสำเร็จ

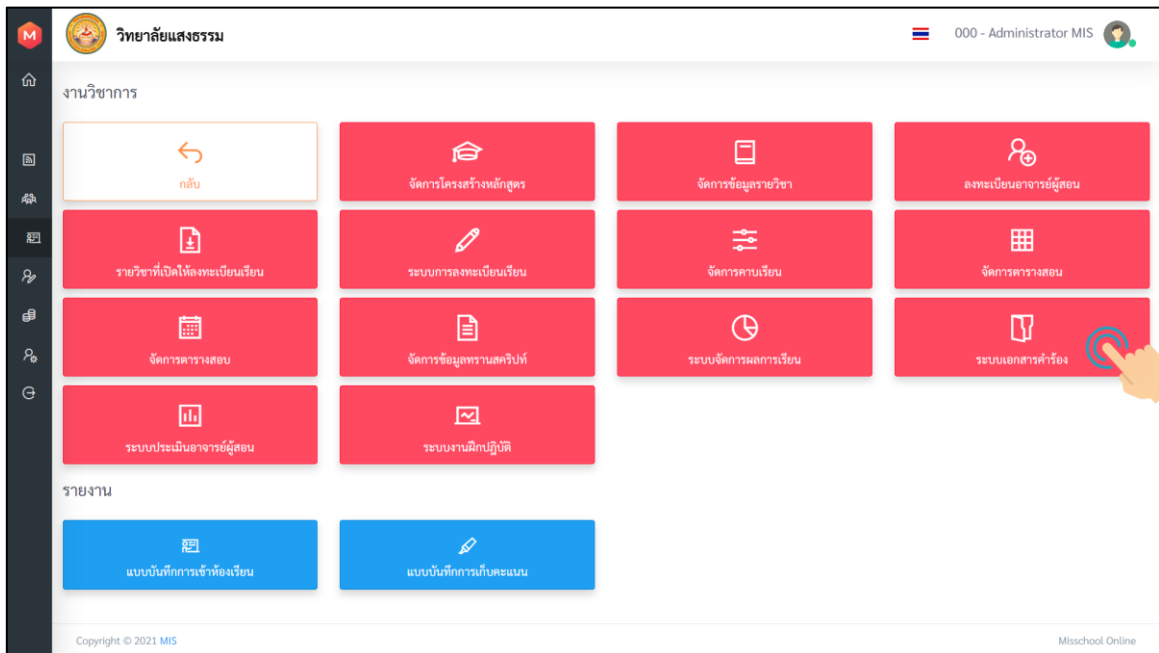


## 16.10. ระบบแสดงรายการใบขาดเรียน

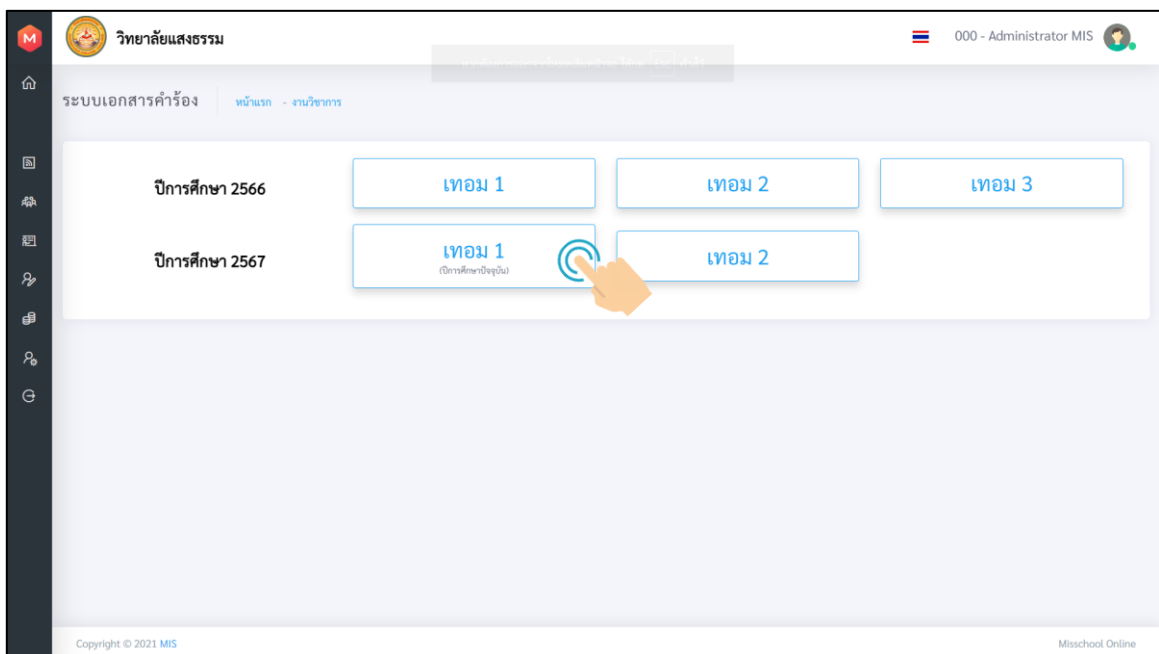


## 17. การเรียกดูรายงานการลา และการขาดเรียนของนักศึกษา

### 17.1. เลือกเมนูระบบเอกสารคำร้อง



### 17.2. เลือกปีการศึกษาที่ต้องการ



## 17.3. กดปุ่มรายงานสรุปข้อมูลการลา-ขาดเรียน

The screenshot shows the Misschool Online interface for an administrator. The page title is 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Wichaiwit Sungsangtham). The user is identified as '000 - Administrator MIS'. The main content area displays two summary cards for the academic year 1/2567:

- ระบบคำร้องใบลา (Leave Request System):**
  - ใบลาทั้งหมด: 2
  - ใบลาที่รอผู้ปกครองอนุมัติ: 1
  - ใบลาที่ผู้ปกครองอนุมัติแล้ว: 1
  - ใบลาที่ผู้ปกครองไม่อนุมัติ: 0
- ระบบบันทึกการขาดเรียน (Attendance Recording System):**
  - ข้อมูลบันทึกการขาดเรียนทั้งหมด: 1

At the bottom of each card is a button labeled 'รายงานสรุปข้อมูลการลา-ขาดเรียน' (Report Summary of Leave and Absence). A hand icon is pointing to the button under the leave request card.

## 17.4. เลือกสาขาวิชาที่ต้องการ และกดปุ่มค้นหา

The screenshot shows the search interface for subjects. The page title is 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Wichaiwit Sungsangtham). The user is identified as '000 - Administrator MIS'. The main content area displays a search form with the following fields:

- สาขาวิชา (Subject):** A dropdown menu with 'เลือกสาขาวิชา' (Select Subject) and a search button labeled 'ค้นหา' (Search).
- สังกัด (Institution):** A dropdown menu with 'เลือกสังกัด' (Select Institution).

The search results area is empty and displays the text 'ไม่พบข้อมูล' (No data found). A hand icon is pointing to the search button.

## 17.5. ระบบแสดงข้อมูลรายงานสรุปการลา-ขาดเรียนของนักศึกษา

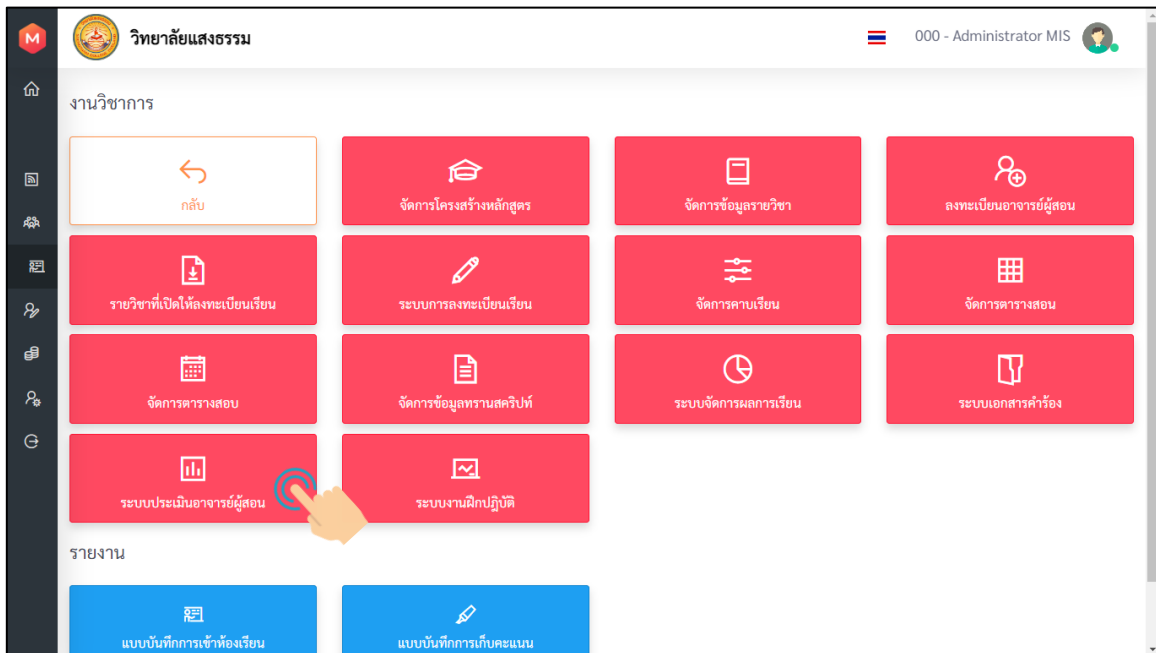
The screenshot displays the 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Sankat Wittaya Chet Veerayee) MIS interface. The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The main content area shows a report titled 'รายงานสรุปข้อมูลการลา-ขาดเรียนของนักศึกษา สังกัดวิทยาเขตเซเวียร์ เชียงราย (วส.ช.) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 สาขาวิชาพยาบาลศาสตรบัณฑิต' (Student absence summary report for the first semester of the 2567 academic year, Faculty of Nursing, Sankat Wittaya Chet Veerayee Chiang Rai). Below the title, it specifies 'พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1' (Bachelor of Nursing, 1st Year).

เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	อาจารย์สอน	วัน/เดือน/ปี	จำนวนครั้ง	รวม
123123123	นายวิศ เรืองสมือ	วส.ช.	พย101 พื้นฐานการพยาบาล	อ.ลัดดาพร โกลด์วีร์วัฒนา Mr. Lawrence Nam	2024-10-07 (ณ)	ลค 1 ครั้ง	1

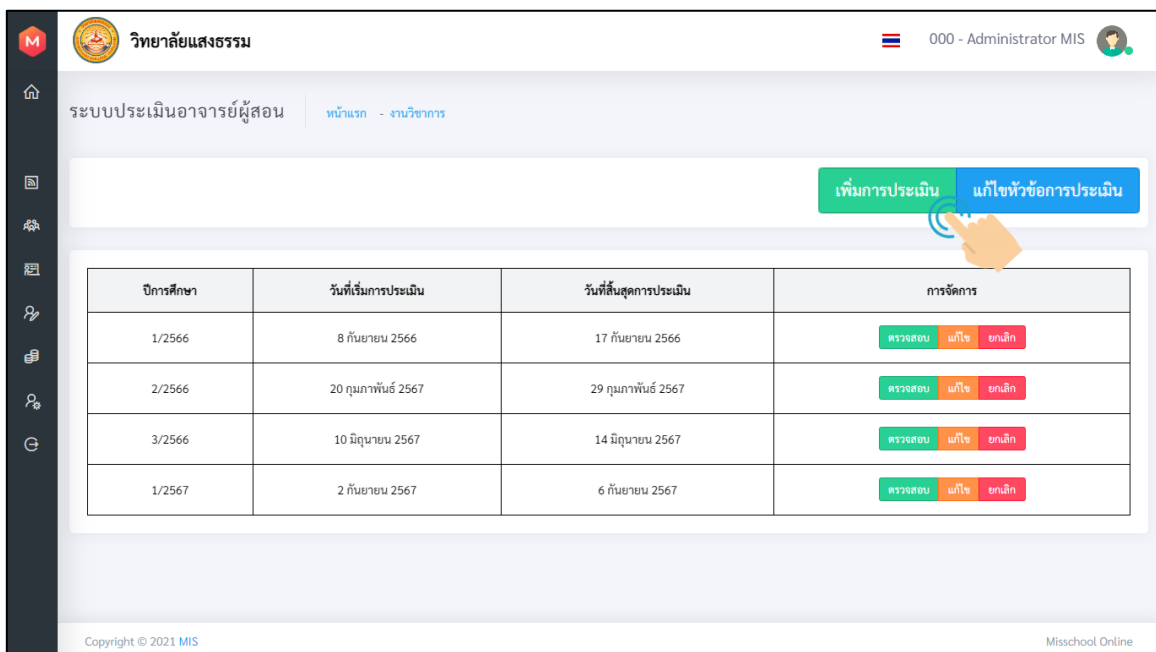
Copyright © 2021 MIS Missschool Online

## 18. การกำหนดรายละเอียดการประเมินอาจารย์ผู้สอน

### 18.1. เลือกเมนูระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน



### 18.2. ระบบจะแสดงรายละเอียดการประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละปีการศึกษา หากต้องการเพิ่มรายละเอียดในการประเมินอาจารย์ผู้สอนในปีการศึกษาใหม่ กดปุ่มเพิ่มการประเมิน



### 18.3. ระบุรายละเอียดของการประเมินอาจารย์ผู้สอน เทอม ปีการศึกษา วันที่เริ่ม-วันที่สิ้นสุดการประเมิน แล้วกดปุ่มบันทึก

ปีการศึกษา	วันที่เริ่มการประเมิน	วันที่สิ้นสุดการประเมิน	การจัดการ
1/2566	8 กันยายน 2566	17 กันยายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
2/2566	20 กุมภาพันธ์ 2567	29 กุมภาพันธ์ 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
3/2566	10 มิถุนายน 2567	14 มิถุนายน 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
1/2567	2 กันยายน 2567	6 กันยายน 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก

### 18.4. ผู้ใช้สามารถตรวจสอบ-แก้ไขหัวในการประเมินอาจารย์ได้จากปุ่ม แก้ไขหัวข้อการประเมิน

ปีการศึกษา	วันที่เริ่มการประเมิน	วันที่สิ้นสุดการประเมิน	การจัดการ
1/2566	8 กันยายน 2566	17 กันยายน 2566	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
2/2566	20 กุมภาพันธ์ 2567	29 กุมภาพันธ์ 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
3/2566	10 มิถุนายน 2567	14 มิถุนายน 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
1/2567	2 กันยายน 2567	6 กันยายน 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก
1/2567	29 กันยายน 2567	4 ตุลาคม 2567	ตรวจสอบ แก้ไข ยกเลิก

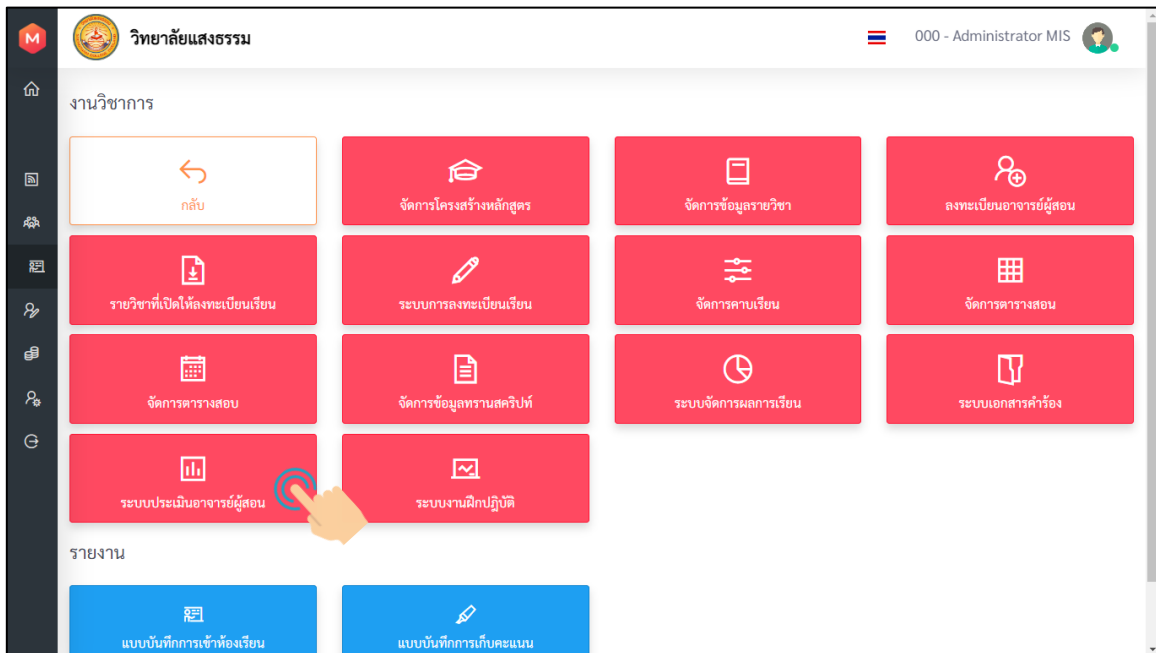
## 18.5. ระบบจะแสดงรายการหัวข้อการประเมินเริ่มต้น

The screenshot displays the 'หัวข้อการประเมิน' (Assessment Topics) page in the system. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Sangtham University), a user profile '000 - Administrator MIS', and a breadcrumb trail: 'แก้ไขหัวข้อการประเมิน' (Edit Assessment Topic) > 'หน้าแรก' (Home) > 'งานวิชาการ' (Academic Work) > 'ระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน' (Teacher Evaluation System). A green 'เพิ่มหัวข้อ' (Add Topic) button is located at the top left of the main content area.

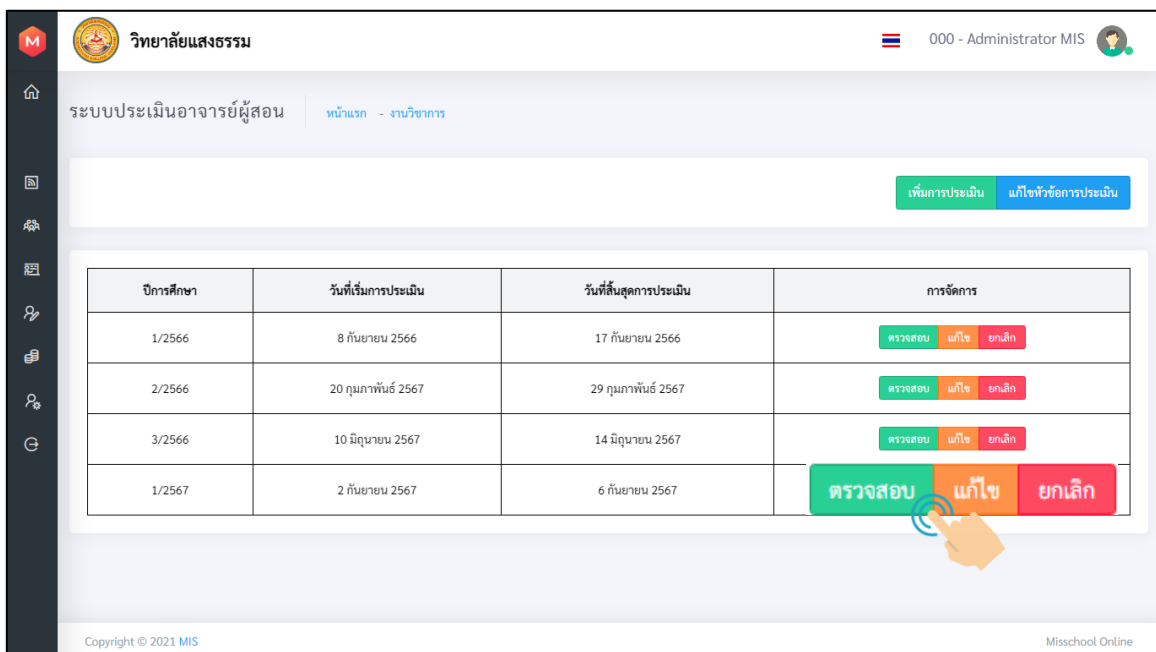
หัวข้อที่	หัวข้อการประเมิน	สถานะ	#
1	ผู้สอนมีการชี้แจงวัตถุประสงค์ของรายวิชาชัดเจน The teacher clearly explains the objectives of the course.	✓	แก้ไข ลบ
2	ผู้สอนมีเทคนิคและวิธีการถ่ายทอดความรู้ The teacher has techniques and methods for transferring knowledge.	✓	แก้ไข ลบ
3	ผู้สอนสอนให้รู้จักคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ The teacher teaches them to think critically, synthesize and apply	✓	แก้ไข ลบ
4	ผู้สอนมีการเชื่อมโยงความรู้ในรายวิชากับคุณธรรมและจริยธรรม The teacher links knowledge in the course with morals and ethics.	✓	แก้ไข ลบ
5	ผู้สอนมีการเชื่อมโยงความรู้กับทักษะทางปัญญาและบูรณาการความรู้อื่นๆ The teacher links knowledge with skills, cognitive skills, and integrate other knowledge.	✓	แก้ไข ลบ
6	ผู้สอนมีการเชื่อมโยงความรู้กับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ The teacher associates knowledge with interpersonal relationships and responsibilities.	✓	แก้ไข ลบ
7	สอนมีการเชื่อมโยงความรู้ในรายวิชาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Teaching has linked knowledge in the course with numerical analysis skills, communication and use of information technology	✓	แก้ไข ลบ

## 19. การเรียกดูรายงานการประเมินอาจารย์ผู้สอน

### 19.1. เลือกเมนูระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน



### 19.2. ระบบจะแสดงรายละเอียดการประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละปีการศึกษา หากต้องดูรายงานกดปุ่มตรวจสอบตามปีการศึกษาที่ต้องการ



- 19.3. ระบบจะแสดงข้อมูลรายงานสรุป และรูปแบบรายงานต่าง ๆ ได้แก่ รายงานตามรายชื่ออาจารย์ผู้สอน รายงานตามรายวิชา รายงานตามสาขาวิชา รายงานสรุปผล รายงานสรุปผลแยกสาขาวิชา รายงานสรุปผลตามปีการศึกษา

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

77 นักเรียนทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน

0 ประเมินแล้ว

0 ยังประเมินไม่ครบ

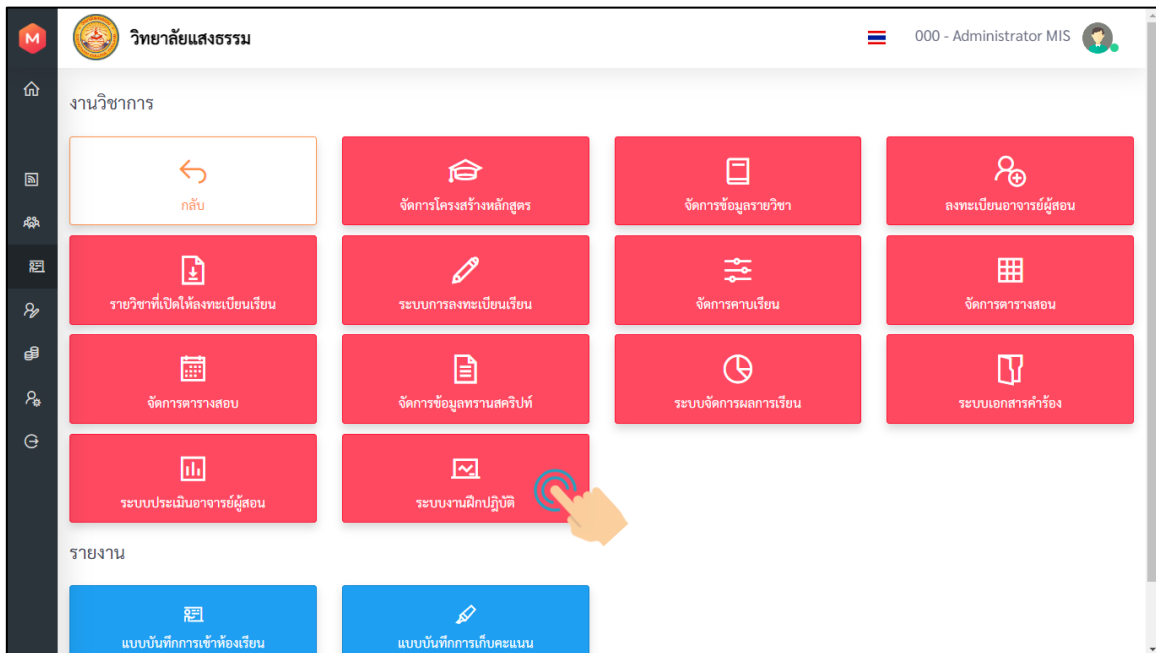
77 ยังไม่ประเมิน

สรุป ดูตามระดับการศึกษา ดูตามรายวิชา รายงาน รายงานสรุปผล รายงานสรุปผลแยกสาขาวิชา รายงานสรุปผลตามปีการศึกษา EXCEL

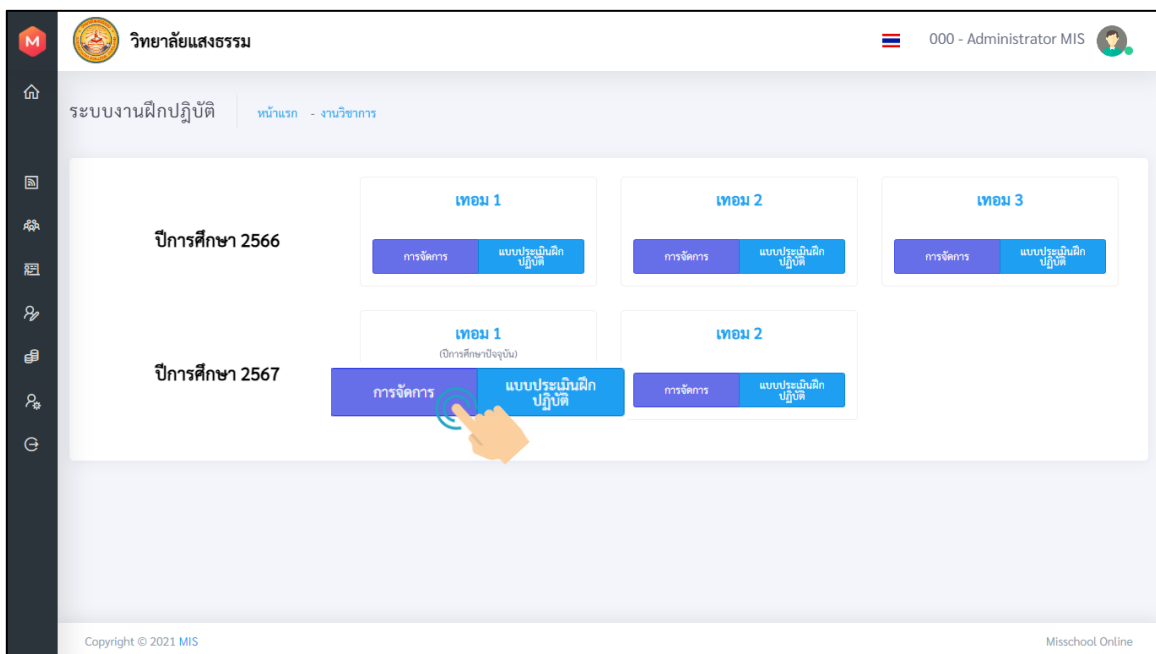
ระดับการศึกษา	ปีการศึกษา 1/2567			นักเรียนทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน
	ประเมินแล้ว	ยังประเมินไม่ครบ	ยังไม่ประเมิน	
ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 1	0	0	48	48
ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้นปีที่ 2	0	0	28	28
พยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1	0	0	1	1

## 20. ระบบงานฝึกปฏิบัติ

### 20.1. เลือกเมนูระบบงานฝึกปฏิบัติ



### 20.2. กดปุ่มการจัดการ ในปีการศึกษาที่ต้องการ



20.3. ระบบจะแสดงข้อมูลการฝึกปฏิบัติในปีการศึกษานั้น ๆ สามารถแก้ไขรายละเอียดได้โดยการกดปุ่มแก้ไข

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ระบบงานฝึกปฏิบัติ หน้าแรก - งานวิชาการ - เลือกปีการศึกษา

จัดการรายวิชาฝึกปฏิบัติ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

พิมพ์รายงานกำหนดการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา

ชั้นปี	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ช่วงเวลาในการฝึกปฏิบัติ	สถานที่ฝึก	ผู้รับผิดชอบ	จำนวน	การจัดการ
พย.บ.1	ฝป1101 ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ พยาบาล 1			อ.อังสนาลี	1	<a href="#">แก้ไข</a> <a href="#">แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน</a> <a href="#">แบบบันทึกผลการฝึกปฏิบัติ</a>

Copyright © 2021 MIS Missschool Online

20.4. ระบุช่วงเวลาในการฝึกปฏิบัติ สถานที่ฝึก และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

ระบบงานฝึกปฏิบัติ

จัดการรายวิชาฝึกปฏิบัติ 2567

พิมพ์รายงานกำหนดการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา

แก้ไขข้อมูล

ช่วงเวลาในการฝึกปฏิบัติ \* 01/10/2024 ถึง 05/10/2024

สถานที่ฝึก \* วิทยาลัยแสงธรรม

บันทึก

ชั้นปี	รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ช่วงเวลาในการฝึกปฏิบัติ	สถานที่ฝึก	ผู้รับผิดชอบ	จำนวน	การจัดการ
พย.บ.1	ฝป1101 ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ พยาบาล 1			อ.อังสนาลี	1	<a href="#">แก้ไข</a> <a href="#">แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน</a> <a href="#">แบบบันทึกผลการฝึกปฏิบัติ</a>

Copyright © 2021 MIS Missschool Online

## 20.5. ตัวอย่างแบบบันทึกการเข้าห้องเรียน

แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน

รหัส ฝป1101  
ชื่อวิชา ฝึกปฏิบัติวิชาชีพพยาบาล 1  
ใบลงชื่อฝึกปฏิบัติ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบ อาจารย์อังสุมาลี เสมอพร  
สถานที่ฝึก วิทยาลัยแสงธรรม  
30 กันยายน 2567 ถึง 5 ตุลาคม 2567 เวลา 08:30 - 16:00 น.

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	สัปดาห์ที่ฝึกปฏิบัติ (ลงวันเดือนปีที่สอน ในข้อได้หมายเลข 1,2,...15 เช่น 10มิ.ย.50)																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1	123456	นายพัฒนพงษ์ ใจดีพาณิชย์	วส.ช.																	
ลงชื่อผู้รับผิดชอบ																				

Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 20.6. ตัวอย่างแบบบันทึกผลการฝึกปฏิบัติ

แบบบันทึกผลการฝึกปฏิบัติ

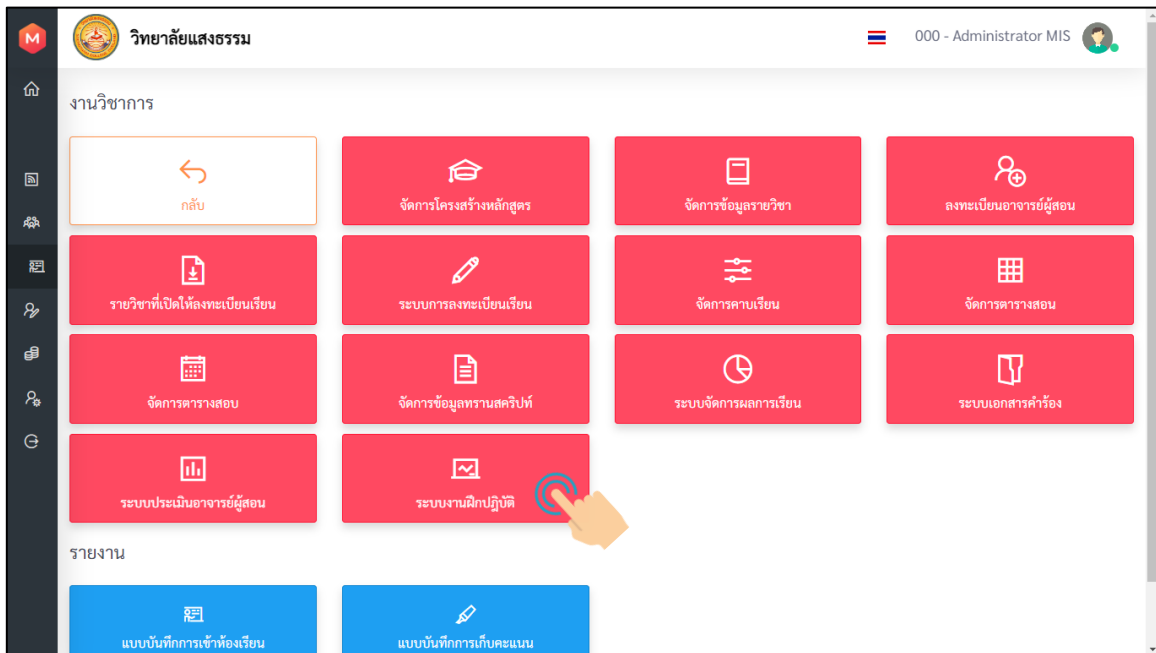
วิทยาลัยแสงธรรม  
รายงานผลการฝึกปฏิบัติ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567

รหัสวิชา: ฝป1101  
รายวิชา: ฝึกปฏิบัติวิชาชีพพยาบาล 1  
ชั้นปีที่ฝึกปฏิบัติ: พย.บ.1  
ผู้รับผิดชอบ: อาจารย์อังสุมาลี เสมอพร  
วันฝึกปฏิบัติ: วันเสาร์ที่ 5 ตุลาคม 2567

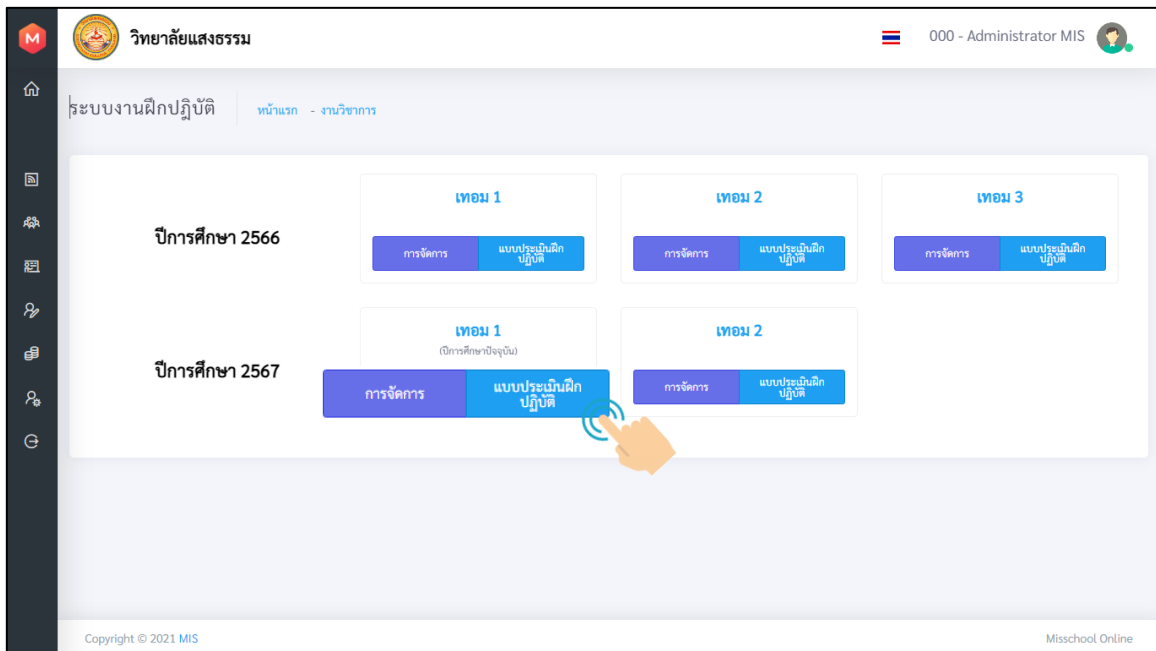
Copyright © 2021 MIS Misschool Online

## 21. การเรียกดูรายงานแบบฝึกประเมินปฏิบัติ

### 21.1. เลือกเมนูระบบงานฝึกปฏิบัติ



### 21.2. กดปุ่มจัดแบบประเมินฝึกปฏิบัติในปีการศึกษาที่ต้องการ



21.3. ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการทำแบบประเมินฝึกปฏิบัติ ผู้ใช้งานสามารถจัดการหัวข้อการประเมิน สามารถทำได้โดย ปุ่มหัวข้อการประเมิน

The screenshot shows the MIS system interface for 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Sangtham College). The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The dashboard displays three summary cards: '1' for 'นักศึกษาทั้งหมดที่ฝึกปฏิบัติ' (Total students practicing), '0' for 'ประเมินแล้ว' (Assessed), and '1' for 'ยังไม่ประเมิน' (Not assessed). Below these is a section for 'แบบประเมินฝึกปฏิบัติ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567' (Practical Training Assessment Form, Semester 1, Academic Year 2567). A table lists assessment items with columns for 'รหัสวิชา-ชื่อวิชา' (Course Code-Subject Name), 'ผู้รับผิดชอบ' (Responsible Person), 'วันที่ประเมินฝึกปฏิบัติ' (Assessment Date), 'จำนวน' (Quantity), 'จำนวนนักศึกษาที่ประเมินแล้ว' (Number of students assessed), and 'การจัดการ' (Management). A hand icon points to the 'หัวข้อการประเมิน' (Assessment Item) button.

รหัสวิชา-ชื่อวิชา	ผู้รับผิดชอบ	วันที่ประเมินฝึกปฏิบัติ	จำนวน	จำนวนนักศึกษาที่ประเมินแล้ว	การจัดการ
สป1101 ฝึกปฏิบัติวิชาชีพพยาบาล 1	อ.อังศุมล		1	0	แก้ไข รายงาน

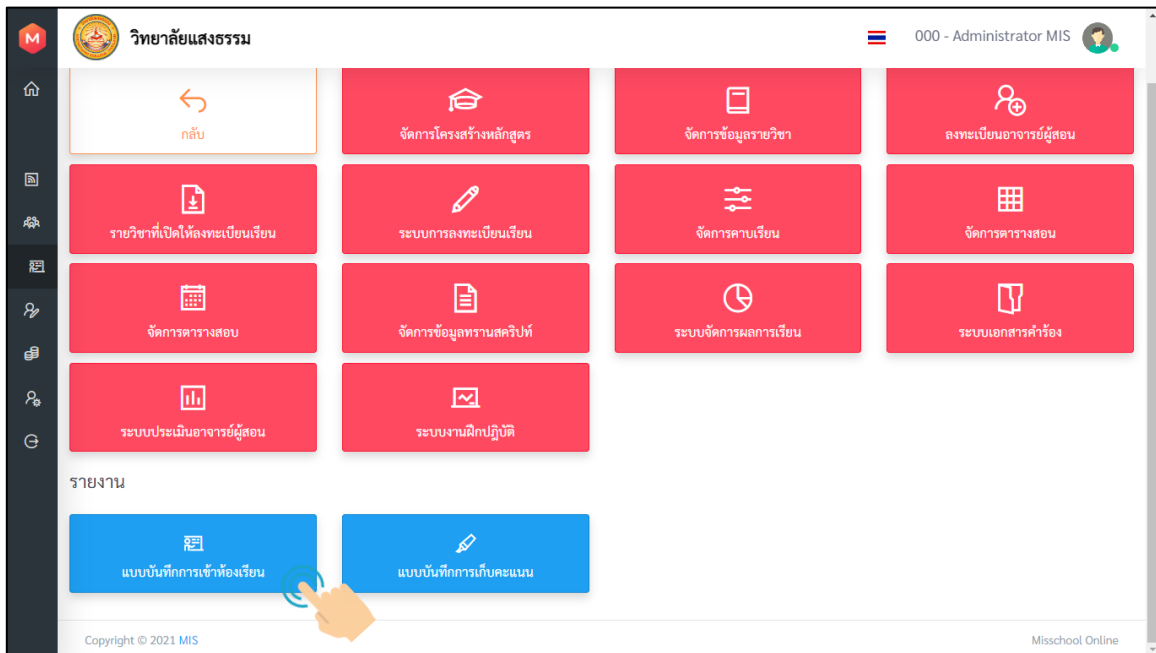
21.4. ระบบแสดงหัวข้อในการประเมิน

The screenshot shows a modal window titled 'หัวข้อการประเมิน' (Assessment Items) overlaid on the dashboard. The modal contains a table with columns for 'หัวข้อที่' (Item No.), 'หัวข้อการประเมิน' (Assessment Item), and 'การจัดการ' (Management). A 'เพิ่มหัวข้อการประเมิน' (Add Assessment Item) button is at the bottom.

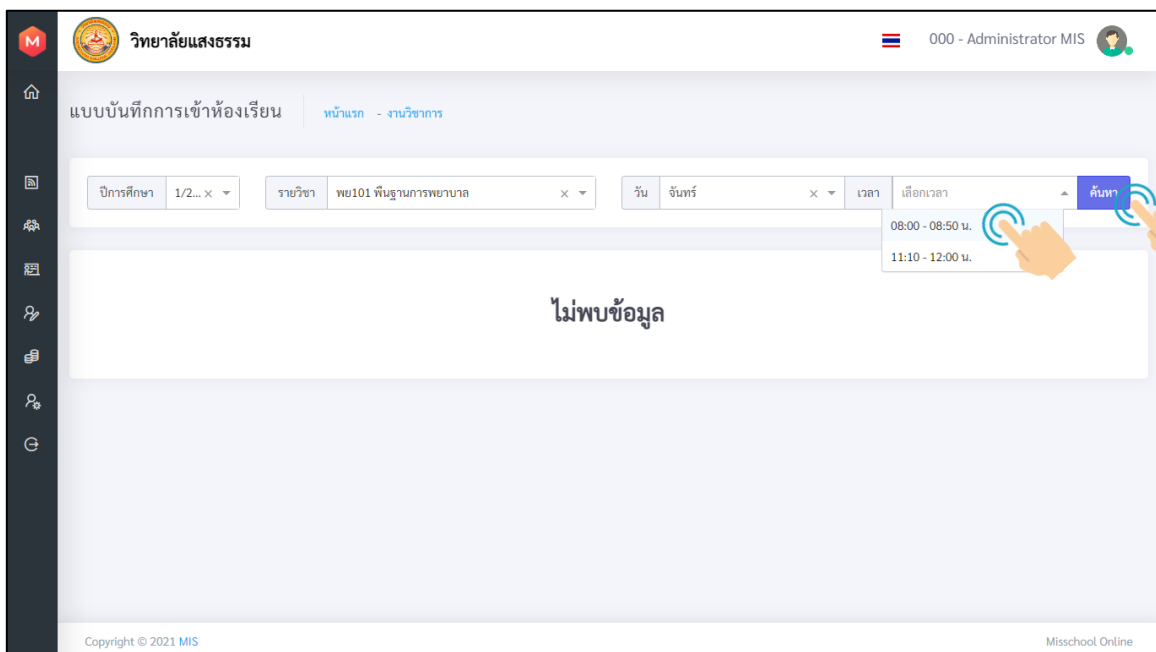
หัวข้อที่	หัวข้อการประเมิน	การจัดการ
1	ได้รับความรู้ ความเข้าใจเนื้อหาของรายวิชาฝึกปฏิบัตินี้	แก้ไข ลบ
2	ได้เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานหรือจัดกิจกรรมต่างๆ	แก้ไข ลบ
3	ได้ประสบการณ์การทำงานร่วมกับผู้อื่น และรู้จักการปรับตัว	แก้ไข ลบ
4	ได้โอกาสฝึกคิด ฝึกทำ ฝึกแก้ปัญหา และพัฒนาตนเอง	แก้ไข ลบ
5	วิธีและเกณฑ์การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา	แก้ไข ลบ
6	สามารถนำความรู้จากการฝึกปฏิบัติวิชานี้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า	แก้ไข ลบ
7	เกิดเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน	แก้ไข ลบ
8	นักศึกษามีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้นหลังจากฝึกปฏิบัตินี้	แก้ไข ลบ
9	วัดผลประเมินและเนื้อหาของรายวิชาเพื่อความชัดเจน	แก้ไข ลบ

## 22. การพิมพ์แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน

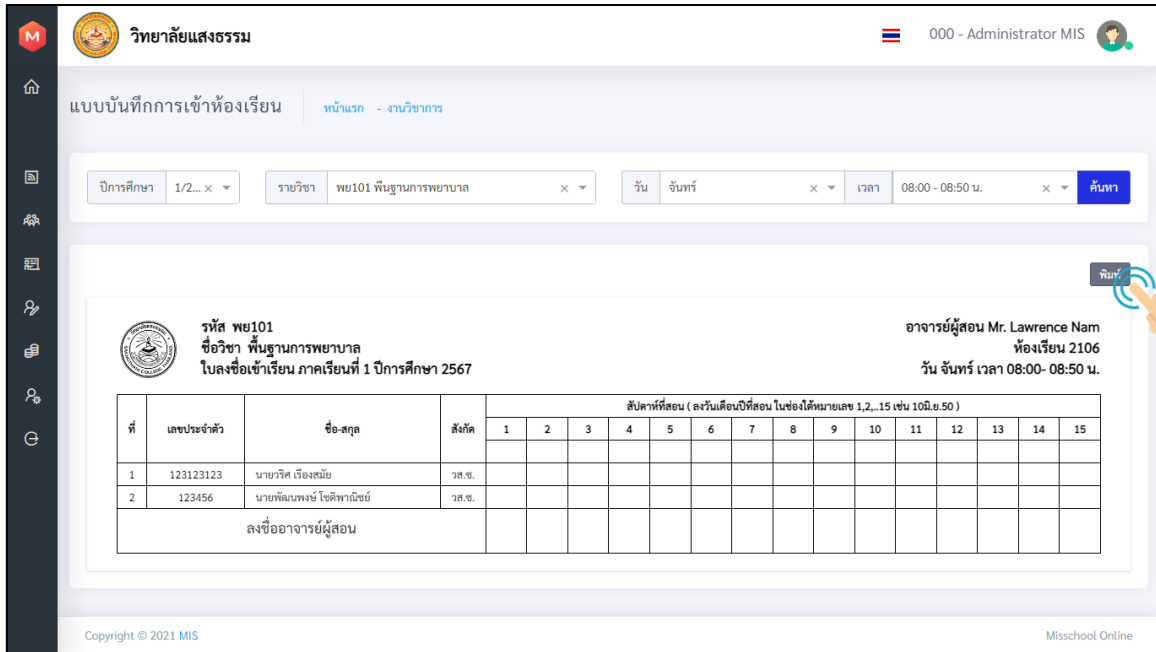
### 22.1. เลือกเมนูแบบบันทึกการเข้าห้องเรียน



### 22.2. ระบุรายละเอียดในการพิมพ์แบบบันทึกเข้าห้องเรียน ปีการศึกษา รายวิชา วัน-เวลา แล้วกดปุ่ม ค้นหา



## 22.3. ระบบจะแสดงแบบบันทึกการเข้าห้องเรียนตามการกรองที่ค้นหา



The screenshot displays the Misschool Online interface for a teacher. At the top, the user is identified as '000 - Administrator MIS'. The main heading is 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Witthayalai Saengtham). The page title is 'แบบบันทึกการเข้าห้องเรียน' (Classroom Attendance Record) under the 'หน้าแรก - งานวิชาการ' (Home - Academic Work) section.

The search filter at the top includes:
 

- ปีการศึกษา (Academic Year): 1/2... x
- รายวิชา (Subject): พย101 พื้นฐานการพยาบาล x
- วัน (Day): จันทร์ x
- เวลา (Time): 08:00 - 08:50 น. x
- ค้นหา (Search) button

The main content area shows details for the selected class:
 

- รหัส พย101 (Code: Phyt101)
- ชื่อวิชา พื้นฐานการพยาบาล (Subject: Basic Nursing)
- ใบลงชื่อเข้าเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (Attendance sheet for the 1st semester of 2024)
- อาจารย์ผู้สอน Mr. Lawrence Nam (Teacher: Mr. Lawrence Nam)
- ห้องเรียน 2106 (Classroom: 2106)
- วัน จันทร์ เวลา 08:00- 08:50 น. (Day: Monday, Time: 08:00-08:50 AM)

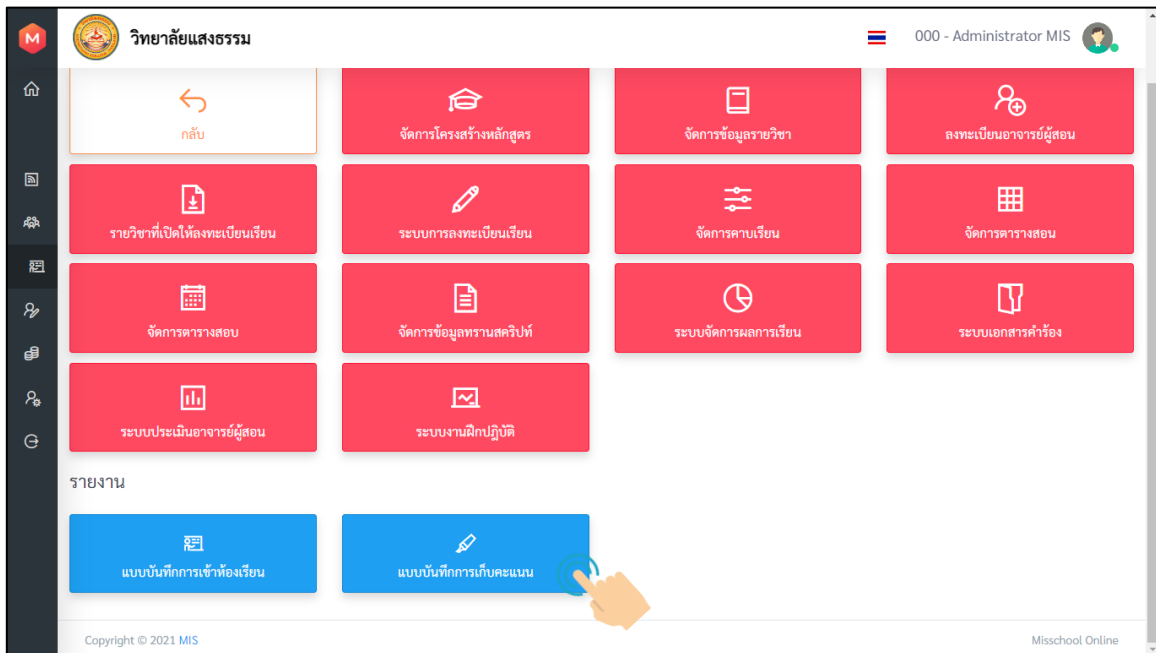
The attendance table is titled 'สัปดาห์ที่สอน (ลงวันเดือนปีสอน ในช่องได้หมายเลข 1,2,...15 เช่น 10ธ.ย.50)' (Teaching week (Enter day, month, year in the box to get number 1, 2, ..., 15, e.g., 10 Nov 50)).

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	สัปดาห์ที่สอน (ลงวันเดือนปีสอน ในช่องได้หมายเลข 1,2,...15 เช่น 10ธ.ย.50)														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	123123123	นายวิศ เจริญชัย	วส.ช.															
2	123456	นายพัฒนพงษ์ ใจดีพาณิชย์	วส.ช.															
ลงชื่ออาจารย์ผู้สอน																		

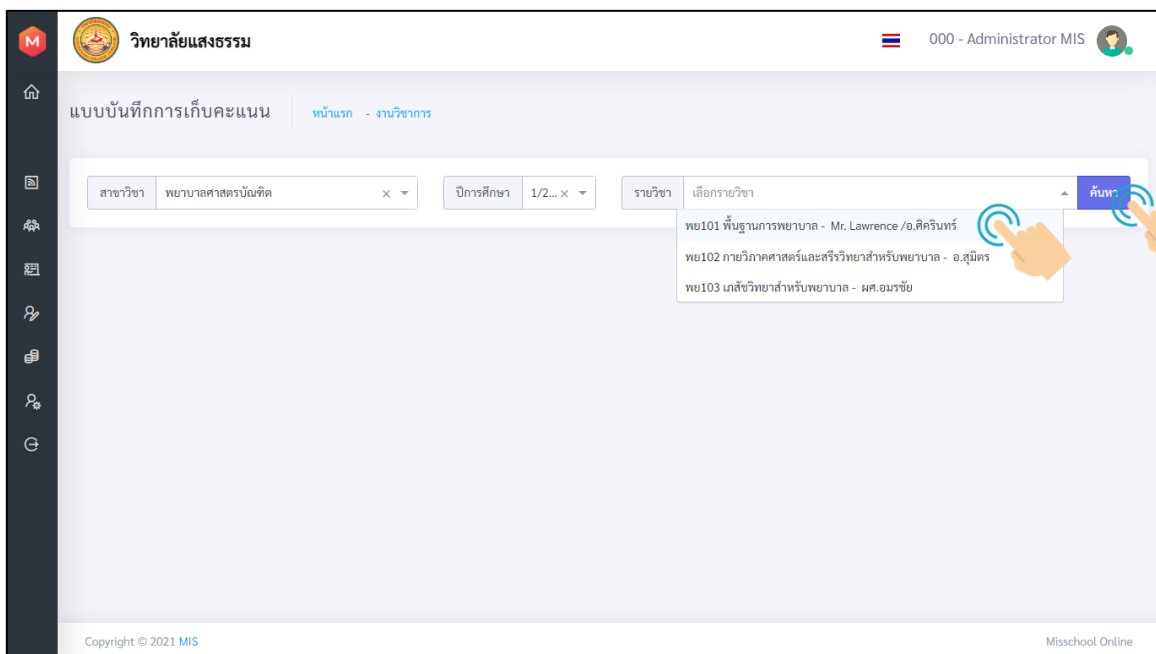
At the bottom left, it says 'Copyright © 2021 MIS' and at the bottom right, 'Misschool Online'.

## 23. การพิมพ์แบบบันทึกการเก็บคะแนน

### 23.1. ล็อกเมนูแบบบันทึกการเข้าห้องเรียน



### 23.2. ระบุรายละเอียดในการพิมพ์แบบบันทึกการเก็บคะแนน ปีการศึกษา รายวิชา แล้วกดปุ่มค้นหา



## 23.3. ระบบจะแสดงแบบบันทึกการเก็บคะแนนตามการกรองที่ค้นหา

วิทยาลัยแสงธรรม

แบบบันทึกการเก็บคะแนน หน้าแรก - งานวิชาการ

สาขาวิชา พยาบาลศาสตรบัณฑิต x ปีการศึกษา 1/2...x รายวิชา พย101 พื้นฐานการพยาบาล - Mr. Lawrence /อ.ศิรินทร์ x ค้นหา

วิทยาลัยแสงธรรม

แบบบันทึกการวัดผลเก็บคะแนนระหว่างภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

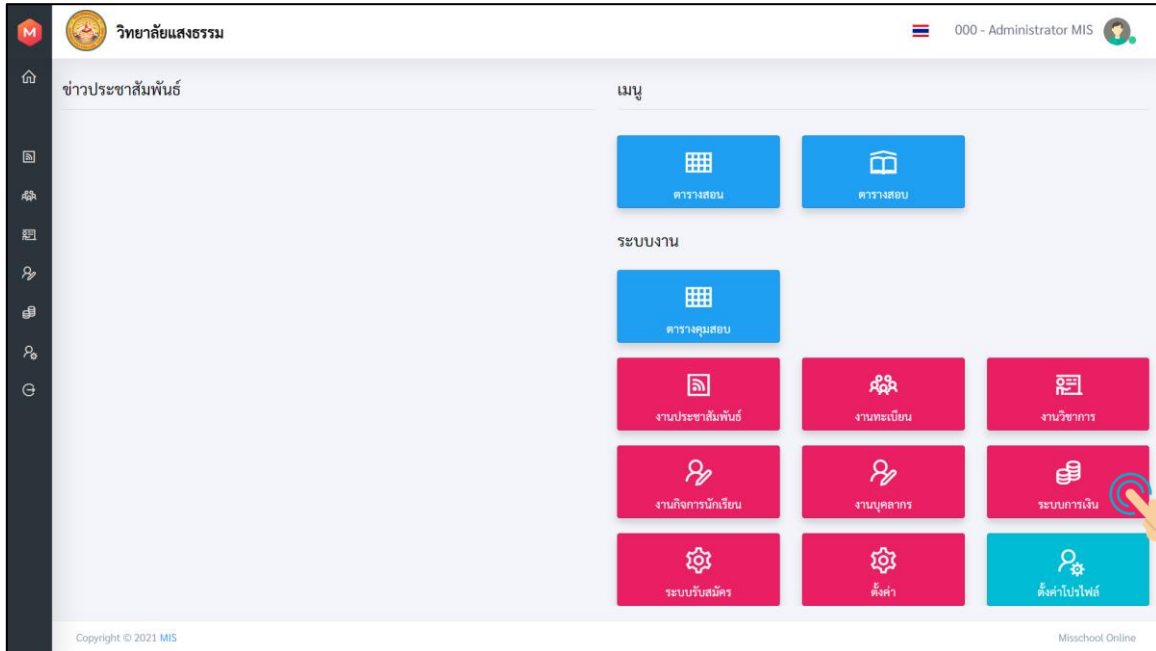
รายวิชา พย101 พื้นฐานการพยาบาล ผู้สอน Mr. Lawrence Nam และ อาจารย์ศิรินทร์ โกศลวิวัฒนา

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สังกัด	คะแนนระหว่างภาค					คะแนนรวม
				1	2	3	4	5	
1	123456	นายพัฒนพงษ์ โชติพาณิชย์	วส.ช.						

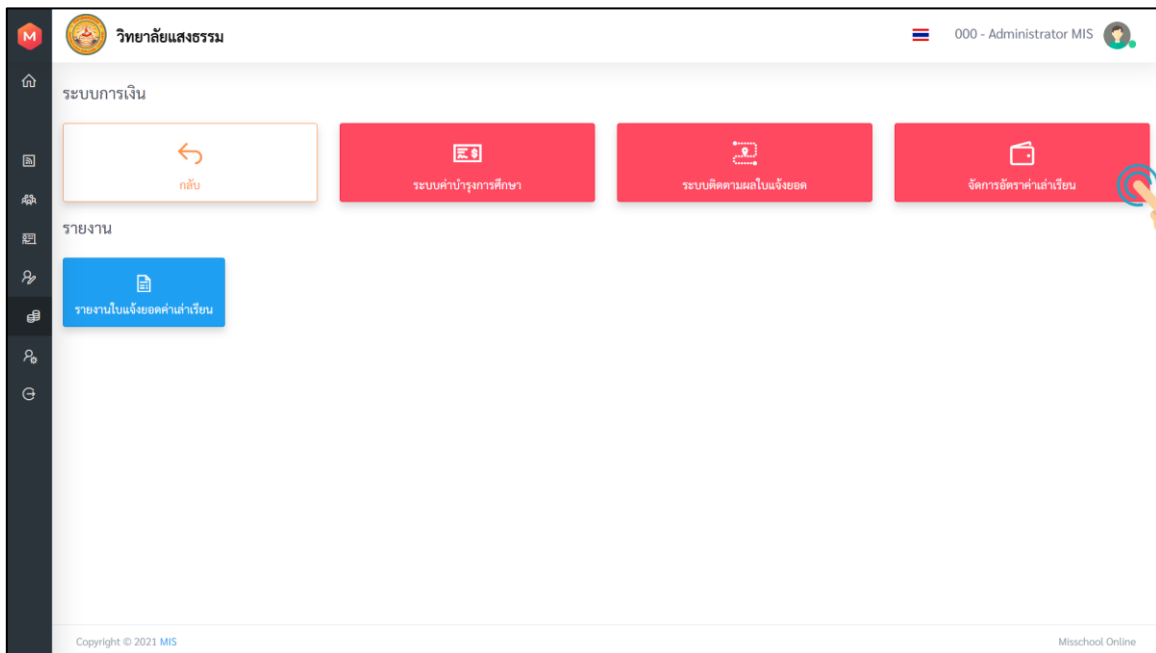
## ระบบการเงิน

### 1. การจัดการอัตราค่าเล่าเรียน

#### 1.1. เลือกเมนูระบบการเงิน



#### 1.2. เลือกเมนูจัดการอัตราค่าเล่าเรียน



### 1.3. ระบบแสดงรายการอัตราค่าเล่าเรียน กดปุ่มรายละเอียด เพื่อกำหนดรายละเอียดอัตราค่าเล่าเรียนในแต่ละรายการ

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

จัดการอัตราค่าเล่าเรียน หน้าแรก - ระบบการเงิน

ค้นหา ชื่อรายการ

เพิ่มข้อมูลใหม่

ที่	ชื่อรายการ	การจัดการ
1	ค่าหน่วยกิต Credits (Baht)	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
2	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า Entrance Fee	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
3	ค่าเอกสารประกอบการศึกษา Educational Documents	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
4	กิจกรรมเสริมหลักสูตร/ฝึกปฏิบัติ Extra-curricular activities/Practice	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
5	ค่าบำรุงห้องสมุด Library Maintenance Fee	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
6	ค่าบำรุงวิทยาลัย College Maintenance Fee	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
7	ค่าบำรุงกีฬา Sports Maintenance Fee	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก
8	ค่าบำรุงคอมพิวเตอร์ Computer Maintenance Fee	รายละเอียด แก้ไข ชื่อรายการ ยกเลิก

### 1.4. ระบุจำนวนเงินตามรายการอัตราค่าเล่าเรียน และกดปุ่มบันทึก

วิทยาลัยแสงธรรม 000 - Administrator MIS

จัดการอัตราค่าเล่าเรียน หน้า

ค้นหา ชื่อรายการ

เพิ่มข้อมูลใหม่

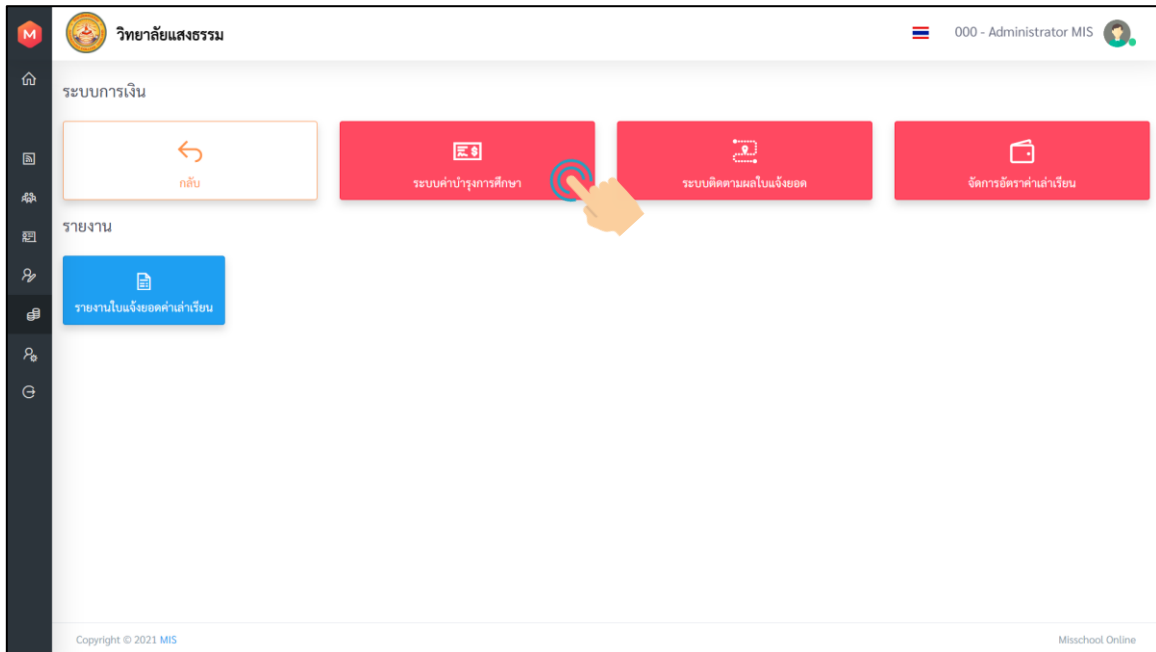
รายละเอียด ค่าหน่วยกิต

สาขาวิชา	จำนวนเงิน (บาท)	อนุญาตแก้ไขยอด
ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2300	<input type="checkbox"/>
พยาบาลศาสตรบัณฑิต	4500	<input type="checkbox"/>

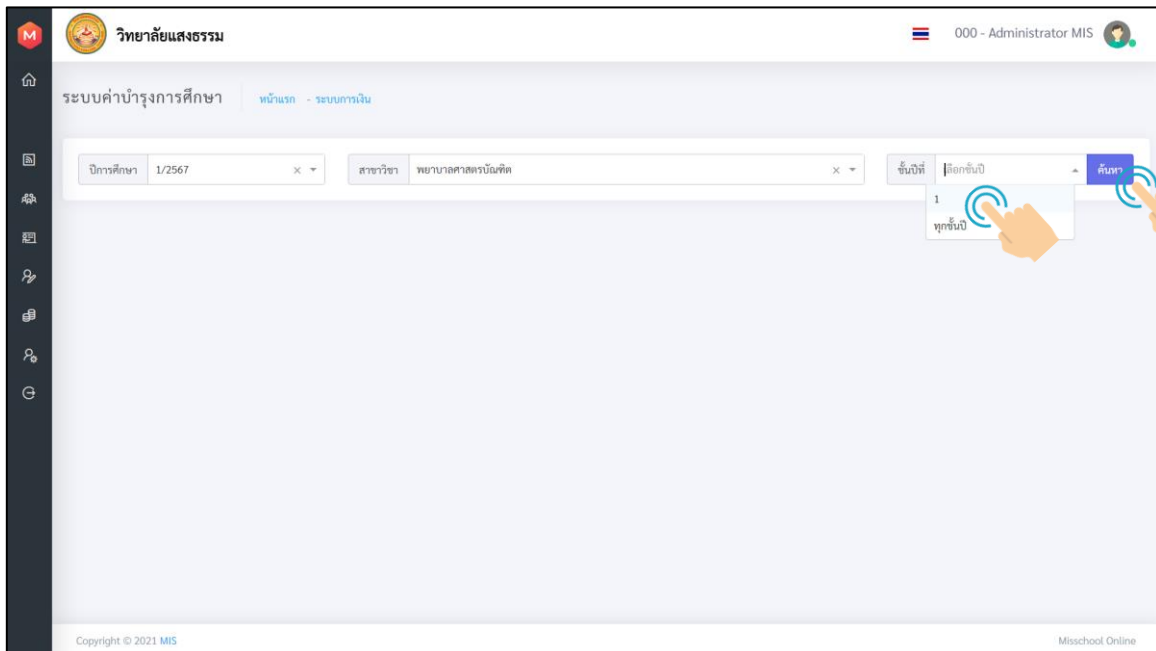
บันทึก

## 2. การบันทึกค่าบำรุงการศึกษา

### 2.1. เลือกเมนูระบบค่าบำรุงการศึกษา



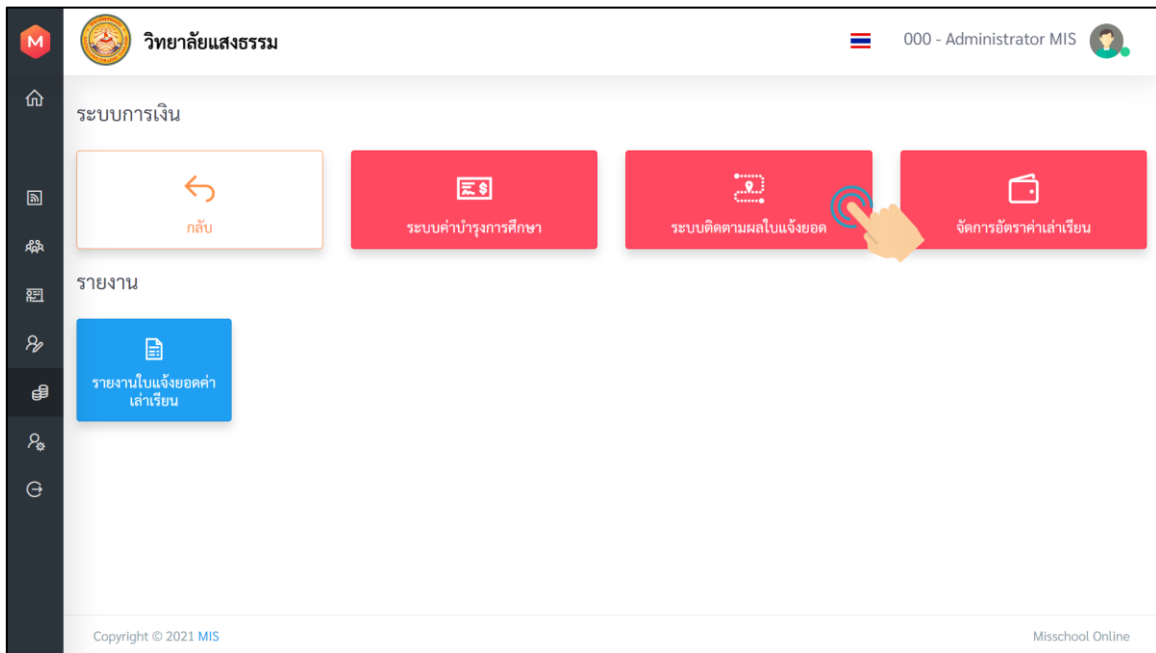
### 2.2. ระบุปีการศึกษา สาขาวิชา ชั้นปี และกดปุ่มค้นหา



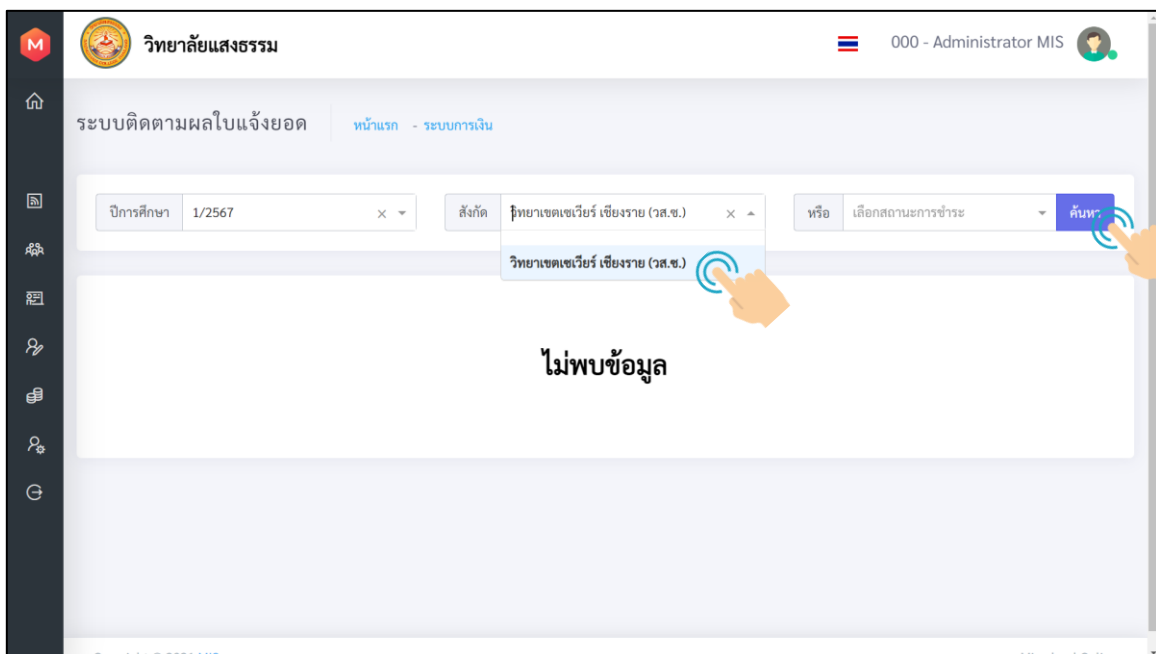


### 3. การติดตามผลใบแจ้งยอด

#### 3.1. เลือกเมนูระบบติดตามผลใบแจ้งยอด



#### 3.2. เลือกปีการศึกษา สังกัด หรือสถานะการชำระเงิน แล้วกดปุ่มค้นหา



## 3.3. ระบบแสดงรายละเอียดใบแจ้งยอด

The screenshot shows a web application interface for 'วิทยาลัยแสงธรรม' (Vithayalai Saengtham). The user is logged in as '000 - Administrator MIS'. The page title is 'ระบบติดตามผลใบแจ้งยอด' (Bill Tracking System) and the current view is 'หน้าแรก - ระบบการเงิน' (Home - Finance System).

Search filters include:

- ปีการศึกษา (Academic Year): 1/2567
- สังกัด (Institution): วิทยาลัยเซเวียร์ เชียงราย (วส.ช.)
- หรือ (or): เลือกสถานะชำระ (Select payment status)
- ค้นหา (Search)

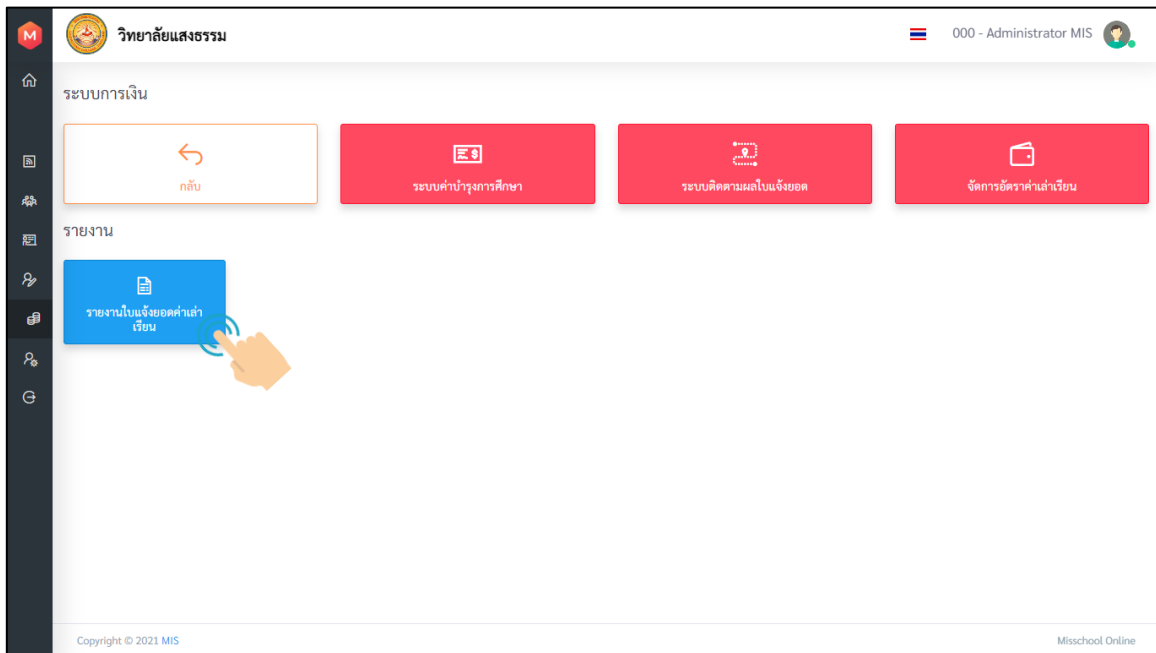
Buttons: 'ระบุวันที่ออกใบแจ้งยอด' (Specify bill date), 'พิมพ์' (Print)

สังกัด	จำนวนนักศึกษา	ยอดเงินทั้งสิ้น	สถานะใบแจ้งยอด	สถานะการชำระ	สถานะใบเสร็จรับเงิน	สถานะการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่
วิทยาลัยเซเวียร์ เชียงราย (วส.ช.)	4	151,600	รอกใบแจ้งยอดค่า เล่าเรียน	รอชำระเงิน ชำระค่าบริการ ศึกษา		<input type="checkbox"/>

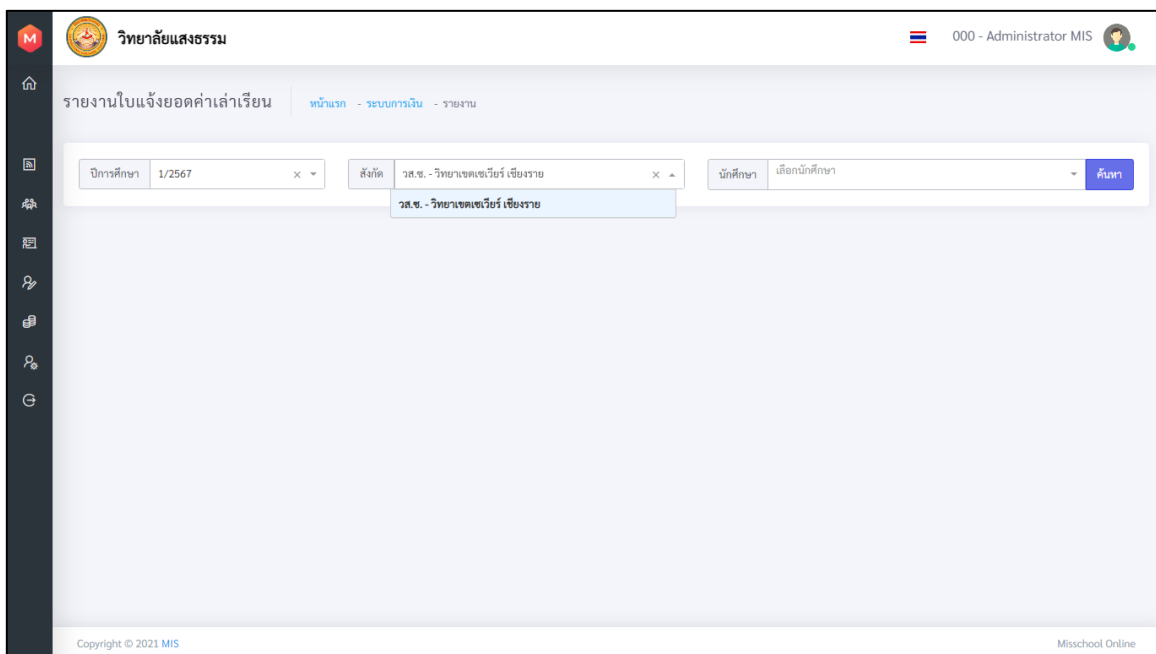
Copyright © 2021 MIS. Miscool Online

## 4. การเรียกดูรายงานใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียน

### 4.1. เลือกเมนูรายงานใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียน



### 4.2. เลือกปีการศึกษา และสังกัด จากนั้นกดปุ่มค้นหา



## 4.3. ระบบจะแสดงรายงานใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียนของนักศึกษาตามการกรองที่ผู้ใช้เลือก

วิทยาลัยแสงธรรม

000 - Administrator MIS

วิทยาลัยแสงธรรม  
ใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียนของนักศึกษา  
สังกัดวิทยาเขตเซเวียร์ เชียงราย ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ร.น.	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	จำนวนหน่วยกิต	ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงต่าง ๆ (บาท)										รวม				
				ค่าหน่วยกิต	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ค่าธรรมเนียมภาคการศึกษา	ค่าธรรมเนียมศึกษาภาคปฏิบัติ	ค่าบำรุงสิ่งพิมพ์	ค่าบำรุงวิทยานิพนธ์	ค่าบำรุงเสิร์ช	ค่าบำรุงคอมพิวเตอร์	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียน	ค่าบำรุงสโมสร/กิจกรรมนักศึกษา/ชมรมนักศึกษา		ประกันอุบัติเหตุ	ค่าธรรมเนียมกรณีพิเศษ	ค่าธรรมเนียมการศึกษา	
1	นางสาวอรุษา สิมภูพานที	ศศว. 2	18	34,500		1,750	2,000	500	500	400	300	50	500	450	100	50	41,100	
2	นางสาวอรุศรา เจริญสุข	ศศว. 2	18	34,500		1,750	2,000	500	500	400	300	50	500	450	100	50	41,100	
3	นางสาวอุษิตา วรโชติวัฒนาโพธิ์	ศศว. 1	12	27,600	500	1,750	2,000	500	500	400	300	50	500	450	100	50	34,700	
4	นางสาวริสชา ชัยเจริญศรีศิริ	ศศว. 1	12	27,600	500	1,750	2,000	500	500	400	300	50	500	450	100	50	34,700	
รวม				124,200													27,400	151,600
<b>รวมทั้งสิ้น</b>														<b>151,600</b>				
													(หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)					